

كتيب لأولياء أمور الطلاب حول التعليم الخاص



يناير/كانون الثاني 2021

تم إعداد هذه النسخة من الكتيب لأولياء الأمور عن التعليم الخاص بالتشاور مع لجنة مؤلفة من مدراء مدارس مقاطعة فيرفاكس الحكومية FCPS ومدراء الأقسام والمكاتب المركزية للتعليم الخاص لتشمل: طريقة التدريس، الدعم الأجرائي، خدمات الصحة النفسية المدرسية، التنسيق بين عدة مؤسسات، الفقرة 504، الخدمات المهنية والانتقالية، مركز موارد الوالدين (PRC) بالإضافة إلى أولياء أمور الطلاب.

تعرب دائرة الخدمات الخاصة عن بالغ تقديرها إلى اللجنة التي ساهمت معرفتها وخبرتها وأطلاعها الواسع إلى حد كبير في إعداد هذا الكتيب.

Jugnu Agrawal، طرق تدريس التعليم الخاص

Laura Allen، ولي أمر طالب

Natashi Anthony، طرق تدريس التعليم الخاص

Tim Brown، خدمات التنسيق بين عدة مؤسسات

Michelle Cades، ولي أمر طالب

Mary Beth Harrison Cunningham، مركز موارد الوالدين

Kim Dupont، برنامج التعليم الخاص لمرحلة الطفولة المبكرة

Sara Harper، مديرة مدرسة

Erica Jones طرق تدريس التعليم الخاص

Susan Kannengiesser، إجراءات دعم التعليم الخاص

Jennifer Krempasky، مساعد مدير المدرسة

Toby Latham، ولي أمر طالب

Diane Leipzig مدير مدرسة

Ann Long، مكتب الخدمات المهنية والانتقالية

Jason McBeth، الخدمات النفسية المدرسية

Kathy Murphy، الفقرة 504

Jane Strong، إجراءات دعم التعليم الخاص

Keyanna Williams، دعم خدمات شبكة الأنترنت

المقدمة

ينص قانون تعليم الأفراد ذوي الإعاقة (IDEA) لعام 2004 على توفير التعليم العام المجاني المناسب (FAPE) لجميع الأطفال والشباب الذين هم بحاجة إلى خدمات التعليم الخاص. تنص قوانين ولاية فرجينيا على تحديد وتقييم جميع الأشخاص من سن 2 إلى 21 سنة من الذين هم بحاجة للحصول على مثل هذه الخدمات من المقيمين في ولاية فرجينيا وتزويدهم بخدمات FAPE. تقع على عاتق مدارس مقاطعة فيرفاكس الحكومية (FCPS) مسؤولية توفير خدمات التعليم الخاص للطلاب المؤهلين للحصول عليها.

إن حجر الأساس في القانون الإتحادي للتعليم الخاص هو إشرطه دعوة الوالدين للمشاركة الفعالة في تحديد الخدمات التي ستلبي احتياجات أطفالهم من التعليم الخاص. إذ تتطلب الشراكة الفعالة بين أولياء الأمور والمعلمين إبلاغ جميع الأشخاص المعنيين بشكل كامل حول خدمات التعليم الخاص وفهم الخطوات اللازمة لتحديد وتعليم الأطفال ذوي الإعاقة.

إن الهدف من هذا الكتيب هو مساعدة الوالدين والمعلمين والطلاب ذوي الإعاقة على العمل معاً نحو تحقيق الأهداف المشتركة للتعليم والنتائج الناجحة المرجوة للأطفال. إن خدمات التعليم الخاص هي جزء لا يتجزأ من الصفوف التعليمية لمدارس FCPS. حيث يتم تقديم مجموعة متنوعة من الخدمات للطلاب الذين تتراوح أعمارهم ما بين 2 إلى 21 سنة من ذوي الإعاقة الخفيفة إلى الشديدة. تحتوي بعض أجزاء هذا الكتيب على مفردات تخصصية لكون تنظيم هذه الخدمات يتم وفقاً للقوانين الفدرالية والقوانين الخاصة بالولاية.

يوجد فهرس للمصطلحات في الملحق B من هذا الكتيب. قد تحتاج إلى المزيد من المعلومات أو المساعدة عند قراءتك واستخدامك لهذا الكتيب. هناك العديد من الأشخاص الذين بإمكانهم مساعدتك. لغرض الحصول على المزيد من المعلومات والمساعدة، يرجى الاتصال بمكتب الدعم الإجرائي لخدمات التعليم الخاص (OSEPS) على الرقم 571-423-4290، مركز موارد الوالدين (PRC) على الرقم 703-204-3941، أو زيارة الموقع الإلكتروني

<https://www.fcps.edu/resources/family-engagement/parent-resource-center>

يمكنك الاتصال بموظفي المدرسة أو بالمنطقة التعليمية التي تتبع لها مدرسة الطالب، منسق الدعم الإجرائي (PSL)، مركز موارد الوالدين (PRC)، الموظفين في قسم الخدمات الخاصة (DSS)، أو مجاميع الدعم المجتمعية مثل اللجنة الإستشارية للطلاب ذوي الإعاقة (ACSD).

أتصل بمركز PRC على الرقم 703-204-3941 إذا كنت ترغب بالحصول على نسخة مطبوعة من هذا الكتيب.

جدول المحتويات

| | |
|----|--|
| i | المقدمة |
| 3 | مدارس مقاطعة فيرفاكس الحكومية |
| 3 | نظامنا التعليمي |
| 3 | المدرسة الأساسية في المنطقة |
| 3 | مراكز الإستقبال وتسجيل الطلاب |
| 4 | المدير العام للهيئة التعليمية والإدارة المركزية |
| 4 | مكاتب المناطق التعليمية |
| 4 | دائرة الخدمات الخاصة (DSS) |
| 5 | المجلس التعليمي في مقاطعة فيرفاكس |
| 5 | اللجنة الإستشارية للطلاب ذوي الإعاقة (ACSD) |
| 5 | رابطة أولياء الأمور ومعلمي التعليم الخاص (SEPTA) |
| 6 | مكتب Ombudsman للطلاب والأسر |
| 6 | حقوق العائلة في التعليم الخاص |
| 6 | إعتبارات خاصة لعوائل الطلاب |
| 6 | خدمات الترجمة والترجمة الفورية |
| 6 | نهج السلوك الإيجابي |
| 7 | عملية التعليم الخاص |
| 7 | ما هو التعليم الخاص؟ |
| 7 | عنصر هامة في عملية التعليم الخاص |
| 7 | عملية تحديد الطلاب |
| 8 | الإحالة |
| 10 | التقييم |
| 11 | تحديد الأهلية |
| 12 | إعادة التقييم |
| 13 | رفض/أنهاء أهلية الحصول على خدمات التعليم الخاص |
| 13 | فئات الإعاقة |
| 16 | خطة التعليم الفردي للطالب IEP |
| 24 | عنصر إضافية للتعليم الخاص |
| 24 | بيئة اقل تقييداً (LRE) |
| 24 | الخدمات ذات الصلة |
| 26 | خدمات إضافية |
| 27 | خدمات السنة الدراسية الممددة (ESY) |
| 29 | الخدمات التكنولوجية المساعدة (ATS) |
| 30 | نهج السلوك الإيجابي |
| 30 | تقييم السلوك الوظيفي (FBA) وخطة التدخل السلوكي (BIP) |
| 30 | |
| 32 | البرامج والخدمات المهنية والانتقالية (CTS) |

| | | |
|----|-------|--|
| 39 | ..... | مشاركة الطلاب الحاصلين على خدمات التعليم الخاص في نظام المساءلة في ولاية فرجينيا |
| 40 | ..... | الأطفال المسجلين من قبل ذويهم في مدارس خاصة |
| 41 | ..... | الاجراءات الانضباطية والطلاب ذوي الإحتياجات الخاصة |
| 43 | ..... | عملية الأستئناف |
| 46 | ..... | سجل الطالب |
| 48 | ..... | فهم الفقرة 504 والقانون الخاص بالأمريكيين ذوي الإعاقة وتعديلاته لعام 2008 (ADAAA) |
| 48 | ..... | أسئلة وأجوبة حول الفقرة 504 |
| 53 | ..... | موارد ومعلومات |
| 53 | ..... | تعريفات |
| 54 | ..... | مركز موارد الوالدين (PRC) |
| 54 | ..... | ورش العمل في برامج تثقيف الوالدين |
| 54 | ..... | مكتبة مركز PRC في مركز Dunn Loring لخدمات الوالدين |
| 55 | ..... | موارد مدارس مقاطعة فيرفاكس الحكومية |
| 58 | ..... | موارد حكومة مقاطعة فيرفاكس |
| 60 | ..... | المجتمع وموارد أخرى |
| 62 | ..... | ملق |
| 62 | ..... | الملحق A - أستمارات خطة IEP |
| 62 | ..... | الملحق B - فهرس المصطلحات |
| 68 | ..... | الملحق C التسميات المختصرة ذات الصلة |
| 71 | ..... | إجتماعات تحديد الأهلية والجدول الزمني للإحالة للحصول على خدمات التعليم الخاص |

مدارس مقاطعة فيرفاكس الحكومية

نظامنا التعليمي ...

- هو أكبر هيئة تعليمية موجودة في ولاية فرجينيا
- هو الهيئة التعليمية العاشرة بين أكبر الهيئات التعليمية الموجودة في الولايات المتحدة
- تعليم أكثر من 188,000 طالب
- يقدم خدمات التعليم الخاص إلى أكثر من 267,000 طالب
- يدير أكثر من 198 مدرسة ومركز.

المدرسة الأساسية في المنطقة

يمكن للوافدين الجدد الى المقاطعة زيارة الموقع <https://www.fcps.edu/schools-centers> للتعرف على المدارس التي تقع ضمن رقعتهم الجغرافية. يتم تحديد المدرسة حسب عنوان السكن. يمكن زيارة رابط محدد الحدود الجغرافية (الرقعة الجغرافية للمدرسة)، <http://boundary.fcps.edu/boundary/>، لتعيين المدرسة المحددة لعنوان سكنك. يتم إعادة تقييم الرقعة الجغرافية للمدرسة في كل عام ويمكن إجراء التعديلات عليها. يتم توفير المعلومات الخاصة بالرقعة الجغرافية للمدرسة عن العام الدراسي الحالي فقط. يرجى الاتصال بمكتب خدمات تخطيط المرافق الحيوية على الرقم 423-571-2330 للتحقق من المدرسة المحددة لأي عنوان سكن في حي سكني جديد.

يمكن لأولياء الأمور قراءة المعلومات حول كيفية تسجيل الطالب على الأنترنت على الرابط التالي: <https://www.fcps.edu/registration>. يتم توفير خدمات التعليم الخاص في المدرسة الأساس في المنطقة والمحددة حسب عنوان الطالب ما لم يتطلب برنامج التعليم الفردي (IEP) وضماً ومكاناً مختلفين. يكون تسجيل الطلاب، بما في ذلك الطلاب ذوي الإحتياجات الخاصة، في المدرسة الأساس الموجودة ضمن منطقة سكنهم.

مراكز الإستقبال وتسجيل الطلاب

تقع مركز الإستقبال وتسجيل الطلاب في المواقع التالية. بإمكانك الاتصال بالموقع الأقرب لك لغرض الحصول على موعد لتسجيل الطالب. يتواجد موظفي تسجيل ممن يجيدون التحدث بلغتين لمساعدتك في عملية التسجيل.

Dunn Loring Center
2334 Gallows Road,
Dunn Loring, VA 22027
رقم الهاتف: 703-204-6740
من الساعة 8 صباحاً حتى 4
عصراً خلال أيام الأسبوع. تتوفر
المعلومات للوصي عن الطالب
على الرقم: 703-204-6744

Lake Anne/Reston Center
11484 Washington Plaza West,
Suite 310,
Reston, VA 20190
رقم الهاتف: 703-668-0690
من الساعة 8 صباحاً الى 4 عصراً
خلال أيام الأسبوع

South County Center
8333 Richmond Highway,
Alexandria, VA 22309
رقم الهاتف: 703-742-4900
من الساعة 8 صباحاً الى 4
عصراً خلال أيام الأسبوع

بأماكنك التسجيل في إحدى مراكزنا الثلاث (المذكورة أعلاه) إذا كانت الشروط التالية منطبقة عليك:

- تسجيل طلاب الروضة بعد بداية العام الدراسي ممن يتحدثون بلغة أخرى غير الإنجليزية أو بالإضافة إليها والمذكورة في إستطلاع اللغة المستخدمة في المنزل.
- تسجيل طلاب المراحل الدراسية 1 وحتى 12 ممن يتحدثون بلغة أخرى غير الإنجليزية أو بالإضافة إليها والمذكورة في إستطلاع اللغة المستخدمة في المنزل.

