

2023-24 학년도 연례 공고 사항

설문조사, 기록, 교과과정, 사생활, 관련된 권리 및 제외 선택 양식

유치원-8 학년생을 위한 책자

다루고 있는 내용

- 설문조사, 기록, 교과과정, 사생활, 관련된 권리에 관한 2023-24 학년도 연례 공고 사항 (2-5 페이지)
- 2023-24 학년도 제외 선택 (3-12 페이지)
- 2023-24 학년도 제외 선택 양식:
 - 대중에게 인명부 (Directory) 정보를 공개하는 것을 거부 (13-14 페이지)
 - 학교 상담 제외 선택 양식 (15 페이지)
 - 외부 기관들에게 정보 공개를 거부 (16 페이지)
 - Tutor.com 에서 제공하는 온라인 개인지도 서비스 (17 페이지)
 - 사회-정서적 학습 (SEL) 검사 (18 페이지)

누가 이 책자를 읽어야 하는지요?

모든 학부모와 보호자는 학부모/보호자가 가지고 있는 권리와 의무를 이해하기 위해 반드시 이 책자를 검토해야 합니다. 공고 사항 및 제외 선택에 관한 권리는 학년에 따라 다르기 때문에 각기 다른 학년의 자녀를 둔 학부모는 자녀의 학년에 해당되는 책자 (유치원-8 학년, 9-12 학년)를 읽어야 합니다.

누가 제외 선택 양식에 서명해야 하는지요?

다음 활동 가운데 일부 또는 전체 활동에 자녀가 참여하는 것을 **원하지 않는** 학부모 또는 보호자는 **해당되는 양식(들)을 작성하여 자녀의 학교로 제출해야 합니다.**

- 학교 앨범 및 기타 학교와 관련된 출판물에 학생에 관한 정보를 공개.
- 학생의 인명부 정보를 FCPS 가 아닌 외부인이나 기관들에 공개.
- 필름, 비디오, 웹사이트, 소셜 미디어 또는 방송 활동에 학생의 모습, 음성 또는 이름을 사용.
- 학교 상담 프로그램에 학생의 참여.
- 외부 기관들에 학생 정보를 공개.
- 모든 학생의 도서관 이용 패스 (LEAP) 프로젝트, 온라인 개인지도 서비스 및 사회-정서적 학습 검사에 학생의 참여.

설문조사, 기록, 교과과정, 사생활 및 관련된 권리에 관한 2023-24 학년도 연례 공고 사항

학부모 권리

가족교육권리 및 사생활보호법 (FERPA), 20 USC §1232g, 34 CFR Part 99; 학생의 권리 보호 수정법, 20 USC § 1232h, 34 CFR Part 98; 초등학교 및 중고등학교 교육법, 20 USC §§7165, 7908, 10 USC § 503 은 학부모, 18 세 이상의 학생, 학부모의 권리를 양도받은 독립된 미성년들에게 특정 공고, 검토, 참여의 권리를 제공합니다. 이 책자는 여러분에게 그러한 권리에 관한 정보를 제공합니다.

이 책자에는 여러분이 자녀가 주어진 활동에 참여하는 것을 원하지 않을 경우, 자녀 학교의 학교장에게 제출해야 하는 제외 선택 양식이 있습니다. **이 책자에서 설명하고 있는 활동에 자녀가 참여하는 것을 거부하지 않는 학부모는 이러한 양식들에 서명하거나 제출할 필요가 없습니다.**

온라인 수업

긴급 상황에서 필요한 경우, 학생들은 2023-24 학년도 동안 온라인 수업에 참여할 수 있습니다. 온라인 수업이 진행된다면, 교사들은 수업 및 기타 학습 활동을 녹화할 수도 있지만, 반드시 그렇게 하도록 요구되는 것은 아닙니다. 온라인 수업에서 자녀의 얼굴이 녹화되는 것을 원하지 않는다면, 수업 시간에 카메라 기능을 꺼야 할 것입니다. 학생들은 수업 시간 동안 녹화되는 것을 원하지 않는 정보를 공유하지 않도록 유념해야 합니다. 수업 시간의 녹화물은 다운로드하거나 복사할 수 없습니다.

설문조사

설문조사에 대한 동의: 여러분은 자녀가 다음 내용을 묻는 연방 정부가 지원하는 설문조사에 참여하기 전에 동의 여부를 결정할 권리가 있습니다: 학생이나 학부모의 정치적 성향 혹은 신념; 학생이나 학생 가족의 정신적 또는 심리적 문제; 성적(sexual) 행동이나 태도; 불법적, 반사회적, 자신에게 죄를 씌우는 또는 품위를 해치는 행동; 학생과 가까운 가족 관계인 다른 사람을 비판적으로 평가; 변호사, 의사, 성직자와 같이 법적으로 인정받고 특권이 있는 사람들과의 관계; 학생 또는 학부모의 종교 활동, 종교 단체 가입, 믿음; 그리고 소득 (프로그램의 적격 여부 결정을 위해 법적으로 요구되는 경우 제외).

자녀를 제외할 권리: 여러분은 자금의 출처와 상관없이 위에 열거된 주제에 관한 정보를 요청하거나 의학적 정보, 알코올, 담배, 불법 약물과 관련된 학생 건강에 위험을 주는 행위에 관한 정보, 규제 약물 사용에 관한 정보를 요청하거나 또는 본질상 너무 민감한 주제라고 여겨지는 정보를 교육위원회가 요청하는 설문조사에 여러분 자녀가 참여하지 않도록 자녀를 제외할 수 있는 권리가 있습니다.

설문조사 검토에 대한 통보 및 권리: FCPS 는 자녀를 대상으로 위에서 논의한 주제를 다루는 설문조사를 실시할 경우, 설문조사를 실시하기 최소 30 일 전에 서면의 통보를 제공할 것입니다. 여러분은 또한 설문조사 그리고 설문조사와 관련되어 사용되는 학습 자료도 검토할 수 있습니다.

학습 자료

학습 자료 검토: 여러분은 교육적 교과과정의 일부로 사용되는 모든 학습 자료를 검토할 수 있는 권리가 있습니다. FCPS의 현행 방침 및 규정 3002-3011 (FCPS 웹사이트, https://insys.fcps.edu/schoolboardapps/report_policy/cache/alpha-A.htm에 게시되어 있음)은 학습 자료에 대한 더 자세한 설명을 제공합니다. 여러분은 학습 자료를 검토하기 위해 자녀의 학교장에게 문의할 수 있습니다.