سيكون التسجيل حسب الظروف (رعاية أسرية بديلة، طالب بلا مأوى، الظروف المقبولة للوصاية القانونية، وما الى ذلك) في المدرسة القريبة في المنطقة أو في مركز الإستقبال وتسجيل الطلاب. يرجى مراجعة ظروف التسجيل الخاصة. (راجع التعليم في المنزل لخيار التعليم في المنزل للطلاب.)

قد يقوم المختصون في مركز الإستقبال وتسجيل الطلاب بإجراء تقييم لكفاءة الطالب في اللغة الإنجليزية و/أو مستواه التعليمي وإجراء تقييمات إضافية لتحديد المكان الدراسي الملائم له. هذه التقييمات تزود المدرسة بمعلومات قيمة وتساعد في تلبية احتياجات الطالب التعليمية.

المدير العام للهيئة التعليمية والإدارة المركزية

يقدم فريق القيادة المشورة للمدير العام للهيئة التعليمية لمدارس FCPS، وهذا الفريق مؤلف من نائب المدير العام للهيئة التعليمية، والرئيس التنفيذي للعمليات، ومسؤول شؤون العدالة والإنصاف، ومدير الشؤون الأكاديمية، ومسؤول خدمات تكنولوجيا المعلومات، مستشار الهيئة التعليمية، مدير شؤون العمليات، ومساعد المدير العام للهيئة التعليمية لخمس مناطق تعليمية. كما يعمل مساعدوا المدير العام للهيئة التعليمية ومدراء المدارس التنفيذيين ضمن فريق القيادة، فيما يحضر آخرون الأتماعات التي يعقدها فريق القيادة حسب توجيهات المدير العام للهيئة التعليمية.

مكاتب المناطق التعليمية

تنقسم مدارس FCPS الى خمس مناطق تعليمية. يوجد مساعد للمدير العام للهيئة التعليمية في كل منطقة تعليمية ومديرين تنفيذيين من مدراء المدارس. تضم كل منطقة تعليمية أربع أو خمس مجاميع هرمية. تتكون المجموعة الهرمية من مدرسة ثانوية وجميع المدارس المتوسطة والابتدائية الرافدة لها بالطلاب.

دائرة الخدمات الخاصة (DSS)

تضم دائرة الخدمات الخاصة DSS أربعة مكاتب. حيث يرفع كل من التالي ذكرهم تقاريرهم الى مساعد المدير العام للهيئة التعليمية المشرف على دائرة DSS: مدراء مكتب الدعم الإجرائي للتعليم الخاص، ومكتب خدمات التدخل والخدمات الوقائية، ومكتب العمليات والتخطيط الاستراتيجي، ومكتب طرق تدريس التعليم الخاص وموظفيهم (المنسقين، مدراء البرامج، المختصين، منسقي خدمات الدعم الإجرائي (PSL)، أخصائي علم النفس، المدرسين المساعدين، الباحثين الاجتماعيين في المدرسة، المترجمين، وآخرون).

نحث أولياء الأمور على الأتصال بمنسق الدعم الإجرائي (PSL) الذي يزود مدرسة الطالب بالخدمات وبجيب على الأسئلة والمخاوف التي لا يمكن حلها في المدرسة الأساسية. يمكن الأطلاع على أسماء، وأرقام هواتف، والمهام الرئيسية التي يقوم بها منسقوا PSLs في المدارس وذلك على صفحة موقع مكتب خدمات الدعم الإجرائي في دائرة التعليم الخاص.

<https://www.fcps.edu/academics/academic-overview/special-education-instruction/special-education-procedural-support-1>

تقع مكاتب DSS حالياً في المركز الإداري Willow Oaks Administrative Center, 8270 Willow Oaks Corporate Drive, Fairfax, VA 22031 أو المركز الإداري Gatehouse Administrative Center at 8115 Gatehouse Road, Falls Church, VA 22042. يعمل الموظفون في المكاتب المركزية في دائرة DSS على إعداد وتنسيق طرق تقديم خدمات التعليم الخاص على أساس واسع النطاق في الهيئة التعليمية. تقع على عاتق الموظفين المكلفين من قبل المجالس الهرمية مسؤولية تنسيق ومراقبة إجراءات التعليم الخاص المعقدة الواجب تنفيذها حسب القوانين واللوائح الفدرالية والخاصة بالولاية.

المجلس التعليمي في مقاطعة فيرفاكس

يمارس المجلس التعليمي بإعضائه 12 المنتخبين وممثل واحد عن الطلاب لايملك حق التصويت سلطته حول مدارس مقاطعة فيرفاكس الحكومية FCPS. يلتقي أعضاء المجلس التعليمي في مدرسة Luther Jackson Middle School. تتوفر المزيد من المعلومات على صفحة موقع المجلس التعليمي <https://www.fcps.edu/school-board>.

للإتصال بالمجلس التعليمي أو للحصول على معلومات حول إجراءاته، يرجى الإتصال بكاتب المجلس أو المساعد الإداري للمجلس على الرقم 571-423-1075، أو الإتصال بأحد أعضاء المجلس عن طريق المراسلة عبر البريد الإلكتروني التالي: SchoolBoardMember@fcps.edu.

اللجنة الإستشارية للطلاب ذوي الإعاقة (ACSD)

يعين المجلس التعليمي مواطنين محليين كأعضاء في اللجنة الإستشارية للطلاب ذوي الإعاقة في مقاطعة فيرفاكس (ACSD). ترفع لجنة ACSD توصياتها إلى المجلس التعليمي من خلال المدير العام للهيئة التعليمية حول سياسات التعليم الخاص وإجراءاته وخدماته. نشجع المواطنين الراغبين بالتعبير عن آرائهم إلى اللجنة التواصل بمدخلاتهم كتابياً أو شفهيًا. تلبي لجنة ACSD المتطلبات التنظيمية في ولاية فرجينيا فيما يتعلق بوجود لجنة إستشارية للتعليم الخاص في الهيئة التعليمية تُعرف بأسم اللجنة الإستشارية للتعليم الخاص ويُشار إليها للأختصار بـ (SEAC) في باقي الهيئات التعليمية. تكون اجتماعات لجنة ACSD مفتوحة للعامة ونشجع المواطنين على المشاركة فيها وأبداء آرائهم كل شهر خلال الوقت المخصص لسماع صوت الرأي العام بشكل مباشر أو عبر مراسلة اللجنة على ACSDchair@fcps.edu. تلتقي اللجنة كل ثاني أربعم من كل شهر، ما عدا شهري يوليو/تموز وأغسطس/آب. يوجد عضو واحد من المجلس التعليمي يتم تكليفه ليكون وسيط اتصال مع المجلس التعليمي في كل عام، فيما يكون رابط الاتصال مع الموظفين هو مدير مكتب طرق تدريس التعليم الخاص. للمزيد من المعلومات، يرجى الإتصال بموظف الاتصال على الرقم 571-423-4100، أو مراسلة رئيس لجنة ACSD ونائب الرئيس على البريد الإلكتروني acsd@fcps.edu، أو زيارة الموقع الإلكتروني للجنة ACSD على الرابط التالي <https://www.fcps.edu/committee/advisory-committee-students-disabilities-acsd-2020-21>

رابطة أولياء الأمور ومعلمي التعليم الخاص (SEPTA)

رابطة SEPTA هي منظمة إضافية إلى رابطة أولياء الأمور والمعلمين في المدرسة PTA بإدارة أولياء أمور الطلاب. تشجع رابطة SEPTA أولياء الأمور والطلاب والمختصين على التواصل فيما بينهم ودعم بعضهم الآخر، وتمويل، ورعاية، وتقديم دورات تدريبية خاصة، وفهم نظام التعليم الخاص والتبحر فيه. لدى رابطة SEPTA في مقاطعة فيرفاكس مهمة مفادها، "تمكين وربط العوائل والطلاب والمعلمين مع بعضهم البعض لضمان النهوض بكامل طاقات الطلاب ذوي الإعاقة كأشخاص وأفراد في المجتمع". تتوفر المزيد من المعلومات حول رابطة SEPTA على الموقع الإلكتروني للرابطة على www.fairfaxcountysepta.org أو المراسلة عبر البريد الإلكتروني على infor@FairfaxCountySEPTA.org.

مكتب Ombudsman للطلاب والأسر

يعتبر مكتب Ombudsman للطلاب والأسر التابع لمدارس FCPS أحد المصادر المستقلة والسريّة للطلاب والأسر وأفراد المجتمع كافة، وهو يقدم المساعدة بشكل غير رسمي لحل القضايا والمشاكل والشكاوى وغيرها من القضايا المتعلقة بالطلاب. إذا كانت لديك أسئلة أو استفسارات ولا تعرف من أين تبدأ عرضك لأرائك والدعوة لمناصرتها، فقد يكون بإمكان مكتب ombudsman تقديم المساعدة. سيقوم المسؤول في مكتب ombudsman أو المختص بالتعليم الخاص فيه بالاستماع للمشكلة وأستعراضها وتقديم موارد الحصول على المعلومات والإحالة، حيث سيعمل بمثابة مناصر محايد لإحقاق العدل والإنصاف والشمولية والتناغم؛ وتعزيز علاقات العمل الإيجابية.

إذا كنت ترغب بالحصول على مساعدة من مكتب Ombudsman للطلاب والأسر، يرجى الأتصال على الرقم -423-571 4014 أو المراسلة عبر البريد الإلكتروني على ombudsman@fcps.edu.

حقوق التعليم الخاص لعائلتك

تتوفر العديد من الطرق التي بإمكان أولياء الأمور والأسر الحصول على معلومات من خلالها بشأن تعليم أبنائهم. "حقوق عائلتك في التعليم الخاص" تشير إلى الأجزاء الرئيسية في قانون IDEA لعام 2004، وهو قانون فيدرالي ينظم تعليم الطلاب ذوي الإعاقة. يشترط قانون تعليم الأفراد ذوي الإعاقة المعروف للاختصار بـ (IDEA) لعام 2004 أن يتم تبليغ عوائل الطلاب بحقوقهم في التعليم الخاص، بما في ذلك كيفية حل المشاكل من قبل العوائل والمدارس. يتم تقديم وثيقة إجراءات الحماية للتعليم الخاص <https://www.fcps.edu/sites/default/files/media/forms/se4.pdf> للأهل في مراحل عديدة مختلفة ضمن عملية التعليم الخاص. كما يمكن الدخول على وثيقة إجراءات الحماية عبر زيارة موقع وزارة التربية والتعليم في ولاية فرجينيا (VDOE) على الرابط التالي

http://www.doe.virginia.gov/special_ed/regulations/state/procedural_safeguards/english_procedural_safeguards.pdf

إعتبارات خاصة للأسر

خدمات الترجمة والترجمة الفورية

يمكن طلب خدمات الترجمة أو الترجمة الفورية من قبل المدرسة أو من قبل أولياء الأمور. يجب على والدي الطالب الذي يتلقى خدمات التعليم الخاص الحصول على المعلومات باللغة الرئيسية المستخدمة في المنزل أو بالطرق الأساسية للتواصل (على سبيل المثال، طريقة برايل للقراءة) ما لم يكن من الواضح عدم إمكانية القيام بذلك. يمكن أيضاً لأولياء الأمور طلب توفير مترجم فوري من المدرسة ليكون حاضراً في الإجتماعات المدرسية.

تتوفر ترجمة لهذا الكتيب وغيرها من الوثائق ذات الصلة بالتعليم الخاص في مدارس FCPS من مركز PRC على الرقم 703-204-3941.

نهج السلوك الإيجابي

يجب على جميع المدارس في مقاطعة فيرفاكس الحكومية وضع خطة خاصة بنهج السلوك الإيجابي من شأنها تمكين البيئات التعليمية من تعليم الطلاب المسؤولية، العيش بصورة مرضية، والحياة المحترمة. تحدد كل مدرسة خطة لتعليم طلابها من النواحي الإجتماعية-العاطفية والسلوكية. تم تعزيز العمل بنهجين محددتين، وهما التدخل والدعم السلوكي الإيجابي (PBIS) والفصول الدراسية المتجاوبة معه © كممارسات تُستخدم في الخطة المدرسية الخاصة بنهج السلوك الإيجابي.

عملية التعليم الخاص

ما هو التعليم الخاص؟

إن قانون IDEA لعام 2004، القانون العام رقم 108-446 هو **قانون** يكفل تقديم الخدمات للأطفال ذوي الإعاقة. يحكم قانون IDEA كيفية تقديم الولايات خدمات التدخل المبكر، والتعليم الخاص، والخدمات ذات الصلة للطلاب المؤهلين بشمولهم بها.

تسعى مدارس FCPS جاهدة، بمقتضى القوانين التنظيمية الفدرالية والخاصة بالولاية، الى تحديد وتعيين وتقييم هؤلاء الأطفال المقيمين في مقاطعة فيرفاكس منذ الولادة وحتى سن 21 سنة، من الذين هم بحاجة الحصول على التعليم الخاص والخدمات ذات الصلة. تُعرّف وزارة التربية والتعليم في ولاية فرجينيا (VDOE) التعليم الخاص على أنه تعليم معد خصيصاً، بدون أي تكلفة على الوالدين، لتلبية الاحتياجات الفريدة للأطفال ذوي الإعاقة، بما في ذلك التدريس في الفصول الدراسية، في المنزل، في المستشفيات، في المؤسسات وفي غيرها من الأماكن. تُعرّف القوانين التنظيمية لوزارة VDOE الطفل ذو الإعاقة على أنه طفل يعاني من تأخر في النمو، إعاقة ذهنية، ضعف في السمع، صمم، صعوبة في النطق وإضطراب في الكلام، ضعف في البصر (بما في ذلك العمى)، اضطراب عاطفي، ضعف في العظام، التوحد، إصابات الدماغ الجراحية، أعتلالات صحية أخرى، إعاقة محددة في التعلم، الصمم-العمى، أو من إعاقات متعددة يحتاج الطفل نتيجة الإصابة بها الى الحصول على خدمات التعليم الخاص والخدمات ذات الصلة.

يصف هذا الجزء من الكتيب عملية التعليم الخاص. تحدث العملية بشكل تسلسلي على فترة من الزمن، وتكون كل خطوة مبنية على الخطوة (الخطوات) السابقة. من المهم للوالدين أن يفهموا كيفية سير إجراءات عملية التعليم الخاص حتى يتمكنوا من المشاركة الفعالة والتعاون مع أعضاء الكادر المدرسي لإتخاذ القرارات المناسبة بشأن احتياجات طفلهم التعليمية. أولياء الأمور هم جزء لا يتجزأ من فريق صنع القرار.

العناصر الهامة في عملية التعليم الخاص

التحديد

إذا أشتبته أحد الوالدين، أو مقدم الرعاية، أو معلم، أو أي طرف معني آخر بوجود احتياجات تعليمية خاصة لدى الطالب عندها بالإمكان توجيه أسئلته حول تحديد وجود مشكلة أو إعاقة تعليمية الى المكاتب أو المواقع التالية:

- الأطفال من الولادة وحتى عمر 36 شهر، بالأماكن توجيه الأسئلة المتعلقة بتحديد الإعاقة الى مكتب توفير الرعاية للأطفال الرضع والصغار (مقاطعة فيرفاكس) على الرقم 703-246-7121.
- الأطفال دون سن المدرسة (من عمر أثنان وحتى خمس سنوات)، الاتصال بمكتب تحديد الاحتياجات والخدمات لمرحلة الطفولة المبكرة في مدارس مقاطعة فيرفاكس الحكومية/مكتب Child Find على الرقم 571-423-4121.
- الأطفال في سن المدرسة، بالأماكن توجيه الأسئلة المتعلقة بتحديد الإعاقة إلى مدير مدرسة الطفل الأساسية.

يدعم القانون الفدرالي، بما في ذلك قانون النجاح لكل طالب (ESSA) وقانون IDEA لعام 2004، استخدام خدمات التدخل المبكر لمساعدة الطلاب المعرضين لفشل في المدرسة قبل أن يتم إحالتهم لخدمات التعليم الخاص. يرجى الملاحظة بأن هذا الإجراء مختلف عن خدمات التدخل المبكر التي توفر الدعم للأطفال في سن ما قبل المدرسة من الذين وجد بأنهم مؤهلين بالفعل للحصول على خدمات التعليم الخاص. لطالما دعمت مدارس FCPS بقوة عملية التدخل وتحديد الأطفال من خلال تقديم خدمات التدخل السابقة للإحالة وخدمات الدعم.

إذا كانت هناك مخاوف بشأن عدم تقديم خدمات التدخل المبكرة المساعدة الكافية للطفل و/أو إذا كان هناك اشتباه بوجود عاقبة معينة لدى الطفل ويحتاج إلى خدمات التعليم الخاص، فبالإمكان التقدم بطلب إحالة إلى لجنة الفحص المحلية (LSC) في مدرسة الطفل. إن لجنة LSC هي الفريق الذي يستعرض طلبات الإحالة المتعلقة بعملية التعليم الخاص. يمكن تقديم طلب الإحالة من قبل ولي أمر الطالب، أو أحد أفراد الكادر المدرسي، أو أي شخص آخر لديه مصلحة ثابتة.

بالإمكان تقديم طلب الإحالة إلى أي موظف في المدرسة، ويمكن تقديمه بصيغة خطية أو إلكترونية أو شفوية. بالإمكان التقدم بطلب الإحالة من خلال استخدام أستمارة الإحالة (SS/SE-5) متعددة الأغراض التي سيطلب من ولي الأمر أو أحد أفراد الكادر المدرسي تعبئتها. <https://www.fcps.edu/sites/default/files/media/forms/se5.pdf> مع تقديم كافة المعلومات المطلوبة وأرفاق نسخ من أي وثائق أخرى من شأنها تعزيز مخاوفك بهذا الخصوص (على سبيل المثال، تقييمات خارجية، نماذج من عمل الطالب، وتقارير الأطباء). قد ترغب بالأحتفاظ بنسخة من طلب الإحالة في سجلاتك الخاصة. يمكنك طلب المساعدة من المدرسة لإتمام عملية الإحالة، إذا لزم الأمر.

لا يستلزم الأمر دوام الطالب في المدرسة الحكومية للتقدم بطلب الإحالة. يتم إستلام طلبات الإحالة في مدارس FCPS بخصوص الطلاب في سن المدرسة ومراجعتها من قبل لجنة التقييم المحلية LSC في مدرسة الطالب (الأساسية) المحددة حسب محل سكن الطالب في المنطقة. ينبغي إحالة الطلاب المقيمين في مقاطعة فيرفاكس لكنهم ملتحقين بمدرسة خاصة في مقاطعة مختلفة، إلى أقرب مدرسة حكومية من مدرستهم الخاصة في المقاطعة التي تقع فيها المدرسة الخاصة.

أجتماعات لجنة التقييم المحلية LSC

هناك لجنة تقييم محلية LSC في كل مدرسة، حيث تقوم بالاتي:

- الأطلاع على السجلات وغيرها من الإثباتات عن أداء الطالب المرافقة لطلب الإحالة وذلك لعمل التوصيات اللازمة لتلبية احتياجات الطالب التعليمية والسلوكية و/أو تحديد فيما إذا كان هناك مسوغ لعمل تقييم للحصول على خدمات التعليم الخاص.
- تحديد التقييمات اللازمة إذا كان هناك مسوغ لإجراء تقييم للأداء.
- الحصول على موافقة مبنية على معرفة تامة من ولي أمر الطالب.
- إحالة التقييمات المكتملة إلى لجنة تحديد الأهلية لإتخاذ قرار بشأن أهلية الطالب للحصول على خدمات التعليم الخاص.

تتضمن لجنة LSC مدير المدرسة أو من ينوب عنه، الأخصائي النفسي في المدرسة، مدرس التعليم العام، ومدرس التعليم الخاص. كما قد تتضمن أفراد آخرين من أعضاء الكادر المدرسي يمكنهم المشاركة في اللجنة. تستعرض لجنة LSC طلبات الإحالة للتعليم الخاص في غضون 10 أيام عمل من تاريخ أستلام طلب الإحالة لتحديد الطرق التي يمكن من خلالها تلبية احتياجات الطالب داخل المدرسة و/أو إذا كان هناك ما يبرر إجراء تقييم فردي للتعليم الخاص.

سترسل المدرسة دعوة خطية لحضور اجتماع لجنة LSC. وبصفتك ولي أمر الطالب، تعتبر مشاركتك ومدخلاتك ضرورية للغاية، وتؤخذ بنظر الإعتبار بشدة، وهي أساسية في عملية إتخاذ القرار. ستكون لجنة LSC مهتمة أكثر بالمعلومات التي تقدمها، ووجهة نظرك بشأن تعليم طفلك، وآرائك المتعلقة بقرار إجراء أو عدم إجراء تقييم لطفلك للحصول على خدمات التعليم الخاص. يمكنك أحضار ضيف (ضيوف) معك الى الاجتماع لتزويدنا بمدخلاتهم بشأن طفلك أو لدعمك. إذا كان الأمر كذلك، سنطلب منك خلال الاجتماع تزويدنا بأستمارة الموافقة على الإفصاح عن المعلومات السرية الخاصة بطفلك.

ولدى إتخاذها القرارات الخاصة بشأن إجراء تقييم للحصول على خدمات التعليم الخاص، قد تختار لجنة LSC هذا القرار من بين عدة خيارات أخرى. قد يكون رأي اللجنة بالإجماع بأن إجراء التقييم للحصول على خدمات التعليم الخاص له مبرراته، وفي هذه الحالة يجب الحصول على موافقتك الخطية حسب الأصول المرعية قبل البدء في إجراء عملية التقييم لطفلك. وبدلاً من ذلك، قد يكون رأي اللجنة بالإجماع هو مراقبة طفلك بشكل أكثر، وربما طلب مشورة من موظفي المدرسة لتوضيح احتياجات طفلك ثم إعادة عقد الاجتماع في وقت لاحق. قد تضع لجنة LSC خطة و/ أو إستراتيجية لمساعدة طفلك داخل بيئة الفصل الدراسي الأعتيادية وإتخاذ قرار بعدم وجود ما يبرر إجراء تقييم بخصوص الحصول على خدمات التعليم الخاص. سنقوم لجنة LSC بأخطارك خطياً بهذا القرار الصادر عنها.

إن لجنة LSC مسؤولة أيضاً عن تحديد ما إذا كان هناك ما يبرر شمول الطالب وأهليته بموجب خطة الفقرة 504 بالنسبة لطالب من ذوي الإعاقة (إعاقات) والذي قد لا يكون مؤهل للحصول على خدمات التعليم الخاص.

للمزيد من المعلومات حول الأهلية بموجب الفقرة 504، راجع الجزء الخاص من هذا الكتيب تحت عنوان *فهم الفقرة 504*.

إذا كنت لا توافق على قرار لجنة LSC، لديك الحق في إستئناف هذا القرار. للحصول على معلومات حول كيفية إستئناف قرار صادر عن لجنة LSC، يرجى الاطلاع على الجزء الخاص من هذا الكتيب بعنوان *عملية الأستئناف*.

التحضير والمشاركة في إجتماع لجنة التقييم المحلية (LSC)

- مراجعة ودراسة المخاوف المشار إليها في طلب الإحالة.
- جمع وتقديم المعلومات ذات الصلة الموجودة لديك عن طفلك التي تدعم وتوثق مخاوفك، ومن المفضل تقديمها قبل أنعقاد إجتماع لجنة LSC. بإمكانك تقديم معلومات ذات صلة بما لديك من مخاوف مثل تشخيص طبي، وتقييم خاص، وعينات من العمل، بما في ذلك الإختبارات، والواجبات المدرسية، الخ.
- تنظيم أفكارك بحيث يمكنك عرض ما يقلقك بوضوح وإيجاز.
- أستعد لتباحث الأستراتيجيات المعدّة داخل وخارج المدرسة لمساعدة الطالب، وفيما إذا كانت تحقق الغاية المرجوة منها من عدمه.