신체검사

주법이 허용하지 않은 검사일 경우, 연방법은 학부모가 특정 신체검사에서 학생을 제외할 수 있도록 허용하고 있습니다. 비상시를 제외하고, FCPS는 주법이 허용하지 않은 신체검사를 요구하지 않습니다. 따라서, 이 책자는 신체검사에 관한 제외 선택 양식은 제공하지 않습니다.

학생 기록

학생 기록 열람: 여러분은 학교에 기록 열람을 요청한 후 45일 이내에 자녀의 학업 기록을 열람하고 검토할 수 있는 권리가 있습니다. 여러분은 열람하고자 하는 기록을 명시한 요청서를 자녀의 학교장에게 제출해야 합니다.

학생 기록 정정: 여러분은 부정확하거나, 오해의 소지가 있거나, 자녀의 사적 권리를 침해한다고 생각되는 학업 기록에 대한 정정을 요청할 수 있는 권리가 있습니다. 여러분은 학교장에게 기록 가운데 정확히 어떤 부분을 정정하기 원하는지, 해당 기록이 왜 부정확하고, 오해의 소지가 있고, 자녀의 사적 권리를 침해하는지에 대한 자세한 이유를 서면으로 제출해야 합니다. 만약 FCPS가 여러분이 요청한 대로 기록을 정정해야 할 필요가 없다고 결정하면, FCPS는 여러분에게 이를 통지하고, 정정 요청과 관련된 심의를 가질 수 있는 권리가 있음을 알려줄 것이며 이러한 심의 절차에 관한 추가 정보를 제공할 것입니다.

학생 기록 유지 및 보존: 학생의 학업 기록은 현행 방침 6470과 FCPS 기록 관리 지침에 언급되어 있는 보존 기간에 따라 유지됩니다. 특수교육 프로그램에 등록되어 있거나 등록되었던 학생의 학부모는 학생이 학교를 졸업, 버지니아 교육위원회 프로그램을 이수, 전학 또는 자퇴 중 먼저 도래하는 시점부터 5년 동안 특수교육에 관한 기록이 유지될 것이라는 점을 주지하기 바랍니다. 5년 후에는 이러한 기록들이 파기될 것입니다. 이러한 기록에 관한 정보는 사회 보장이나 다른 혜택을 위해 학생이나 학부모에게 필요할 수 있기 때문에 학부모는 필요한 기록에 대한 사본 요청을 미리 계획해야 합니다.

외부 기관들에게 학생 정보를 공개: FCPS는 인명부 정보로 확인된 학생의 개인 정보를 수집하고 FCPS 또는 학생들에게 학교 관련 제품이나 서비스를 제공하는 사업체에 이러한 정보를 공개하기도 합니다. 이러한 학생 관련 제품이나 서비스에는 학교 등록, 학교 앨범 및 학교 사진 서비스가 포함됩니다. **자녀의 개인 정보를 이러한 목적으로 외부 기관들에게 공개하는 것을 원하지 않는 학부모는 16 페이지에 있는 제외 선택 양식을 작성하기 바랍니다.** 여러분의 선택은 오직 2023-24 학년도에만 적용됩니다. 그러나, 자녀가 FCPS를 자퇴하거나

졸업하게 되면, 여러분이 FCPS 에 선택 취소를 통보하지 않는 한, FCPS 는 자녀가 FCPS 재학 시 마지막으로 선택한 제외 선택 의사를 계속하여 이행할 것입니다.

학생 기록 공개: 연방법이나 주법이 여러분의 동의 없이도 자녀의 기록을 특별히 공개할 수 있도록 허용하지 않는 한, FCPS 가 학생의 학업 기록에서 개인 신상 정보를 공개하기 전에 여러분은 이에 대한 동의 여부를 결정할 수 있는 권리가 있습니다. 가족교육권리 및 사생활보호법 (FERPA), 현행 방침 2701 과 규정 2701 (학생 개인 자료)에 준거한 경우에 한하여 학생 기록은 학부모의 동의 없이도 공개됩니다. FCPS 학생 학업 기록 관리 지침과 현행 규정 2601 (학생의 권리와 의무 [SR&R] 책자)은 학생 기록 방침에 대한 더 자세한 정보를 제공합니다.

정당한 교육적 관심을 가진 학교 관계자에게 공개하는 경우에는 학부모의 동의가 요구되지 않는다는 사실도 주지하기 바랍니다. 학교 관계자란 FCPS 에 의해 고용된 행정인, 감독인, 교사, 지원 업무 직원 (학교 교육 및 지원 담당 사무관, 학교 간호사, 보건실 보조사, 학교 프로그램의 일환으로 학생에게 서비스를 제공하는 기타 보건국 직원 포함); 교육위원회에서 일하는 직원; 특별한 임무를 수행하기 위해 FCPS 와 계약을 맺고 일하는 사람, 기관, 회사 (변호사, 회계 감사관, 의료 자문인, 치료사); 또는 공무위원회에서 일하거나 임무를 수행하는 다른 학교 관계자를 돕는 자원봉사자들입니다. “정당한 교육적 관심”이란 직업적 책임을 다하기 위해 기록 검토가 필요함을 의미합니다.

학생이 다른 학교나 다른 학교기관에 등록하거나, 등록하기 원하거나, 등록을 계획할 때 학생의 교육 기록을 해당 학교나 학교기관으로 보낼 때에도 동의가 요구되지 않습니다. FCPS 는 다른 학교나 학교기관의 요청이 있을 때 그러한 기록을 보내줍니다. FCPS 의 학생 기록 절차에 관해 질문이 있는 학부모는 자녀의 학교가 속해있는 지역의 부교육감 사무처로 연락해야 합니다. 지역 부교육감에 대한 연락 정보는 www.fcps.edu 에서 확인할 수 있습니다.