- إذا أقرحت لجنة LSC إجراء تقييم لطفلك، لاحظ المجالات التي سيتم تقييمها وأطلب توضيحات بشأنها إذا لزم الأمر.
- سيقوم أحد أعضاء فريق لجنة LSC بتدوين الملاحظات خلال الاجتماع. سيتم تزويدك بنسخة من تقرير لجنة الفحص المحلية في ختام الاجتماع.
- كما يمكن للطفل أن يشارك في حضور اجتماع لجنة LSC لتقديم معطياته فيما يتعلق بنقاط القوة والضعف لديه.

التقييم

إذا قررت لجنة LSC بأن هناك ما يبهر إجراء تقييم لحصول الطالب على التعليم الخاص، عندها يتوجب على النظام التعليمي حصوله على موافقة خطية من ولي الأمر للإشارة إلى معرفته قبل بدء اجراءات التقييم للطالب. يجب أكمل عملية التقييم في غضون 65 يوم عمل من تاريخ الإحالة. إذا كان الطالب مؤهل حالياً للحصول على خدمات التعليم الخاص، فيجب على النظام التعليمي إجراء عملية إعادة تقييم كل ثلاث سنوات. يجب تقديم ولي الأمر موافقة مبنية على معرفة قبل الشروع في عملية إعادة تقييم الطالب ذو الإعاقة.

تتطلب القوانين التنظيمية أن يتم تقييم الطلاب في جميع مجالات الإعاقة المشتبه بها. قد تتضمن هذه العملية التقييم النفسي، الاجتماعي والثقافي والتعليمي، وغيرها من التقييمات الأخرى حسب ما هو مناسب.

إذا كانت لديك مخاوف بشأن مهارات معينة، يمكنك طلب النظر في تقييم تلك المهارة. الأمر متروك للجنة LSC لتحديد أنواع التقييمات المطلوبة من أجل استيفاء شروط التقييم الذي يحدد كافة إحتياجات الطالب من التعليم الخاص. يحدد المقيّم في مدارس FCPS إجراء إختبارات أو تقييمات معينة يتم الإستعانة بها في تقييم تلك المهارة. يمكن استخدام التدابير الرسمية وغير الرسمية لجمع المعلومات. يمكن إدخال إختبارات إضافية لتقييم قدرات الطفل اللغوية والكلام، المهارات الحركية الكبيرة والدقيقة لعضلات الجسم، والسمع، و/أو البصر.

بأمكان أعضاء لجنة LSC مساعدتك في تحديد الطرق التي تتحدث بها للطالب حول إجراء التقييمات القادمة. في حالة وجود ظروف قد تؤثر سلباً على الطالب في أيام معينة (على سبيل المثال، إذا كان طفلك يعاني من نزلة برد أو حساسية، أو قد فات على الطالب أخذ أدويته اليومية في يوم الاختبار)، أبلغ المدرسة حتى يتمكن المشرفون على التقييم من إعادة تحديد موعد آخر لإجراء الأختبار، إذا لزم الأمر.

عندما يتم الانتهاء من عملية التقييم وقبل انعقاد إجتماع لجنة تحديد الأهلية، سوف يقوم أحد الموظفين في المدرسة (عادة أخصائي علم النفس في المدرسة) بتحديد إجتماع مع ولي أمر الطالب لتوضيح الأمور وتباحث ومناقشة نتائج الإختبار. من أجل مساعدة الطالب على النجاح، من المهم أن تفهم نتائج الأختبار من حيث نقاط القوة والضعف لدى الطالب، وأسلوب التعلم، وتأثير ذلك على أدائه في الفصل الدراسي. إذا كنت لا تتفق مع نتائج التقييم، فلديك حق طلب إجراء تقييم تعليمي مستقل (IEE). أتصل بمكتب تطبيق الإجراءات القانونية الأصولية وتحديد الأهلية على الرقم 571-423-4470 للحصول على المزيد من المعلومات.

خلال الاجتماع المخصص لتفسير الأمور (الذي ينعقد عادة قبل 3 أيام أو أكثر من تاريخ اجتماع تحديد الأهلية) يمكن للموظف مناقشة المعايير المتعلقة بالتعليم الخاص، ألا أن لجنة تحديد الأهلية هي الجهة الوحيدة التي يمكنها إتخاذ قرار بشأن أهلية طفلك لتلقي خدمات التعليم الخاص. يجب أن تكون تقارير التقييم جاهزة لأطلاع أولياء الأمور عليها قبل ثلاثة أيام من موعد اجتماع لجنة تحديد الأهلية.

تحديد الأهلية

بمجرد انتهاء فريق التقييم من عمله، ستقوم المدرسة بتحديد موعد لعقد اجتماع لتحديد الأهلية. ستبلغك المدرسة خطياً بتاريخ ووقت ومكان انعقاد الاجتماع. يتم عادة عقد اجتماعات لجنة تحديد الأهلية في المدرسة الملتحق بها الطفل

تتكون لجنة تحديد الأهلية من مجموعة من المختصين في مدارس FCPS على دراية بمناطق الإعاقة المشتبه بها لدى الطالب، على أن يكون أحدهم قد قام بتقييم أو مراقبة الطالب. والدي الطالب هم من الأعضاء الأساسيين أيضاً في الفريق ونشجعهم على الحضور والمشاركة في اجتماع تحديد الأهلية. وإذا أخترت عدم الحضور وبالتالي عدم الموافقة على قرارات لجنة تحديد الأهلية، ستقترح اللجنة إعادة عقد الاجتماع للنظر في مدخلاتك. يجوز لأولياء الأمور والموظفين في المدرسة دعوة أشخاص يمكنهم تقديم معلومات إضافية حول الطالب.

الإستعداد لاجتماع تحديد الأهلية

- راجع تقارير التقييم الخاصة بالطالب. لاحظ نقاط القوة والضعف لدى الطالب وأي مجالات يكون فيها أداء الطالب أدنى بشكل ملحوظ من المتوقع لطالب في عمره ومرحلته الدراسية.
- أستعد لمناقشة مخاوفك حول تقدم الطالب في المدرسة.
- أستعرض النماذج الخاصة بالأسس المعتمدة في قرار اللجنة، الموجودة في الملحق A، لمساعدتك على فهم كيفية إتخاذ قرارات تحديد الأهلية.
- قم بإعداد قائمة بأية أسئلة ترغب بطرحها على اللجنة.

يبدأ عادة أخصائي علم النفس في المدرسة و/أو عضو آخر من أعضاء الفريق خلال اجتماع تحديد الأهلية بأستعراض المخاوف المدرجة في طلب الإحالة الى لجنة LSC ومن ثم تلخيص نتائج التقييم. سوف تسنح لك الفرصة لعرض المعلومات ذات الصلة بالموضوع والتعبير عن أفكارك ومخاوفك. الفرصة متاحة أمام أعضاء اللجنة والوالدين لطرح الأسئلة وتوضيح المسائل المتعلقة بالطالب.

عند الإنتهاء من هذه العملية، سوف تحدد اللجنة من خلال توافق الآراء ما إذا كانت تنطبق على طفلك معايير معينة يستلزم توافرها ليكون مؤهل لإعتباره طفل ذو إعاقة وبحاجة الحصول على خدمات التعليم الخاص. ستقوم اللجنة بإتخاذ هذا القرار عبر أستخدام نموذج الأسس المعتمدة في قرار اللجنة المناسب (BCDs). يوجد نموذج BCD لكل فئة من فئات التعليم الخاص الأربعة عشر (14). تتوفر نماذج من BCDs في الملحق A من هذا الكتيب.

لغرض إعتبار الطفل مؤهل للحصول على خدمات التعليم الخاص، يجب أن تتوصل لجنة تحديد الأهلية الى أن طفلك مستوفي لكافة المعايير المدرجة على نموذج BCD ذو الصلة بحالته في واحد أو أكثر من فئات الإعاقة الأربعة عشر (14). يجب أستحصال موافقة الوالدين لإعتبار الطالب مؤهل للحصول على خدمات التعليم الخاص الأولية. أما بالنسبة للطلاب الذين سبق وإن تم إعتبارهم مؤهلين للحصول على خدمات التعليم الخاص، تكون موافقة الوالدين مطلوبة في حال

إجراء أي تغيير على أهلية الطالب، مثل تغيير فئة الأهلية أو عدم الأهلية.

هناك نوعان من النتائج المحتملة لاجتماع تحديد الأهلية. قد يقرر أعضاء اللجنة ما يلي:

- بأن الطالب مستوفي لجميع المعايير المطلوبة لواحد من فئات الإعاقة الأربعة عشر، وعليه يتم تحديد موعد لاجتماع فريق خطة التعليم الفردي للطالب IEP خلال 30 يوم
- بأن طفلك غير مؤهل للحصول على خدمات التعليم الخاص، وغير مطلوب إجراء المزيد من عمليات التقييم بشأنه في هذا الوقت. إذا لم يكن طفلك مؤهلاً للحصول على خدمات التعليم الخاص، قد يلجأ أعضاء لجنة تحديد الأهلية إلى إحالته إلى لجنة LSC للنظر في أهليته بموجب البند 504.

الأطفال في سن المدرسة، من سن 5 وحتى 22 عام، مؤهلين لتلقي خدمات التعليم الخاص عبر مدرستهم الأساسية. الطلاب الذين يتخرجون بشهادة الثانوية العامة المعدلة أو شهادة الثانوية في الدراسات التطبيقية هم مؤهلين لتلقي الخدمات في مدارس FCPS خلال العام الدراسي الذي يبلغون فيه 22 عام، هذا إذا لم يكونوا قد بلغوا سن 22 بحلول 30 سبتمبر/أيلول. الطلاب الذين لديهم خطة IEP ويتخرجون بشهادة ثانوية قياسية أو شهادة ثانوية متقدمة هم غير مؤهلين بعد الآن للحصول على خدمات التعليم الخاص بعد التخرج.

إعادة التقييم

تنطبق عملية إعادة التقييم على الطلاب الذين سبق وتم تحديد أهليتهم كطلاب ذوي إعاقة. يجب أن تتم عملية إعادة التقييم كل ثلاث سنوات كحد أدنى، وأن تبدأ مع اعطاء الوقت الكافي لإتمام العملية قبل مرور ثلاث سنوات على إتخاذ القرار السابق لتحديد الأهلية.

يقوم أعضاء الفريق، بما في ذلك الوالدين، بمراجعة بيانات التقييم الحالي المتعلقة بالطالب. يمكن للطلاب حضور هذا الاجتماع، بالإضافة إلى أي ضيف (ضيوف) آخر يدعو الوالدين للاجتماع. قد تتضمن بيانات التقييم معلومات مقدمة من أحد الوالدين، والطالب نفسه، والتقييمات المأخوذة من الفصول الدراسية، وملاحظات المعلم ومقدمي الخدمات ذات الصلة، وتقارير التقدم الذي تم إحرازه لتحقيق أهداف خطة IEP.

الاستعداد لاجتماع إعادة التقييم

- مراجعة أحدث المعلومات المتوفرة لديك بشأن تقييم طفلك. إذا لم تكن لديك نسخة من التقييم، أطلب نسخة عنها من المدرسة
- تسليط الضوء على أي مجال من مجالات القوة والضعف الهامة لدى الطالب، ملاحظة حدوث أي تغييرات، وإتخاذ قرار ما إذا كانت هذه المجالات بحاجة إلى إعادة تقييم.
- الإستعداد لتباحث مخاوفك حول تقدم طفلك في المدرسة.

- أسترخص نماذج من BCD لكل مجال من مجالات الإعاقة، والتي يمكن الإطلاع عليها في الملحق A لمساعدتك على فهم كيفية إتخاذ القرارات المتعلقة بتحديد الأهلية.
- قم بإعداد قائمة بأية أسئلة ترغب بتوجيهها إلى اللجنة.

بناءً على تلك المراجعة، يقرر فريق IEP التقييمات الإضافية المطلوبة، إن وجدت، لتحديد ما إذا كان الطالب لا يزال مؤهلاً للحصول على خدمات التعليم الخاص. إذا لم تكن هنالك حاجة للحصول على بيانات إضافية، يمكن للجنة تحديد الأهلية التي يكون مقرها في المدرسة المضي في تحديد الأهلية. إذا حصل إتفاق بعدم الحاجة إلى إجراء تقييمات جديدة وكان أعضاء اللجنة المطلوب حضورهم موجودين في الإجتماع، يمكن إتخاذ قرار بشأن تحديد الأهلية في ذلك الوقت.

يمكن وضع خطة IEP جديدة مباشرة بعد إتخاذ قرار تحديد الأهلية إذا كان القرار مقبولاً من جانب الوالدين، أو يتم تحديد موعد في وقت لاحق يتم الإتفاق عليه بشكل متبادل لعقد إجتماع جديد لفريق عمل IEP. لكن إذا قرر فريق عمل IEP بأن هناك حاجة للحصول على معلومات إضافية لأغراض التقييم، يتم متابعة العمل بالحالة بنفس طريقة التقييم الأولي (أي يتم طلب إجراء تقييمات، ويطلب أستحصال موافقة الوالدين، وفي حال الحصول عليها، يتم إجراء التقييمات وإرسال النتائج إلى لجنة تحديد الأهلية).

رفض/أنهاء أهلية الحصول على خدمات التعليم الخاص

الرفض هو عملية تقوم بها لجنة تحديد أهلية مكونة من أفراد مختصين في مدارس FCPS ومن ولي أمر الطالب، تقوم بالنظر في المعلومات ذات الصلة، وبيانات التقييم (الموضحة أعلاه)، وإحتياجات الطالب الفريدة. حيث تنتظر اللجنة وتقرر فيما إذا كان الطالب لا يزال مؤهل بإعتباره طالب ذو إعاقة من عدمه. مطلوب أستحصال موافقة الوالدين الخطية المبنية على معرفة تامة قبل رفض وأنها تقديم خدمات التعليم الخاص.

إذا كان الطالب مؤهل حالياً للحصول على خدمات التعليم الخاص وكانت لديك أسئلة تتعلق بأنها خدمات التعليم الخاص، يرجى الإتصال بمعلم الطالب للتعليم الخاص و/أو مدير الحالة، منسق الدعم الإجرائي PSL، أو مدير مدرسة الطالب.

فئات الإعاقة

فئات الإعاقة الأربعة عشر (14) معرّفة بإيجاز أدناه (وزارة التربية والتعليم في ولاية فرجينيا، 2019):

التوحد: يعني وجود إعاقة في النمو تؤثر بشكل كبير على التواصل اللفظي وغير اللفظي والتفاعل الاجتماعي وتكون واضحة عموماً قبل سن الثالثة، الأمر الذي يؤثر سلباً على أداء الطالب التعليمي. تكون الصفات الأخرى المصاحبة عادة لمرض التوحد هي القيام بأنشطة وحركات نمطية متكررة، مقاومة التغييرات البيئية أو التغيير في الروتين اليومي، والإستجابة غير الاعتيادية للتجارب الحسية. لكن لا ينطبق مرض التوحد على الطالب إذا كان أداءه التعليمي متأثر سلباً نتيجة معاناته من اضطراب عاطفي بالدرجة الأساس. ويمكن تشخيص الطالب الذي تظهر عليه صفات مرض التوحد بعد سن الثالثة على أنه طفل مصاب بالتوحد إذا توفرت المعايير الواردة في هذا التعريف.

الصمم - العمى: وهو يعني ضعف السمع والبصر في آن واحد، وإن وجودهما معاً يسبب هذه الإحتياجات الحادة في التواصل وغيرها من الإحتياجات التنموية والتعليمية بحيث لا يمكن للطالب التأقلم في برامج التعليم الخاص مع أطفال مصابين بالصمم فقط أو بالعمى فقط.

الصمم: يعني وجود ضعف شديد في السمع لدرجة تضعف معها قدرة الطفل على فهم المعلومات اللغوية من خلال السمع، مع تضخيم الصوت أو بدونه، الأمر الذي يؤثر سلباً على أداء الطالب التعليمي.

تأخر في النمو: تعني وجود إعاقة تؤثر على طفل يبلغ عامين (بحلول 30 سبتمبر/أيلول) الى ستة أعوام، ويشمل أيضاً (سن الثانية وحتى السابعة)، حيث يعاني من تأخر في النمو تم قياسه بأدوات التشخيص والإجراءات المناسبة في واحد أو أكثر من المجالات التالية: النمو البدني، النمو المعرفي، تنمية مهارات التواصل، النمو الإجتماعي أو العاطفي، أو نمو السلوك التوافقي (القدرة على التكيف) أولديه حالة بدنية أو عقلية ثابتة من المحتمل جداً أن تؤدي الى تأخر في النمو.

الإضطراب العاطفي: المقصود به ظهور واحد أو أكثر من الصفات التالية على مدى فترة طويلة من الزمن وبدرجة ملحوظة تؤثر سلباً على أداء الطالب التعليمي:

1. عدم القدرة على التعلم والذي لا يمكن تفسيره من خلال العوامل الفكرية أو الحسية أو الصحية
2. عدم القدرة على بناء أو إدامة أو اصر إجتماعية مرضية مع الأقران أو المعلمين
3. أنواع غير لائقة من السلوكيات أو المشاعر في ظل ظروف اعتيادية
4. شعور عام يغلب عليه طابع الحزن أو الإكتئاب، أو
5. الميل إلى ظهور أعراض بدنية عليه أو الخوف المصاحب للمشاكل الشخصية أو المدرسية. ويشمل هذا المصطلح مرض انفصام الشخصية. لاينطبق هذا المصطلح على الطلاب غير المنسجمين من الناحية الإجتماعية، ما لم يتم تحديد بأنهم يعانون من إضطراب عاطفي.

ضعف السمع: يعني وجود ضعف في السمع، في إحدى الأذنين أو كليهما، مع إستخدام مضخم الصوت أو بدونه، سواء أكان الإختلال دائماً أو متقطعاً، مما يؤثر سلباً على أداء الطالب التعليمي ولكنه لم يتم إدراجه تحت تعريف الصمم.

الإعاقة الذهنية: يعني إن النشاط الفكري العام يعمل دون المعدل الوسط بكثير بالتزامن مع خلل في السلوك التوافقي (القدرة على التكيف)، يتجلى بشكل واضح خلال فترة النمو، وهو يؤثر سلباً على أداء الطفل التعليمي (العجز في القدرة المعرفية والسلوك التوافقي الذي لا ينتج بشكل أساسي عن الإصابة بإعاقة بصرية أو سمعية، عجز حركي، عجز عاطفي، صعوبات في التعلم، أو حرمان بيئي، ثقافي أو حرمان أقتصادي، و/أو كفاءة محدودة في اللغة الإنجليزية).

إعاقات متعددة: تعني وجود إعاقات متزامنة (على سبيل المثال، إعاقة ذهنية مع فقدان البصر أو إعاقة ذهنية مع ضعف العظام)، والتي تسبب مجتمعة مثل هذه الإحتياجات التعليمية الحادة التي لا يمكن إستيعابها في برامج التعليم الخاص المخصصة فقط لوجود واحد من نواحي القصور تلك. لايتضمن هذا المصطلح الصمم- العمى.

ضعف العظام: يعني وجود ضعف شديد في العظام مما يؤثر سلباً على أداء الطفل التعليمي. ويشمل هذا المصطلح الإعاقات الناتجة عن عيب خلقي (على سبيل المثال، تشوه القدم، عدم وجود بعض الأعضاء)، الإعاقات الناتجة عن مرض (على سبيل

المثال، شلل الأطفال، تدرن العظام)، والعاهات الناتجة عن أسباب أخرى (على سبيل المثال، الشلل الدماغي، بتر الأعضاء، الكسور أو الحروق التي تسبب تقلص العضلات).

إعاقات صحية أخرى: أي لديه قوة أو نشاط أو انتباه محدود، بما في ذلك الانتباه المتزايد للمؤثرات البيئية، وهذا يؤدي إلى الانتباه المحدود فيما يتعلق بالبيئة التعليمية، وذلك:

1. يحدث بسبب مشاكل صحية مزمنة أو خطيرة مثل مرض في القلب، والسل، والحمى الروماتيزمية، التهاب الكلى، التهاب المفاصل، الربو، وفقر الدم المنجلي، الهيموفيليا (مرض في الدم)، والصرع، التسمم بالرصاص، سرطان الدم، إضطراب نقص الانتباه أو إضطراب نقص الانتباه مع النشاط المفرط، مرض السكري، متلازمة توريت، و
2. يؤثر سلباً على أداء الطفل التعليمي.

إعاقه محددة في التعلّم: وهو إضطراب في واحدة أو أكثر من العمليات النفسية الأساسية المرتبطة بعملية فهم أو استخدام اللغة المنطوقة أو المكتوبة والتي تظهر على شكل مقدرة غير سليمة على الإستماع، التفكير، الكلام، القراءة، الكتابة، التهجئ، أو القيام بالعمليات الحسابية. يتضمن هذا المصطلح حالات مثل الإعاقه الإدراكية، وإصابات الدماغ، والحد الأدنى من الإختلال الوظيفي للدماغ، وعُسْر القراءة، وفقدان القدرة على الكلام أثناء فترة النمو. هذا المصطلح لا يشمل مشاكل التعلّم التي هي في المقام الأول نتيجة إعاقات بصرية، أو سمعية، أو حركية؛ إعاقه فكرية؛ إعاقه عاطفية، أو نتيجة حرمان بيئي، أو ثقافي أو إقتصادي.

إضطرابات النطق/اللغة: وجود إختلال في التواصل اللغوي مثل اضطراب التأتأة (التلعثم في الكلام)، صعوبة في النطق السليم، قصور في التعبير اللغوي و/أو فهم اللغة، أو إختلال في الأصوات والذي يؤثر بشكل سلبي على أداء الطالب التعليمي.

إصابات الدماغ الرضوية: حدوث إصابة في الدماغ ناجمة عن قوة مادية خارجية، مما أدى إلى عجز وظيفي كلي أو جزئي أو تدهور نفسي اجتماعي أو كليهما، والتي تؤثر سلباً على أداء الطالب التعليمي. وهذا المصطلح ينطبق على إصابات الرأس المفتوحة أو المغلقة المؤدية إلى حصول الإعاقه في منطقة واحدة أو أكثر، مثل الإدراك، اللغة، الذاكرة، الانتباه، الإستدلال، التفكير المجرد، إصدار الأحكام، حل المشاكل، السلوك النفسي والاجتماعي، الوظائف البدنية، معالجة المعلومات، الكلام، القدرات الحسية، الإدراكية، و/أو الحركية. هذا المصطلح لا ينطبق على إصابات الدماغ الخلقية أو التنكسية أو إلى إصابات الدماغ الناجمة عن حصول رضه أو إصابة عند الولادة.

ضعف البصر: وهو ضعف في البصر بحيث يؤثر سلباً على أداء الطالب التعليمي حتى مع تصحيحه. ويشمل هذا المصطلح كل من ضعف النظر الجزئي وفقدان البصر.

خطة التعليم الفردي للطالب IEP

وضع خطة IEP

IEP هو خطة مكتوبة للحصول على خدمات التعليم الخاص للطالب. فهو يصف التعليم الخاص والخدمات ذات الصلة المعدة خصيصا لتلبية إحتياجات الطالب التعليمية الفريدة. وهي تحتوي على أهداف قابلة لقياس التقدم فيها (وفي بعض الأحيان على خطط تؤدي الى تحقيق هذه الأهداف لبعض الطلاب) وذلك بناءً على المستوى الحالي لأداء الطالب الأكاديمي والوظيفي. تحدد خطة IEP المكان والبيئة التعليمية التي يتم فيها تقديم خدمات التعليم الخاص للطالب، ويصف الخدمات ذات الصلة والتكيفات اللازمة لتحقيق الأهداف والخطط المطلوبة. راجع/أجزاء من خطة IEP في هذا الكتيب للأطلاع على المزيد من التفاصيل والتوضيحات لكل جزء من هذه المكونات.