FCPS 학생 번호: FCPS 는 학생에게 부여한 개인 번호 (FCPS 학생 번호)를 대중에게 공개하지 않습니다. FCPS 학생 번호는 FCPS 가 오직 학생의 학업 기록을 관리하고 각 학생이 특별한 조합을 이용한 비밀번호를 사용하여 FCPS 전자 시스템 사용을 허용하기 위한 것입니다. 그러나, 교육을 위한 구글 앱 (Google Apps For Education)과 같은 특정 학습용 애플리케이션은 애플리케이션을 사용하는 다른 모든 FCPS 학생이 사용할 수 있는 개인 사용자 이름이 열거된 인명부를 제공합니다. 인명부의 목적은 학생이 애플리케이션 안에서 연락하고 수업 과제를 함께 수행할 수 있도록 허용하기 위한 것입니다. 사용자 이름은 자녀의 FCPS 학생 번호입니다. **여러분 자녀의 FCPS 학생 번호가 해당 애플리케이션의 온라인 인명부에 들어가는 것을 원하지 않을 경우, 13 페이지에 있는 제외 선택 양식을 작성하고** 자녀의 학교 앨범 및 졸업 프로그램을 포함하여 자녀의 어떠한 개인 신상 정보도 노출되는 것을 거부하는 전체적 제외 선택에 표기하거나 또는 학습용 애플리케이션을 위한 온라인 인명부에 자녀의 FCPS 학생 번호가 들어가는 것만을 거부하는 선택 D 에 표기하기 바랍니다. 어떠한 선택도 자녀가 FCPS 학생 번호를 사용하여 중요한 학습용 애플리케이션에 접속하거나 자녀의 급우들과 함께 온라인 수업 과제에 참여하는 일에서 여러분의 자녀를 제외하지 않습니다.

사용자의 신분을 입증하는 한 가지 또는 그 이상의 요인과 함께 사용하는 것 (학업 기록을 보려는 사람에게 직원이 발급한 비밀번호 또는 확인 번호와 같은 것)을 제외하고 FCPS 학생 번호 자체만으로는 학업 기록을 얻기 위하여 사용될 수 없다는 점을 주지하기 바랍니다. 사회 보장 번호와는 달리 FCPS 학생 번호는 학생의 개인, 사회, 의료, 재정 기록에 영향을 줄 수 있는 타 기관이 절대 사용할 수 없습니다.

학생 사진 및 비디오 영상: 여러분 자녀는 FCPS 직원 또는 FCPS 에게 고용된 회사에 의해 FCPS 내부 사용 목적으로, 학생증 사진 또는 교사 훈련이나 학생 평가 목적에 사용되는 수업 활동을 위한 비디오 녹화를 포함한 (그러나 여기에만 국한되는 것은 아님) FCPS 교육 관련 활동을 위해 사진이 찍히거나 비디오로 녹화될 수 있습니다. 학교기관 내에서의 사용 이외에도 FCPS 는 자녀의 사진을 졸업 앨범 속의 인명부 정보로 대중에게 공개할 수 있습니다. FCPS 는 또한 FCPS 사진 제작물 또는 소셜 미디어를 포함한 기타 FCPS 가 후원하는 홍보물에 자녀의 영상, 이름, 음성을 공개할 수도 있습니다. 더불어, 뉴스 미디어가 학교로 초청될 경우, 자녀의 영상이 뉴스 보도 (텔레비전, 라디오, 온라인, 인쇄물 등 비디오 또는 인쇄 매체에서 FCPS 에 관한 기사)에 나올 수 있습니다.

여러분이 전체적 제외를 선택하면, 여러분이 서면의 동의서를 제공하거나 연방법이나 주법이 공개를 허용한 경우를 제외하고, 자녀가 들어간 어떠한 사진이나 비디오 녹화도 FCPS 외부로 공개하지 않을 것입니다. 온라인 수업에서 찍힌 학생의 사진이나 비디오는 이 제외 선택에 해당되지 않습니다. 그러나, 이러한 온라인 수업 비디오는 실시간에 수업을 듣지 못하여 추후에 녹화된 수업을 독립적으로 시청할 목적으로 동일한 수업을 듣는 학생들에게만 제공될 것입니다. 이러한 선택을 하면, 자녀의 사진은 학교 앨범에도 실리지 않을 것입니다.

여러분이 선택 C 를 택하면, FCPS 가 이러한 사용을 통제할 경우 자녀의 영상, 이름, 음성이 FCPS 사진 제작물, 기타 FCPS 가 후원하는 홍보물 또는 미디어 영상에 사용되지 않을 것입니다. 이러한 선택을 하더라도, 여러분 자녀의 사진은 학교 앨범에 실리게 됩니다.

전체적 제외 선택 및 선택 C 를 택한다는 것은 FCPS 가 관리하는 자녀의 모습이 담긴 사진과 비디오를 FCPS 가 공개하는 것을 제한하는 것임을 주지하기 바랍니다. 어떠한 선택도 FCPS 가 교육이나 사업적 필요에 의해 사진이나 비디오테이프를 만드는 것을 금지하지는 않습니다. FCPS 는 학부모, 지역사회 및/또는 미디어에 공개된 행사에 참여한 사람들이 찍은 사진 또는 비디오의 노출이나 사용을 통제할 수 없음을 주지하기 바랍니다. 이러한 활동과 행사에는 학교 공연, 졸업식과 수상식, 학급 파티, 운동 행사가 포함되나 여기에만 국한되는 것은 아닙니다. 학교 시간 동안 FCPS 가 미디어 사용을 통제하는 범위 내에서, 전체적 제외 선택 또는 선택 C 를 택한 학부모의 자녀에게는 사진, 비디오 녹화, 방송을 위한 미디어 접근이 거부될 것입니다.

인명부 정보

학부모가 인명부 정보 공개에 반대하여 제외하기 원하는 경우를 제외하고, 연방법은 학부모의 사전 서면 동의 없이도 학생의 기록 가운데 인명부 정보를 공개하도록 허용합니다. **인명부 정보는 공개해도 문제가 되지 않는 일반적인 정보를 뜻합니다.** 결과적으로, 학부모가 인명부 정보 공개에 대한 제외 선택을 하지 않으면, 이와 같은 정보는 학교 출판물에 포함될 수 있고 학교 외부의 다른 요청자에게도 공개될 수 있습니다. **FCPS 는 인명부 정보를 다음과 같이 정의합니다 (그러나 여기에만 국한되는 것은 아님):**

- 별명을 포함한 이름.
- 공식적으로 인정된 활동들이나 운동들에 참여.
- 운동부에 속한 경우, 키와 몸무게.
- 등록 날짜.
- 학위, 수상, 우등생 명단.
- 학교명과 학년.
- 사진 및 학생을 담은 다른 영상.
- 학부모나 보호자의 이름 또는 학생과 함께 살고 있는 사람의 이름.
- 생년월일.
- 학부모의 이메일 주소(들) (제한된 목적에만 해당-아래 내용 참조).
- 학생 번호 (ID) (학생 번호는 이 책자에서 요약된 목적으로만 인명부 정보로 공개될 것임).

여러분이 인명부 정보 **공개에 대해 제외 선택을 하였더라도** 특정 상황에서 연방법과 주법은 권한이 부여된 사람이나 기관에 위에서 언급한 정보의 공개를 허용하거나 요구할 수 있습니다. 예를 들면, 주법 및 연방법은 학부모 동의 없이도 미 교육부 및 버지니아 교육부가 FCPS 가 프로그램 요건을 따르고 있는지를 해당 기관이 평가하게끔 허용하기 위해 정보를 공개하도록 허용합니다.

FCPS 는 학생에게 공고 사항에 있는 인명부 정보라고 명시한 정보를 보여주는 학생 신분증이나 배지를 (대면 또는 온라인 학습 환경에서) 착용하도록, 공개적으로 내보이도록 또는 보여주도록 요청할 수 있음을 그리고 이러한 학생 신분증이나 배지를 위해 인명부 정보를 사용하지 못하도록 하는 제외 선택은 할 수 없음을 주지하기 바랍니다.

인명부 정보는 여러 방법으로 대중에게 공개될 수 있습니다. 인명부 정보라고 규정된 정보는 FCPS 가 아닌 외부 요청자, 예를 들면, 미디어, 학부모 교사 협회 (PTA) 및 후원 단체와 같이 학교와 관련된 단체, 주 및 카운티 기관에 제공될 수 있습니다. 또한, 다음과 같은 인명부 정보는 대중에게 자주 제공되는 FCPS 발행물에도 포함될 수 있습니다:

- 학교 앨범 (사진).
- 팀 명단 및 학급 명부.
- 졸업, 연극, 운동, 음악 프로그램.
- 공연, 학교 활동, 운동 행사에 관한 사진 및 비디오.
- 학교 활동과 운동 행사에 관한 기사.

- 우등상, 수상, 장학금을 받는 학생 명단. PTA 및 후원 단체는 가족의 사생활 보호 문제를 염두에 두어야 하며 가족 연간 회원 및/또는 참여가 주소, 이메일, 전화번호와 같은 가족의 정보 공개를 조건으로 하지 않도록 해야 함.

FCPS가 “제한된 목적”이라고 규정한 인명부 정보는 지역사회 내에서 확인된 특정 단체에게만 공개될 수 있음을 주지하기 바랍니다; 만약 학부모가 공개에서 제외할 것을 선택한다면, 이러한 정보는 학부모가 서면 동의서를 제출하거나 연방법이나 주법에 의해 공개하도록 허용되지 않는 한, 공개되지 않을 것입니다. 더 자세한 정보는 제한적 제외 선택 가운데 선택 A와 B를 참조하기 바랍니다.

여러분이 2023-24 학년도에 요청한 이러한 선택은 오직 2023-24 학년도에만 적용됩니다.

그러나, 자녀가 FCPS를 졸업하거나 자퇴하면, 여러분이 FCPS에 선택 취소를 통보하지 않는 한, FCPS는 자녀가 FCPS 재학 시에 마지막으로 선택한 제외 선택 의사를 계속하여 이행할 것입니다.

인명부 정보의 전체 또는 일부에 대한 공개 거부 선택에 대한 설명이 다음에 있습니다. 여러분이 학교 앨범이나 졸업 프로그램에 자녀의 정보가 포함되기 원하면, **전체적 제외 선택을 해서는 안 됩니다.** 제한적 제외 선택 가운데 일부 사항만을 선택하면, 자녀의 학교 앨범이나 졸업 프로그램에 들어가는 자녀의 정보에 영향을 주지 않을 것입니다; 이러한 선택은 위에서 설명한 것처럼 특정 공개에만 제한을 둘 것입니다.

인명부 정보에 대한 제외 선택 (전체적 및 제한적 선택)

1. **전체적 제외 선택:** 자녀에 대한 모든 인명부 정보를 제외한다는 것을 의미합니다. 이것은 연방법이나 주법에 의해 허용된 공개가 아닌 경우, FCPS는 인명부 정보로 정의된 정보 항목을 FCPS가 아닌 외부 (학부모 교사 협회 및 후원 단체와 같은 학교 관련 기관, 주 및 카운티 기관, 외부 기관들 포함)의 어떠한 요청자에게도 제공하지 않을 것임을 의미합니다. 이것은 또한 자녀가 **학교 앨범, 졸업 프로그램, 수상자 명단, 사진, 비디오 제작물을 포함하여** 자녀와 관련된 정보나 자녀의 모습을 담은 정보가 대중에게 공개되는 학교 발행물에서 제외됨을 의미합니다. 전체적 제외 선택을 함으로써 여러분은 제한적 제외 선택 A, B, C, D에서 설명하고 있는 정보 공개에서의 제외뿐만 아니라 외부 기관들을 위한 정보 공개를 거부하는 선택을 하는 것임을 주지하기 바랍니다.

2. **제한적 제외 선택:** 인명부 정보로 정의된 정보는 FCPS가 아닌 외부의 요청자에게 제공될 수 있으며 학교 앨범, 수상자 명단, 사진 및 비디오 제작물을 포함하여 대중에게 공개될 수 있는 학교 발행물에 포함될 수 있습니다. “제한적 사용” (학부모의 이메일 주소 및 학생 번호)으로 확인된 인명부 정보는 아래에 있는 선택 A와 B에서 확인된 특정 단체에게 공개될 수 있다는 것 또한 주지하기 바랍니다. 해당 단체에게 인명부 정보의 추가 항목을 제공하는 것을 원하지 않으면, 선택 A 또는 B, 또는 선택 A와 B 모두를 선택하기 바랍니다. 선택 C는 사진 제작 및 FCPS가 후원하는 다른 유형의 홍보물에 자녀와 직접적으로 관련된 정보를 제외하도록 하는 것입니다.