خطة IEP هي أكثر من كونها أداة للتخطيط وإدارة برنامج التعليم الخاص للطالب. خطة IEP هي فرصة للوالدين، الطالب (إذا كان ذلك مناسباً)، والمعلمين للعمل سوية كأعضاء في فريق واحد لتحديد إحتياجات الطالب، وتحديد الخدمات التي سوف يتم تقديمها لتلبية تلك الإحتياجات، ووصف النتائج المتوقعة. أنها بمثابة نقطة محورية لتوضيح الأمور ومساعدة الوالدين، والطالب، وموظفي المدرسة للتعاون على إتخاذ القرارات التي تصب في مصلحة الطالب. وبما إن الوالدين هم أعضاء في هذا الفريق، فمن الضروري فهم هذه العملية والقيام بدور فعال عند وضع خطة IEP. مطلوب أستحصال موافقة الوالدين قبل البدء بوضع خطة مبدئية لبرنامج IEP. ولذلك من المهم أيضاً معرفة الإجراءات والخطوات التي يمكنك إتخاذها إذا واجهت أنت وفريق مدرسة الطالب صعوبة في التوصل إلى إتفاق.

تصف خطة IEP ما يحتاجه الطفل للتعلم والوصول إلى منهاج التعليم العام. وهو يدرج وسائل الدعم، والخدمات، والتكيفات التي سيحتاجها الطفل لإحراز تقدم في البيئة الأقل تقييداً (راجع المعلومات أدناه للأطلاع على وصف مفصل لموضوع البيئة الأقل تقييداً LRE). يجب مراجعة خطة IEP وإعادة كتابتها ما لا يقل عن مرة واحدة في السنة، ولكن يمكن لفريق خطة IEP الإجتماع في أي وقت لمراجعة وتنقيح الوثائق إذا كان هناك أي مصدر قلق من جانب أي عضو من أعضاء الفريق، بما في ذلك الوالدين.

برنامج IEP: مفاهيم خاطئة شائعة

خطة IEP هي ليست خطة للتدريس اليومي. فهي تحدد ما سيحتاج الطفل الى تعلمه على مدار العام، لكنها لن تحدد كل ما يقوم به المعلم لمساعدة الطفل على التعلم. وهي لن تحل محل الخطط الموضوعه للدرس التي يعدها المعلم على أساس يومي أو أسبوعي.

خطة IEP هي ليست عقد. إذ تصف خطة IEP أنواع التعليم والخدمات التخصصية التي أتفق أعضاء فريق عمل IEP على حاجة الطفل اليها، لكنها ليست ضمان على تحقيق هذه التدخلات جميع الأهداف الموضحة في خطة IEP. إذا راجعت خطة IEP وكنت تشعر بأن إجراءات التدخل لم تكن نافعة، أتصل بمعلم الطالب أو بموظفي المدرسة. تذكر بأنه يمكن لإعضاء فريق عمل IEP الأجتماع في أي وقت.

مواصفات خطة IEP الفعّالة

- أن تكون خطة شمولية. تحدد الإعاقة أو الإعاقات التي تؤثر على أداء الطفل والخدمات التي سيحصل عليها الطفل.
- أن تكون خطة محددة. حيث تستند الأهداف (والخطط إذا اقتضى الأمر) الى المستوى الحالي من أداء الطالب الأكاديمي والوظيفي.
- أن تكون خطة متسلسلة. فهي معدة لمساعدة الطلاب على اكتساب نفس المهارات التنموية أو الوظيفية بسياق مشابه كباقي أقرانهم غير المعاقين.
- أن تعتمد على المستوى الحالي من الأداء. حيث تكون الأهداف والخطط الموضوعه مناسبة للمستوى الحالي لأداء الطالب ونسبة تقدمه.
- أن تكون مفهومة. ومكتوبة بلغة مفهومة لكل من الوالدين والمختصين.
- أن تكون معدة بشكل تعاوني. فهي تمثل توافق في الآراء بين الوالدين والطالب (إذا كان ذلك مناسباً)، وموظفي المدرسة
- أنها قابلة لقياس نسبة التقدم فيها. يمكن قياس مدى التقدم في تحقيق الأهداف والخطط بشكل موضوعي.

أجزاء من خطة IEP

تتكون خطة IEP من عدة أجزاء مختلفة. منها ما يلي:

- **الصفحة الأولى المرفقة (صفحة الغلاف):** مدوّن فيها أسماء أعضاء فريق عمل IEP المشاركين في الاجتماع. يوقع الأعضاء على هذه الصفحة لتوثيق حضورهم ومشاركتهم في الاجتماع.
- **المرحلة الانتقالية:** بالنسبة للطلاب البالغين 14 عام فما فوق خلال فترة العمل بخطة IEP، تقرير عن الخدمات الإنتقالية التي تمكّن الطالب من الإنتقال من المدرسة إلى المجتمع بعد التخرج. نعمل في مدارس FCPS على ضمان القيام بهذه الخطوة في وقت لا يتجاوز المرحلة الدراسية الثامنة. بالنسبة للطلاب البالغين 17 عام (أو سوف يسبق بلوغهم 17 عام مباشرة وقت إجتماع IEP) تقرير بأنه تم إبلاغ الطالب عن الحقوق التي ستنتقل اليه عند بلوغه سن 18 عام
- **المستوى الحالي من أداء الطالب الأكاديمي والوظيفي (PLOP):** تتضمن بيانات عن مواطن القوة من الناحية الأكاديمية والوظيفية للطالب وتشير الى مناطق الضعف الحالية لديه. يتوفر النموذج PLOP IEP 309 في مدارس FCPS لتوثيق معلومات محددة وموجزة، فضلاً عن بيانات إذا لزم الأمر ذات صلة عن كل منطقة من مناطق الضعف لدى الطالب والأهداف المحددة على كل صفحة من صفحات الأهداف الفردية لخطة IEP. حيث يوضح نموذج الأداء الحالي للطالب PLOP بمزيد من التفاصيل كيفية تأثير إحتياجات الطالب التعليمية على مشاركته وتقدمه في مناهج التعليم العام. يجب أن تكون هناك علاقة مباشرة بين المستوى الحالي للأداء PLOP والمكوّنات الأخرى لخطة IEP. على سبيل المثال، إذا كان الأختبار يشير إلى وجود عجز في مجالات محددة، ينبغي معالجة هذه المناطق في خطة IEP. إذا تم إدراج هدف معين في خطة IEP، فيجب ربطه بالمعلومات الموثقة في تقرير مستوى الأداء PLOP.

- **الأهداف السنوية والخطط قصيرة المدى:** تحديد ما يمكن أن يتوقعه الطالب لتحقيقه بشكل منطقي في مجالات معينة خلال مدة العمل بخطة IEP (عادة سنة واحدة). الأهداف التي تجيب عن هذا السؤال: ما الذي يمكن للطالب القيام به في نهاية الإطار الزمني المحدد لخطة IEP؟ يجب كتابة الأهداف لتلبية الاحتياجات الفريدة للطالب، وليس لوصف البرنامج المحدد الذي سيشارك به الطالب. يجب أن تكون الأهداف قابلة لقياس نسبة التقدم فيها. ينص قانون تعليم الأفراد ذوي الإعاقة (IDEA) على أن وضع خطط قصيرة المدى غير مطلوب لمعظم الطلاب. لكن يجب أن تتضمن خطط IEPs للطلاب المشاركين في اختبارات بديلة خطط قصيرة المدى. تصف الخطط الخطوات التي يجب أن ينجزها الطالب من أجل إتقان كل هدف. ويتضمن مناقشة وتوثيق كيفية قياس مدى تقدم الطالب نحو تحقيق الأهداف السنوية. يتم تزويد الوالدين بتقرير عن مدى تقدم الطالب في برنامج IEP نحو تحقيق هذه الأهداف كل فترة ربع سنة دراسية في نفس الوقت الذي يتم فيه إرسال تقرير التقدم الدراسي للطالب.
- **التكيفات في الصفوف الدراسية:** يمنح الطلاب ذوي الإعاقة الفرصة للوصول الى مناهج التعليم العام وأثبتت المقدره على الأنجاز. كما تمكّن التكيفات الطالب من الوصول الى الأنشطة غير الأكاديمية واللصافية والأماكن ذات الصلة بالتعليم. قد تتضمن التكيفات لكنها لا تقتصر على مجالات: التوقيت، تحديد المواعيد، المكان، طريقة العرض والرد، بما في ذلك وسائل التكنولوجيا المساعدة، و/أو المواد المعلوماتية التي يمكن الوصول إليها. سيناقش فريق عمل IEP التكيفات المحتملة وتوثيقها في خطة IEP حسب احتياجات الطالب. كما قد تصبح التكيفات المستخدمة في الصفوف الدراسية تكيفات أثناء فترة أداء الاختبارات.
- **مشاركة الطالب والتكيفات الفردية خلال فترة أداء الاختبارات:** تشمل معلومات عن اختبارات معايير التعلم في ولاية فرجينيا (SOL) والاختبارات على مستوى الهيئة التعليمية. إذا قرر فريق عمل IEP عدم مشاركة الطالب في كل أو في جزء من هذه الاختبارات، ستتضمن خطة IEP تقرير عن سبب عدم ملائمة الاختبار للطالب والأساليب البديلة التي سيتم استخدامها في تقييم الطالب. يمكن اختيار التكيفات أثناء فترة أداء الاختبارات من التكيفات المستخدمة حالياً في الصفوف الدراسية، ويلزم توفرها في جميع الاختبارات الصفية وتلك على مستوى الولاية كما هو موثق في خطة IEP. من الضروري أن يفهم الوالدين متطلبات الاختبارات في الولاية وخيارات شهادة الثانوية العامة.
- **البيئة الأقل تقييداً (LRE):** وتعني بأنه يتم تعليم الطلاب ذوي الإعاقة، ويشمل ذلك الأطفال في المؤسسات التعليمية الحكومية أو الخاصة أو غيرها من مرافق الرعاية الأخرى، الى أقصى حد مناسب مع أطفال غير معاقين، ولا يتم اللجوء الى استخدام فصول دراسية خاصة، تعليم منفصل، أو أبعاد طالب ذو إعاقة من بيئة تعليمية عادية فقط في حال كانت طبيعة أو شدة الإعاقة لديه يتعذر معها إحراز نجاح مرضي لدى تعليمه في فصول عادية مع استخدام الوسائل والخدمات التكميلية.
- **المشاركة في التعليم العام:** يجب أن يتضمن النقاش النظر في مشاركة الطالب في صفوف التعليم العام و/أو المواضيع، الاجتماعات، البيئة الطبيعية (برنامج التعليم الخاص في سن الطفولة المبكرة فقط)، فترة الإستراحة (المدارس الابتدائية فقط)، الدروس الخاصة و/أو الاختيارية ضمن مناهج التعليم العام، و صفوف طلاب برنامج تعليم البالغين و/أو المجتمع، الممرات و/أو التنقل، قاعة الكافيتريا، وغيرها من الأماكن، حسب ما هو مناسب.
- **خدمات التعليم الخاص والخدمات ذات الصلة:** وهي الخدمات والخدمات ذات الصلة التي ستقدم الى الطالب لمساعدته على التقدم نحو تحقيق الأهداف الموضوعه في خطة IEP ومنهاج التعليم العام.

- **المكان الدراسي:** هو تباحث خيارات المكان الدراسي (المكان الذي سيحصل فيه الطالب على التعليم) ليشمل فصول التعليم العام، فصول التعليم الخاص، مدرسة نهائية حكومية منفصلة، مدرسة نهائية خاصة، برنامج يعمل تحت إشراف الولاية، مدرسة داخلية خاصة، التعليم في المنزل، الأشخاص الحبيسين في المنزل، الخ. يجب على فريق عمل IEP تحديد جميع ما تم أخذه بنظر الاعتبار فضلاً عن ما تم اختياره.
- **وسائل النقل:** وتشمل النقل من وإلى المدرسة وما بين المدارس والمعدات التخصصية (مثل الحافلات الخاصة أو المحوّرة، الرافعة، والمنصة المنحدرة للكراسي المتحركة) إذا لزم الأمر، لتوفير وسيلة نقل خاصة للطفل المصاب بإعاقة.
- **السنة الدراسية الممددة (ESY):** وتشمل الخدمات التي يتم تقديمها للطالب المُعاق لما بعد السنة الدراسية الاعتيادية، وفق ما تتضمنه خطة IEP الخاصة بالطالب إذا تقرر أحتياجه الحصول على خدمات ممددة.
- **جدول الأعمال:** يسرد جميع مكونات خطة IEP التي يجب مناقشتها خلال أجتماع IEP.
- **الموافقة:** تعني فهم وموافقة ولي أمر الطالب أو الطالب المؤهل لمنح تلك الموافقة بشكل خطي على تنفيذ ما جاء في خطة IEP، ويمكن لولي الأمر الأمضاء على كلمة "موافق"، "غير موافق"، أو تدوين موافقته الجزئية على مكونات خطة IEP. يمكن توثيق الموافقة الجزئية عبر التوقيع على "موافق"، مع كتابة ملاحظة تبين بوضوح مجالات معينة يوافق ولا يوافق بشأنها ولي أمر الطالب. يجب أن يعمل ولي أمر الطالب أو الطلاب المؤهلين مع الفريق المدرسي أو منسق الدعم الإجرائي PSL من أجل توثيق الموافقة الجزئية بوضوح.

إعتبرات إضافية

- سوف تضم خطة IEP معلومات محددة حول هذه البنود فقط إذا كانت مناسبة للطالب:
- تقييم السلوك الوظيفي (FBA)، في حال كان سلوك الطالب يشكّل عائق أمام تعلم الطالب ذو الإعاقة أو تعلم باقي أقرانه، وهي عملية تحدد الأسباب الكامنة، أو الوظائف، لسلوك طالب.
 - خطة التدخل السلوكي (BIP)، وتشمل إجراءات واستراتيجيات التدخل لدعم السلوك الإيجابي.
 - إحتياجات اللغة والتواصل لطالب يتمتع بقدرات محدودة في اللغة الإنجليزية أو لطالب أصم أو يعاني من صعوبة في السمع
 - إستخدام طريقة برايل للقراءة لطالب كفيف أو يعاني من ضعف البصر.
 - الحاجة أو استخدام أجهزة وخدمات تكنولوجية مساعدة
 - تقرير عن خدمات السنة الدراسية الممددة ESY.

الإطار الزمني والمشاركة في اجتماع IEP

يجب على فريق عمل IEP الاجتماع في غضون 30 يوم بعد انعقاد اجتماع تحديد الأهلية لوضع خطة تعليم فردية للطلاب. بعد انعقاد الاجتماع الأولي لـ IEP، يجب على الفريق الاجتماع مرة واحدة على الأقل في السنة لمراجعة خطة IEP ووضع خطة جديدة للعام الحالي. لكن يمكن لفريق عمل IEP (الذي يضم ولي الأمر و/أو الطالب المؤهل) الاجتماع للنظر في طلب تعديل خطة IEP في أي وقت. يمكن للفريق الاجتماع لإجراء التعديلات إذا وافق عليها ولي أمر الطالب والهيئة التعليمية، ولكن يمكن تعديل خطة IEP دون الحاجة إلى عقد اجتماع. يجب توثيق التعديلات خطياً. ومع ذلك، تقضي أفضل الممارسات وجوب عقد اجتماع إذا كان أي عضو من أعضاء الفريق يعتزم إجراء تغييرات كبيرة على خطة IEP. يجب الانتهاء من وضع خطة IEP وأستكمال الموافقة قبل البدء في تقديم خدمات التعليم الخاص والخدمات ذات الصلة.

بالإضافة إلى أنه لا يمكن توفير الخدمات قبل وضع خطة IEP أولية والتي حصلت موافقة ولي أمر الطالب بشأنها.

يجب إخطار ولي أمر الطالب خطياً ضمن فترة زمنية معقولة قبل انعقاد اجتماع IEP. يجب تحديد موعد الاجتماع في وقت ومكان مناسبين لولي أمر الطالب وتدوين أسماء الأفراد من الهيئة التعليمية الذين سيحضر الاجتماع. إذا لم يكن بإمكان ولي أمر الطالب حضور الاجتماع، يجب أن تستخدم المدرسة وسائل أخرى لضمان مشاركة الوالدين و/أو توثيق سبب عدم مشاركتهم. كما يمكن للوالدين المشاركة عبر الهاتف.

يجب أن يكون ضمن فريق عمل IEP أفراد التنظيم المطلوب حضورهم

- أحد أو كلا الوالدين ممن وجهت له دعوة حضور الاجتماع ووافق على الحضور.
- مدرس التعليم الخاص.
- مدير المدرسة، أو من ينوب عنه، أو ممثل آخر من الهيئة التعليمية يكون مؤهلاً لتوفير أو الإشراف على توفير خدمات التعليم الخاص وأن يكون على دراية بمناهج التعليم العام ومدى توفر الموارد من النظام التعليمي. وهذا هو ممثل المؤسسة التعليمية المحلية (LEA).
- مدرس التعليم العام للطلاب (إذا كان الطالب يشارك أو يُحتمل مشاركته في بيئة التعليم العام).

كما يمكن أن يضم فريق عمل IEP الآتي إذا كان مناسباً:

- الطالب (مطلوب تواجد عندما تكون الخطة الانتقالية جزء من خطة IEP). تشجع مدارس FCPS على مشاركة جميع الطلاب ممن هم في سن ومرحلة نمو مناسبين في اجتماعات IEP الخاصة بهم. فهذا يساعد الطلاب على تنمية الوعي الذاتي لديهم حول أساليب تعليمهم الخاص، فضلاً عن ممارسة مهارات مناصرة وتأكيد الذات اللازمة لنجاحهم في المدرسة وخارجها. إذا لم يكن بإمكان الطالب حضور اجتماع IEP، ينبغي الحصول على مدخلاته قبل انعقاد الاجتماع إلى الحد الذي يكون مناسباً. يمكن الأطلاع على موارد مناصرة وتأكيد الذات على موقع وزارة التربية والتعليم في ولاية فرجينيا VDOE على <http://imdetermined.org>.

- موظفين مختصين آخرين.
- أفراد آخرين وفقاً لتقدير الوالدين أو الهيئة التعليمية ممن لديهم معرفة أو خبرة خاصة فيما يتعلق بالطلاب.

- وفقاً لقانون تعليم الأفراد ذوي الإعاقة IDEA، يمكن للوالدين والهيئة التعليمية بشكل مشترك إعفاء أي عضو من أعضاء فريق عمل IEP من حضور إجتماع IEP في ظل ظروف معينة. إذا لم يتم إجراء تعديل أو مناقشة حقل المنهج الدراسي لذلك العضو أو الخدمات ذات الصلة، يمكن حينها أعفاؤه من حضور الإجتماع. إذا كان سيتم مناقشة حقل المنهج الدراسي أو الخدمات ذات الصلة، يجوز لذلك العضو الذي يتحتم عليه عدم حضور الإجتماع تقديم مدخلاته بشكل خطي. وفي كلتا الحالتين، يجب أن يكون الإتفاق بين الوالدين والهيئة التعليمية على إعفاء العضو من حضور الإجتماع مدوّناً خطياً بأستخدام الأستمارات المخصصة لمدارس FCPS.

إستراتيجيات ينبغي أخذها بعين الإعتبار عند التحضير لإجتماع IEP

- نظّم أفكارك على الورق. قد تكون أنت أو الطالب قد حضرت هذه النماذج مسبقاً لدى التحضير لإجتماعات لجنة الفحص المحلية أو لجنة تحديد الأهلية. ضع في الإعتبار مجالات القوة والضعف لدى الطالب.
- إذا كان إجتماع IEP يعقب إجراء تقييم أو إعادة تقييم، راجع نسختك من تقرير التقييم. أقرأ التقارير ولاحظ مراكز القوة والضعف لدى طفلك.
- دوّن مستوى الأداء الوظيفي الحالي في مختلف مجالات مهارات الطالب: الأكاديمية، التنموية، مهارات التواصل، المهارات الحركية الدقيقة والكبيرة لعضلات الجسم، التحكم في الأنفعالات، المهارات السلوكية، مهارات بناء العلاقات الشخصية والإجتماعية، مساعدة الذات، والمهارات المهنية.
- تلخيص النتائج.
- تنظيم النتائج وفق مجالات الإحتياج لدى الطالب، على سبيل المثال، القراءة، التواصل، أو المهارات الإجتماعية.
- إذا كان هذا إجتماع سنوي لخطة IEP لا يعقب عملية تقييم أو إعادة تقييم، راجع المعلومات الواردة في خطة IEP السابقة ولاحظ المناطق التي أحرز و/أو لم يحرز فيها الطفل تقدماً كافياً. هذا سيساعد في تكوين أفكار حول المجالات التي سيتم تناولها في أهداف خطة IEP الجديدة.
- تحدث مع معلم (معلمي) الطالب عن التقييمات التي أستعان بها لتحديد مدى تقدم الطفل ومناقشة النتائج. ضع بعين الإعتبار التحدث مع مدرس الطفل قبل أنعقاد إجتماع IEP. ويمكن أيضاً أن يتم ذلك خلال إجتماع IEP، ولكن قد يكون من الأسهل القيام به قبل الاجتماع.
- ضع بعين الإعتبار أفكار لأهداف تعالج مناطق أحتياج محددة في تقرير التقييم.
- أطلب الحصول على نسخة من الأهداف والخطط المحددة في تقرير IEP قبل الإجتماع. وهذا سيشيخ لك الوقت لقراءته بإسهاب مع تدوين الملاحظات. إذا كان التقرير لا يعالج المناطق مصدر القلق، إتصل بالمعلم. تذكر بأنك عضو قيم من أعضاء فريق عمل IEP وينبغي أن يكون لديك دور هام عند وضع خطة IEP.
- إذا كانت لديك أسئلة تريد حلها أو قضايا مهمة تريد مناقشتها مع واحد أو أكثر من الموظفين، حاول معالجتها قبل أوان المراجعة السنوية. يجب أن يكون الحوار مستمر بينك وبين مدرس طفلك طوال العام الدراسي لحل القضايا حال ظهورها. لا تحتفظ بمخاوفك إلى أن يحين وقت إجتماع المراجعة السنوية ومن ثم محاولة حلها جميعاً دفعة واحدة. هذا

سوف يكون محبطاً بالنسبة لك ويؤدي الى عقد إجتماعات طويلة وصعبة.

- أطلع على نماذج من أستمارات IEP المعتمدة في مدارس FCPS، وكيف يكون شكلها، وما تحتويه من معلومات. بإمكانك الأطلاع على أستمارات IEP المعتمدة في مدارس مقاطعة فيرفاكس الحكومية على الرابط التالي _ <https://www.fcps.edu/academics/special-education/forms>.
- أتصل بمعلم الطالب لمناقشة أمكانية مراقبة طفلك في الفصل الدراسي.

إستراتيجيات يجب مراعاتها في أجتتماع IEP

- أصطحب زوجتك، شريك، أو صديق معك إلى الاجتماع لتدوين الملاحظات وليكون "أذان صاغية إضافية" لأن الاجتماعات يمكن أن تكون طويلة وتتطلب مراجعة مجموعة كبيرة من المعلومات. سيطلب منك التوقيع على أستمارة الكشف عن المعلومات رسمياً لحماية سرية المعلومات إذا أحضرت أحد الضيوف معك ممن هو ليس بأحد والدي الطالب.
- بإمكانك طلب التسجيل الصوتي لأجتتماع IEP. إذا قمت بتسجيل الأجتتماع، لاحظ بأن النظام التعليمي له أيضاً حق القيام بذلك. يمكن فقط تسجيل العمليات ذات الصلة بأجتتماعات (التقييم المحلي، تحديد الأهلية، أجتتماع IEP أو تحديد المظاهر السلوكية).
- ناقش مع الموظفين مدى التقدم الذي تم إحرازه بخصوص الأهداف المدرجة في تقرير IEP السابق، والأهداف التي سيتواصل العمل عليها مع بعض التعديل أو التغيير عليها وتحديد مناطق الإحتياج الجديدة. قد ترغب في الأطلاع على ما تم توثيقه عن كيفية قياس التقدم المحرز في خطة IEP الحالية.
- إذا كان فريق عمل IEP قد ناقش إجراء تغيير في المكان الدراسي للطالب، أطلب زيارة المواقع التي تم إقتراحها، إذا لزم الأمر.
- إذا كنت تشعر بأن خطة IEP المقترحة تصف بدقة قدرات طفلك وإحتياجاته، وبأن المكان المقترح يمكن أن يلبي تلك الأحتياجات، عليك التوقيع على الوثيقة للإشارة إلى موافقتك على خطة IEP ويمكن البدء بتقديم الخدمات على الفور.
- إن موافقتك مطلوبة لتوفير خدمات التعليم الخاص الأولية، ولكن بإمكانك التوقيع على "اتفاق جزئي" للحصول على بعض الخدمات ومعارضتك لأخرى. وفي هذه الحالة، يحق لوالدي الطالب التوقيع عند سطر الموافقة لأبداء موافقتهم ومن ثم إضافة ملاحظة حول الخدمة (الخدمات) التي يوافقان عليها و/أو التي يعارضونها مع بيان الأستثناءات.
- إذا كنت بحاجة الى المزيد من الوقت للتفكير بخطة IEP المقترحة، أخبر الكادر المدرسي عن رغبتك بأخذ البيت للمراجعة.
- لا توقع على خطة IEP اذا كنت غير مرتاح للمضمون. بإمكانك طلب إعادة عقد الإجتتماع ليتسنى لك التفكير فيما يقلقك خلال هذه الأيام الإضافية. ناقش مخاوفك مع الآخرين إذا كنت مهتماً بذلك، وحاول مرة أخرى حل خلافاتك مع العاملين في المدرسة. على سبيل المثال، يمكنك الاتصال بمنسق الدعم الإجرائي (PSL) الموجود في مدرسة الطالب، وهو بمثابة أحد الموارد المتاحة لمساعدتك وموظفي المدرسة في معالجة مخاوفك.