- **선택 A.** FCPS 는 학부모 교사 협회 (PTA), 후원 단체, 기타 학교와 관련된 단체에 학부모 이메일 주소(들)를 제공할 수 있음. 전형적으로, 이러한 단체는 학생 인명부 (전자 또는 지면)를 출판하고 학교 관련 활동에 대해 여러분에게 연락하기 위해 해당 정보를 사용함. 여러분은 전자 통보 (e-Notify) 시스템을 통해 FCPS 와 자녀 학교로부터 이메일 메시지를 계속하여 받을 것임. **여러분의 이메일 주소(들)를 학교와 관련된 단체에게 제공하는 것을 원하지 않으면, 선택 A 에 표기하기 바람.**
- **선택 B.** 학부모 이메일(들)에 관한 정보가 학생이나 학교 공동체에 서비스를 제공하는 데 도움을 줄 것이라고 FCPS 가 결정할 경우, FCPS 는 주 및 카운티 기관에 이러한 정보를 제공할 수 있음. **주 및 카운티 기관이 이와 같은 자녀의 인명부 정보를 받는 것을 원하지 않으면, 선택 B 에 표기하기 바람.**
- **선택 C.** FCPS 는 자녀의 이름, 모습, 음성을 사용할 수 있는 텔레비전, 비디오 녹화 및 오디오 녹음, 웹사이트, 소셜 미디어 (예: 페이스북), 사진물을 제작하고 이러한 활동에 참여함. 이러한 제작물은 교육적 목적으로 판매되거나 사용될 수 있으며 FCPS 가 판권을 소유하고, 편집, 배부할 수 있음. **이러한 제작물에 자녀의 모습, 이름, 음성이 들어가는 것을 원하지 않으면, 선택 C 에 표기하기 바람. (선택 C 를 선택하여도 학교 앨범에서 자녀가 제외되지는 않을 것임.)**

여러분이 전체적 제외 선택 또는 선택 C 를 택한 것과 상관없이 자녀는 학생증 사진 또는 교사 훈련이나 학생 평가 목적으로 사용될 수업 활동의 비디오 녹화를 포함한 (그러나 여기에만 국한되는 것은 아님) FCPS 교육과 관련된 활동을 위하여 FCPS 내에서 사용할 목적으로 FCPS 직원이나 FCPS 를 위해 일하는 사업자에 의해 사진이 찍히거나 비디오테이프에 녹화될 수 있습니다. 그러나, 여러분이 자녀를 제외하기로 선택하면, FCPS 관리하에 자녀의 모습이 담긴 사진이나 비디오테이프는 여러분이 서면의 동의서를 제출하였거나 연방법 또는 주법이 공개를 허용한 경우를 제외하고, FCPS 직원이 아닌 다른 어떤 사람에게도 공개되지 않을 것입니다.

- **선택 D.** 학생은 FCPS 애플리케이션에 접속하기 위해 학생 번호를 사용자 이름/로그온 번호로 사용할 수 있음. 이와 같은 애플리케이션은 또한 해당 애플리케이션을 이용하는 다른 학생 및 직원이 볼 수 있는 개인 사용자 이름이 열거된 인명부 정보를 제공할 수도 있음. **FCPS 애플리케이션 내에 있는 인명부에 자녀의 사용자 이름 (학생 번호)이 들어가는 것을 원하지 않으면, 선택 D 에 표기하기 바람. (선택 D 를 택하여도 여러분의 자녀는 학생 번호/사용자 이름으로 애플리케이션을 사용하는 일에서 제외되지 않을 것임.)**
- **선택 E.** 모든 학생은 도서관 이용 패스, 또는 LEAP 프로젝트는 문해력 향상 및 공공 도서관과 지역사회와의 연결을 지원함. FCPS 에 등록된 덕분에, 학생은 공공 도서관에 가서 이름을 제공하고 책과 미디어를 대출할 수 있으며 이러한 특별 계정에는 연체료나 청구비가 부과되지 않음. 도서관에서의 대출은 한 번에 3 개 이하의 항목으로 제한됨. 도서관에서 3 개 이상의 항목을 대출 또는 디지털 자원의 접속이 필요한 학생들은 반드시 일반 도서관 카드를 사용해야 함.

FCPS는 전자 전송을 통해 Fairfax 카운티 공공 도서관으로 학생의 이름과 성 그리고 학생 번호를 보내어 LEAP 계정을 만듭니다. 이러한 정보가 전송된 후, 모아진 자료는 가족교육권리 및 사생활보호법 (FERPA)과 아동 온라인 개인정보 및 보호법 (COPPA)에 따라 보호될 것입니다. 이름과 학생 번호 이외의 어떠한 학생 자료도 공유되지 않을 것이며 Fairfax 카운티 공공 도서관 (FCPL)은 이러한 자료를 기밀로 유지할 것입니다.

LEAP 프로그램에서의 제외 요청은 학생의 학부모 또는 보호자가 서면으로 제외 요청을 취소하지 않는 한, 학년도 내내 계속 유효할 것입니다. **제외 선택은 현 학년도에만 유효합니다.** 학부모 또는 보호자는 매년 제외 요청서를 제출해야 합니다.

질문은 도서관 정보 서비스, LIS@fcps.edu로 연락하기 바랍니다.

학교 상담

버지니아 교육위원회 규정과 Fairfax 카운티 교육위원회 방침에 따라 Fairfax 카운티 공립학교 (FCPS)는 학교 상담 프로그램을 제공합니다. 학교 상담 프로그램은 종합적 교육의 일부로 학교 및 평생 학습에 대한 긍정적 접근 그리고 삶과 직업에 필요한 지식과 기술을 가르치는 일에 중점을 둔 활동으로 모든 학생에게 제공됩니다. 다음과 같은 상담 프로그램이 제공됩니다:

- **학업 상담**, 학생과 학부모 또는 보호자가 교과과정의 선택과 시험에 관한 지식을 얻고 졸업 및 대학 진학, 취업, 기타 교육 기회로 이끌 수 있는 적합한 과목을 선택할 수 있도록 도움.
- **진로 상담**, 학생이 직업, 직장, 견습, 고등학교 졸업 후의 교육, 진로 기회에 대한 계획을 세우는 데 필요한 정보와 기술을 얻도록 도움. 학교 상담 프로그램은 또한 학생이 자신에 대한 이해와 다른 사람의 권리와 필요에 대한 이해력 개발; 갈등 해결 방법 습득; 학생의 관심, 능력, 적성을 반영하는 개인적 목표 설정을 도움.
- **사회적 또는 정서적 상담**은 사회성 발달의 일반적 문제를 다루기 위해 대그룹 (예: 교실 수업) 또는 참가자(들)의 특정 문제 중심으로 구성된 개별 또는 소그룹으로 여러 번에 걸친 상담을 제공할 수 있음. 자녀가 소그룹 성격의 단기간 사회적 또는 정서적 상담을 받게 될 경우, 학부모 또는 보호자는 서면의 통보를 받게 될 것임. 질서 유지, 훈육, 생산적 학습 환경을 유지하는 데 필요한 단기간의 사회적 또는 정서적 상담 및/또는 위기 중재의 경우에는 학부모 또는 보호자의 동의를 요구하지 않음.

여러분은 언제든지 **15 페이지에 있는 제외 선택 양식을 작성하여 자녀를 학업 상담, 진로 상담, 사회적 또는 정서적 상담에서 제외하는 선택을 할 수 있습니다.** 제외 요청은 학부모 또는 보호자가 서면으로 제외 요청을 취소하지 않는 한, 학교가 요청을 받은 날로부터 학생이 FCPS에서 유치원-12 학년을 지내는 내내 계속 유효할 것입니다. 자녀를 학업 또는 진로 상담에서 제외하기로 선택한 학부모 또는 보호자는 자녀의 모든 학업적 요건과 졸업 필수 조건이 충족되도록 전적인 책임을 담당해야 합니다. 학부모 또는 보호자는 자녀 학교의 상담교사에게 연락하여 자녀 학교의 상담 프로그램에서 사용할 자료들도 검토할 수 있습니다. FCPS 웹사이트, <http://www.fcps.edu> 에서도 정보를 얻을 수 있습니다.

Tutor.com 이용

Tutor.com: 학생들은 Tutor.com 을 통해 연중무휴 (24/7) 주문형 온라인 개인지도 지원 서비스를 무료로 무제한 이용할 수 있습니다. 학생들은 시간과 장소에 구애받지 않고 유치원-12학년의 대부분 과목에서 필요한 시간 동안 온라인에 연결될 수 있습니다. 개인지도 세션은 주문형 서비스 형식으로 그리고/또는 학생 및/또는 가족에게 편리한 시간으로 일정을 미리 계획할 수 있습니다.

개인지도는 일대일 형식 (구두 및/또는 문자 채팅)으로 학생들에게 제공되는 집중 교육입니다. 개인지도 교사들은 읽기, 수학 또는 기타 특정 과목에서 학생의 강점과 능력을 개발하는 데 중점을 둘 것입니다. 개인지도 서비스는 등교 전, 학교 시간 중, 방과 후 및/또는 주말에 이용할 수 있습니다.

학부모/보호자가 제외 선택 요청을 제출하지 않는 한, 학생들은 스쿨러지 (Schoolology)에 있는 링크를 통해 Tutor.com 개인지도 서비스에 자동으로 접속 가능합니다. Tutor.com 과 관련된 더 자세한 정보는 다음 FCPS 웹페이지를 방문하기 바랍니다:

<https://www.fcps.edu/resources/online-tutoring-services>.

여러분이 자녀가 Tutor.com 을 이용하는 것을 원하지 않으면, 17 페이지에 있는 양식을 작성하여 제외 선택을 할 수 있습니다.

사회-정서적 학습 (SEL) 검사 참여

사회-정서적 학습 검사: FCPS 는 모든 학생의 정신 건강 및 사회-정서적 학습을 지원하기 위해 최선을 다하고 있습니다. FCPS 는 학생들이 성공에 필요한 기술들을 개발하는 데 학교와 공동체가 얼마나 잘 도와주었는지에 관한 자신의 관점을 공유하는 데 사용하는 사회-정서적 학습 (SEL) 검사를 승인하였습니다. 이러한 기술들에는 목표 달성, 감정의 이해와 관리, 어른과 또래와의 관계 구축 및 유지, 책임 있는 의사 결정이 포함됩니다. 또한, 학생들은 본인이 가치가 있고 소속되어 있으며 지지받고 있다고 느끼도록 학교와 공동체가 얼마나 성공적으로 도와주고 있는지를 공유할 수 있습니다. 이러한 요소들은 긍정적인 학업적, 사회적 및 정서적 성공에 있어 매우 중요합니다. 모든 3-12 학년생들은 일 년에 두 번, 가을과 봄에 검사에 참여합니다.

SEL 검사는 의사 결정에 학생들의 관점이 고려되도록 명확히 함으로써 학생들의 목소리를 높이는 기회를 제공합니다. 검사 데이터는 학교기관, 학교 및 개별 학생을 위한 프로그램을 계획하는 데 사용됩니다. 학생들의 개별 정보를 포함하지 않는 학교기관 및 학교를 위한 데이터는 교직원이 SEL 및 정신 건강 실행의 향상, 그리고 전략 계획을 위해 사용될 수 있습니다. 학교기관 및 학교를 위한 데이터는 또한 학생에게 필요한 것을 설명하고 협력관계의 기회를 제공하기 위해 공동체와 공유될 수 있습니다.

검사를 통해 얻은 개별 학생의 데이터는 정당한 교육적 관심을 가지고 있는 교사, 학교 행정인 및 교직원들만이 사용하게 될 것이며, 이러한 관계자들만 접속할 수 있는 보안이 철저한 파일 및 데이터베이스에 보관될 것입니다. 가족들과 협력하여 교직원은 도움이 필요하다고 확인된 학생들을 위한 중재를 계획하기 위해 다른 정보와 함께 이러한 데이터를 검토합니다. 학부모들과 보호자들은 각 평가 기간 후에 학생의 검사 결과에 대해 개별화된 보고서를 받게 될 것이며, 교직원은 가족들과 함께 결과에 관하여 논의할 수 있습니다.

여러분이 자녀가 SEL 검사에 참여하는 것을 원하지 않으면, 18 페이지에 있는 양식을 작성하여 제외 선택을 할 수 있습니다. 제외 선택은 현 학년도에만 적용되며 반드시 매년 작성되어야 합니다.

사회-정서적 학습 (SEL) 검사에 관한 더 자세한 정보 및 해당 내용을 확인하려면, 다음을 방문하기 바랍니다: <https://www.fcps.edu/student-tests-and-assessments/student-assessment-details/social-emotional-screener>.

불만 사항

위에서 설명한 권리 가운데 불만 사항이 있으면, 학생의 권리와 의무 책자 (SR&R: 현행 규정 2601)에 있는 불만 제기 절차에 따라 학교장에게 연락할 수 있습니다. 자녀의 교육 기록 취급에 관한 불만이 있는 경우, 자녀의 학교를 책임지고 있는 지역의 부교육감 사무처로 연락할 수 있습니다. 더불어, 설문조사, 교육 자료, 외부 기관들의 자녀 정보 사용, 신체검사, 학생 기록 열람 및 정정, 인명부 정보, 학생 기록 비밀 보장 등에 관한 권리가 위배되었다고 여기면, 미 교육부의 가족 정책 준수 사무처 (Family Policy Compliance Office, U.S. Department of Education, 400 Maryland Avenue SW, Washington, DC 20202-4605)로 불만을 제기할 수 있습니다.

교육위원회 방침, 규정 및 일반적으로 사용되는 양식

방침과 규정을 볼 수 있는 방법: 학생의 권리와 의무 책자를 포함하여 모든 교육위원회의 방침과 규정은 FCPS 웹사이트에서 확인할 수 있습니다. 이러한 정보를 찾으려면, www.fcps.edu 를 방문하여 Policies and Regulations (방침 및 규정)을 검색하기 바랍니다. 방침 및 규정은 번호 그리고 제목의 알파벳순으로 구성되어 있습니다. 인터넷 사용이 가능하지 않고 인쇄된 방침이나 규정을 얻기 원하면, 자녀의 학교장에게 요청하기 바랍니다.

추가 정보 및 양식: 이 공고 사항에서 설명한 자료들을 열람하기 원하면, 자녀의 학교장에게 연락하기 바랍니다. 이 양식에 관한 더 자세한 정보는 자녀의 학교로 연락하기 바랍니다. 한 부 이상의 양식이 필요할 때에는 이 양식을 복사하거나 www.fcps.edu 를 방문하여 Opt-Out Booklets (제외 선택 책자)를 검색하기 바랍니다.

대중에게 인명부 정보를 공개하는 것을 거부 (자세한 내용은 6 페이지 참조)

학생 이름: _____

학교명: _____

여러분은 인명부 정보의 공개 여부를 선택할 수 있는 권리가 있습니다. 자녀의 인명부 정보에 대해 제한된 공개를 원하면, 아래의 선택(들) 가운데 해당되는 곳에 표기하여 **개학 후 2주 안에 이 양식을 학교 사무실 또는 자녀의 교사에게 제출하기 바랍니다.** 여러분이 **2023-24 학년도에 요청한 이러한 선택은 오직 2023-23 학년도에만 적용됩니다.** 그러나, 자녀가 FCPS 를 졸업하거나 자퇴하면, 여러분이 FCPS 에 선택 취소를 통보하지 않는 한, FCPS 는 자녀가 FCPS 재학 시에 마지막으로 선택한 제외 선택 의사를 계속하여 이행할 것입니다.

_____ **전체적 제외 선택: 자녀의 어떠한 인명부 정보도 공개하는 것을 원하지 않음.** 전체적 제외를 선택하는 것은 **학교 앨범, 졸업 프로그램, 우등생 명부 및 기타 공로상 명부, 운동 활동, 연극 프로그램**과 같이 전형적으로 대중에게 공개되는 학교 문서에 자녀에 관한 정보와 사진들이 **제외된다는 것**을 본인은 이해함. 또한, 자녀의 인명부 정보는 학부모가 서면의 동의서를 제출하거나 연방법이나 주법에 의해 공개를 허용하지 않는 한, 학부모 교사 협회 (PTA) 및 후원 단체와 같은 학교와 관련된 기관, 주 및 카운티 기관, 또는 외부 기관들에게 공개되지 않음을 의미함. 더불어, 본인의 자녀는 FCPS 또는 미디어 (학교 시간 동안 FCPS 가 미디어 사용을 통제하는 범위 내에서)에 의해 일반인들이 제작하고 이용하는 텔레비전, 비디오 녹화, 오디오 녹음, 방송, 웹사이트, 소셜 미디어, 사진 제작물에 실리지 않을 것임. 학생 이름과 학생 번호는 원격 학습 수업 동안의 쌍방향 온라인 수업 및 영상 녹화물에 나타날 뿐만 아니라 가정에서 수업을 들을 때 카메라 기능이 켜져 있는 경우, 학생의 모습이 보일 수도 있음.

위에서 설명한 선택을 한 여러분은 자동으로 다음 아래에 제시된 4 가지 모두를 선택한 것이 되며, 추가로 제한적 제외 선택 부분을 작성할 필요가 없습니다.

제한적 제외 선택: 다음 사항을 **제외하고** 자녀의 인명부 정보 **공개**를 허락함 (아래 선택 중 해당 사항 또는 모든 사항에 표시):

_____ 선택 A. 학부모 교사 협회 (PTA), 후원 단체, 기타 학교와 관련된 기관에 학부모 이메일 주소(들)를 제공하지 **않도록** 선택. 본인은 전자 통보 (e-Notify) 시스템을 통해 FCPS 와 자녀 학교로부터 이메일 메시지를 계속하여 받을 것임.

_____ 선택 B. 주 및 카운티 기관에 학부모 이메일 주소(들)를 제공하지 **않도록** 선택.

_____ 선택 C. 자녀의 이름, 모습, 음성이 FCPS 나 미디어 (학교 시간 동안 FCPS 가 미디어 사용을 통제하는 범위 내에서)에 의해 일반인이 제작하고 이용하는 텔레비전, 비디오 녹화 또는 오디오 녹음, 방송, 웹사이트, 소셜 미디어, 사진 제작물에 실리지 **않도록** 선택. (**이 선택으로 인해 학교 앨범에서 자녀를 제외하지는 않음.**)

(-계속됨-)

_____ 선택 D. 자녀의 FCPS 학생 번호를 FCPS 내에서 다른 학생들이 사용하는 애플리케이션 인명부에 넣지 **않도록** 선택. (이 선택은 자녀가 FCPS 학생 번호를 사용하여 중요한 학습용 애플리케이션에 접속하거나 자녀의 급우들과 함께 온라인 수업 과제에 참여하는 일에서 여러분의 자녀를 제외하지 않음.)

_____ 선택 E. 모든 학생의 도서관 이용 패스 (LEAP) 목적으로 자녀의 이름과 성 그리고 학생 번호를 전자 전송을 통해 Fairfax 카운티 공공 도서관으로 제공하지 **않도록** 선택.

여러분이 인명부 정보 공개에 대해 제외 선택을 하였더라도 특정 상황에서 연방법과 주법은 권한이 부여된 사람이나 기관에 위에서 언급한 정보의 공개를 허용하거나 요구할 수 있습니다.

잠깐 멈추세요! 위에서 설명한 선택 사항을 모두 읽고 이해한 분만 서명하기 바랍니다.

학부모 서명

날짜

학교 상담 제외 선택 양식 (자세한 내용은 9 페이지 참조)

여러분 자녀가 학교 상담 프로그램에 참여하는 것을 원하지 않을 경우에만 이 양식을 작성하여 **개학 후 2주 안에 학교 사무실 또는 자녀의 교사에게 제출하기 바랍니다.**

상담 프로그램에서의 제외 요청은 학부모로부터 서면의 취소 요청을 받지 않는 한, **학교가 이 양식을 받은 날로부터 효력을 갖게 될 것이며 자녀가 FCPS에서 유치원-12학년에 재학하는 내내 계속 유효할 것입니다.**

본인의 자녀 _____ (은)는 _____ 학년에 재학 중이며 다음과 같은 프로그램에 참여하지 **않도록** 요청합니다:

_____ 자녀 학교에서 제공되는 학업 상담.

_____ 자녀 학교에서 제공되는 진로 상담.

_____ 자녀 학교에서 제공되는 사회적 또는 정서적 상담.

본인은 질서, 훈육, 생산적 학습 환경 유지를 위해 필요한 상담 및/또는 위기 중재의 경우에는 학부모의 동의가 필요하지 않음을 이해합니다. 자녀를 학업 또는 진로 상담에서 제외하기로 선택한 학부모는 자녀의 모든 학업 및 졸업 요건이 충족되도록 전적으로 책임져야 한다는 것을 이해합니다.

학부모 또는 보호자 서명: _____

날짜: _____

학생 이름: _____

(정자로 기재)

학생 학교명: _____

(정자로 기재)

외부 기관들에게 정보 공개를 거부 (자세한 내용은 3 페이지 참조)

(외부 기관들에게 정보를 공개하는 것에서 자녀를 제외하기 원하면, 이 양식을 작성하여 개학 후 2 주 안에 학교 사무실 또는 자녀의 교사에게 제출하기 바랍니다.)

학생 이름: _____

학교명: _____

관련 학생 이름: (학생 이름-정자로 기재) _____

본인은 학부모 이메일 주소(들) 및 인명부 정보로 확인된 기타 정보를 포함한 자녀의 개인 정보를 공개하는 것을 거부합니다. 이것은 FCPS 가 등록, 학교 앨범 및 학교 사진 서비스를 포함하되 단지 여기에만 국한하지 않는 학교 관련 제품 또는 서비스를 제공하는 회사에게 자녀의 개인 정보를 제공하지 않음을 의미합니다.

본인은 2023-24 학년도에 요청한 이러한 선택은 오직 2023-24 학년도에만 적용된다는 것을 이해합니다. 자녀가 FCPS 를 자퇴하거나 졸업하게 되면, 본인이 FCPS 에 선택 취소를 통보하지 않는 한, FCPS 는 자녀가 FCPS 재학 시에 마지막으로 선택한 제외 선택 의사를 계속하여 이행하리라는 것도 이해합니다.

학부모 서명

날짜

Tutor.com 제외 선택 양식 (자세한 내용은 10 페이지 참조)

여러분 자녀가 스쿨러지 (Schoolology)를 통해 Tutor.com 개인지도 서비스를 이용하는 것을 원하지 않을 경우에만 이 양식을 작성하여 (개학 후 2주 안에 학교 사무실 또는 자녀의 교사에게) 제출하기 바랍니다.

학생들은 다음과 같은 경우를 제외하고 스쿨러지를 통해 Tutor.com 개인지도 서비스를 자동으로 이용할 수 있음을 주지하기 바랍니다: 1) **여러분이 이미 자녀를 이러한 서비스에서 제외시킴** 또는 2) **여러분이 아래의 제외 선택 요청을 제출함**.

본인의 자녀 _____ (은)는 _____ 학년에 재학 중이며 스쿨러지를 통해 Tutor.com 개인지도 서비스를 이용하지 **않도록** 요청합니다.

본인은 SIS ParentVUE (학생 정보 시스템 학부모 열람)를 통해 또는 학교에 요청을 제출하여 언제든지 이 제외 선택을 변경할 수 있음을 이해합니다.

학부모 또는 보호자 서명: _____

날짜: _____

학생 이름: _____
(정자로 기재)

학생 번호: _____

학생 학교명: _____
(정자로 기재)

사회-정서적 학습 (SEL) 검사 제외 선택 양식 (자세한 내용은 11 페이지 참조)

여러분 자녀가 SEL 검사에 참여하는 것을 원하지 않을 경우에만 이 양식을 작성하여 (개학 후 2주 안에 학교 사무실 또는 자녀의 교사에게) 제출하기 바랍니다.

이 제외 선택은 오직 검사 참여에만 관련된 것임을 주지하기 바랍니다.

본인의 자녀 _____ (은)는 _____ 학년에 재학 중이며, 이번 학년도에 SEL 검사에 참여하지 **않도록** 요청합니다.

본인은 SIS ParentVUE (학생 정보 시스템 학부모 열람)를 통해 또는 학교에 요청을 제출하여 언제든지 이 제외 선택을 변경할 수 있음을 이해합니다.

학부모 또는 보호자 서명: _____

날짜: _____

학생 이름: _____
(정자로 기재)

학생 번호: _____

학생 학교명: _____
(정자로 기재)