- إذا لم تتمكن من التوصل إلى إتفاق و بدأت تشعر بالضيق، الإحباط، أو عدم الارتياح، أطلب وقف الاجتماع لأخذ استراحة قصيرة. أو بإمكانك طلب إنهاء الاجتماع وإعادة عقد الاجتماع في وقت آخر. قبل أن ينتهي الاجتماع، أتفق معهم على تحديد موعد جديد للانعقاد. سيكون من الأسهل إتخاذ قرارات صائبة عندما تشعر بالهدوء.
- إذا كنت غير موافق على خطة IEP ولم يتم التوصل الى إتفاق آراء مشترك مع بقية أعضاء الفريق، قم بالتوقيع على عدم الموافقة مع تباحث السبل الكفيلة بحل المشكلة أو أستئناف التوصيات الصادرة الى منسق الدعم الإجرائي PSL. للمزيد من المعلومات حول كيفية أستئناف قرار، يرجى مراجعة الجزء من هذا الكتيب تحت عنوان عملية الإستئناف أو الأتصال بمكتب تطبيق الإجراءات القانونية الأصولية وتحديد الأهلية على الرقم 571-423-44705.

عناصر إضافية من التعليم الخاص

بيئة أقل تقييداً (LRE)

تلتزم مدارس FCPS بمبدأ الشمولية في المدارس، حيث يتلقى طلاب التعليم الخاص تعليمهم أسوة بباقي أقرانهم، إلى أقصى حد ملائم، بينما يشاركون في منهج التعليم المناسب الذي يتيح لهم إحراز التقدم في أهداف برنامج IEP.

تحدد برامج IEPs في مدارس FCPS خدمات التعليم الخاص التي يتلقاها الطالب، فضلاً عن بيئة التعليم العام و/أو الخاص التي سيتم فيها توفير تلك الخدمات.

تتوفر مجموعة كاملة من خيارات الخدمة المتاحة لتنفيذها مع برنامج التعليم الفردي IEP لكل طالب وفقاً لمبدأ البيئة الأقل تقييداً LRE. يشير مصطلح "البيئة الأقل تقييداً" إلى البيئة التعليمية التي حددها فريق عمل IEP ليكون الطالب على اتصال بأكبر قدر ممكن مع أقرانه في بيئة التعليم العام في الوقت الذي يتم فيه تلبية احتياجات الطالب التعليمية الفريدة.

عادة ما يحصل الطلاب على الخدمات في أكثر من بيئة تعليمية. على سبيل المثال، يمكن للطالب قضاء جزء من اليوم في أحد فصول التعليم العام والجزء الآخر من اليوم في أحد فصول التعليم الخاص. قد يكون توفير بيئة تعليمية مختلفة أمراً مناسباً للطلاب مع تغيير احتياجاتهم.

LRE تعني أيضاً توفير فصول تعليم خاصة، أو تعليم منفصل، أو تنسيب الطالب للدراسة في بيئة خارج فصول التعليم العام فقط في حال كانت طبيعة أو شدة الإعاقة لديه يتعذر معها إحراز نجاح مرضي لدى تعليمه في فصول تعليم عام مع استخدام الوسائل والخدمات التكميلية. قد تشمل الوسائل والخدمات التكميلية أمور مثل المساعدات، والخدمات، وغيرها من وسائل الدعم في بيئة التعليم العام أو غيرها من البيئات التعليمية لتمكين الطلاب ذوي الإعاقة من التعلم مع أقرانهم إلى أقصى حد مناسب.

خدمات ذات صلة

قد يحتاج الطلاب المؤهلين للحصول على خدمات التعليم الخاص إلى دعم إضافي من الخدمات ذات الصلة. التعريف الفدرالي للخدمات ذات الصلة هي الخدمة اللازمة لمساعدة طالب ذو إعاقة للاستفادة من خدمات التعليم الخاص (34CFR300.24). الخدمات ذات الصلة هي خدمات تخصصية وقد تشمل الكلام، العلاج الوظيفي أو العلاج الطبيعي، الخدمات الاستشارية، أو خدمات التوجيه والتدريب على التنقل، على سبيل المثال لا الحصر تلك التي يقرر فريق عمل IEP بضرورة توفيرها للطلاب ذوو الإعاقة للمشاركة بشكل موفق في برنامجه للتعليم الخاص. يجب توفير الخدمات ذات الصلة في بيئة الفصول الدراسية التعليمية الطبيعية الأقل تعقيداً وغيرها من البيئات التعليمية. ينبغي أن تكون هذه الخدمات متصلة مباشرة بخدمات التعليم الخاص وتدعم وصول الطالب للمنهج الدراسي.

وفيما يلي قائمة بالخدمات ذات الصلة مع وصف موجز لكل واحدة منها:

- **علم السمعيات:** يتشاور أخصائي السمع مع معلمي الفصول الدراسية، وولي أمر الطالب، وموظفي الدعم فيما يتعلق بفقدان السمع لدى الطالب والجوانب التقنية لفقدان السمع؛ تفسير نتائج الإختبارات السمعية، وتقييم بيئة الفصول الدراسية والمهارات السمعية الفردية لتقديم التوصيات المناسبة لتوفير الأجهزة المساعدة على السمع والتأهيل السمعي، مراقبة وظيفة

الأدوات السمعية والأذن الوسطى وذلك باستخدام مجموعة متنوعة من الإختبارات والمعدات الخاصة بمشاكل السمع، وتقديم العروض المعلوماتية بشأن فقدان السمع والتكنولوجيا ذات الصلة بالوسط المدرسي ويمكن أن تكون بمثابة وسيط بين المدارس والمختصين بحقل الرعاية الصحية الخاصة في المسائل المتصلة بفقدان السمع.

● **الخدمات الإستشارية:** يمكن للباحث الاجتماعي في المدرسة، وأخصائي علم النفس في المدرسة، والمستشار التربوي في المدرسة تقديم الخدمات الإستشارية. يقدم الباحث الاجتماعي في المدرسة خدمات مشورة فردية وجماعية للطلاب من خلال الإستعانة بممارسات وبرامج مستندة الى أدلة لتطوير كفاءة الطلاب من الناحية الاجتماعية-العاطفية، وتعزيز المرونة، والتعامل مع مواقف الأزمات والصراعات. يعتمد أخصائي علم النفس في المدرسة الأساليب والمناهج المستندة إلى أدلة لتعزيز المهارات الاجتماعية، ومعالجة مخاوف الصحة العقلية، وتعزيز مهارات التنظيم الذاتي. المستشار التربوي في المدرسة هو جزء لا يتجزأ من برنامج المدرسة الكلي.

● **العلاج الوظيفي:** يساعد أخصائي العلاج الوظيفي في المدرسة الطلاب وفرق العمل الخاصة بهم عبر معالجة مناطق الضعف التي تؤثر على قدرتهم على الوصول والمشاركة والإستفادة من الوظائف والمهام والأدوار والروتين المتبع ضمن البيئة المدرسية والبرنامج التعليمي.

● تدعم خدمات العلاج الوظيفي في البيئة المدرسية الطلاب الذين هم بحاجة الحصول على خدمات تدخل تخصصية إضافية ليتمكن الطلاب من المشاركة في برنامجهم التعليمي.

○ يعمل أخصائي العلاج الوظيفي عن كثب مع الطالب، والمعلمين، والكادر المدرسي، والعائلة على تقييم احتياجات الطالب وإعداد الخطط التي تساعد على الوصول والمشاركة في البرامج التعليمية والبيئة المدرسية.

○ يقدم أخصائي العلاج الوظيفي خبرة تستند الى الأدلة والعمل التعاوني مع فريق الطالب لمساعدته في تحديد وتقديم إجراءات التدخل، والتعديلات، والتكيفات، ووسائل الدعم/الاستراتيجيات التخصصية، والمعدات المعذلة ذات الصلة بمهارات الأداء الأساسية اللازمة للمشاركة في التعلم والمهارات الحياتية، والوظائف الاجتماعية في البيئة المدرسية.

○ يقترح أخصائي العلاج الوظيفي السبل الكفيلة بتعديل البيئة التعليمية لتلبية احتياجات الطالب وتوفير إمكانية الوصول الى التعليم والأنشطة التعليمية.

● **خدمات التوجيه والتدريب على التنقل:** يقدم معلمون مجازون في مجال تعليم وتوجيه وتدريب الطلاب على التنقل توجيهاتهم لمساعدة الطالب الكفيف أو المصاب بضعف البصر على التنقل وتطوير المهارات والمعرفة التي تمكنه من التنقل بأمان وأستقلالية داخل المنزل والمدرسة والمجتمع.

● **تقديم الخدمات الإستشارية والتدريب للوالدين:** تساعد هذه الخدمات أولياء الأمور على أكتساب المهارات اللازمة التي تساعد على دعم وتنفيذ خطة IEP الخاصة بالطالب أو الخدمات الأسرية الفردية المعروفة بأسم (IFSP). من الأمثلة على ذلك هو تقديم معلومات عن نمو الطفل، والتدخلات السلوكية، الكلام واللغة أو الوسائل التكنولوجية المساعدة.

● **العلاج الطبيعي:** يساعد أخصائي العلاج الطبيعي الموجود في المدرسة الطلاب وفريق العمل الخاص بهم من خلال معالجة الإحتياجات التي تؤثر على قدرتهم على المشاركة والوصول إلى البرامج التعليمية والبيئة المدرسية. تدعم خدمات العلاج الطبيعي في البيئة التعليمية الطلاب الذين هم بحاجة الحصول على خدمات تدخل تخصصية ليتمكن الطالب من الوصول والمشاركة وزيادة حجم فرص العمل المستقل في البيئة المدرسية.

- يعمل أخصائي العلاج الطبيعي عن كثب مع الطالب، والمعلمين، والكادر المدرسي، والعائلة على تقييم ودعم وإعداد الخطط التي تلبي احتياجات الطالب للوصول الى البرامج التعليمية.
- يقدم أخصائي العلاج الطبيعي الخبرة المستندة الى أدلة والعمل التعاوني مع فريق الطالب لمساعدته في تحديد وتقديم إجراءات التدخل التخصصية، والتعديلات، والتكيفات، ووسائل الدعم الفردية ذات الصلة بالمهارات الحركية في البيئة المدرسية التي تدعم مشاركة الطالب في برنامجه التعليمي.
- يقدم أخصائي العلاج الطبيعي توصياته فيما يتعلق بالتكيفات أو المعدات البيئية اللازمة للطالب لوصوله الى التعلم والأنشطة التعليمية.

● **الخدمات المهنية والانتقالية:** تقدم الخدمات المهنية والانتقالية (ETRs) التعليم، والخبرات المجتمعية، ودعم فرص التوظيف، وتقييم المرحلة الانتقالية لتشجيع استعداد الطلاب على دخول الكلية والحياة المهنية وفقاً لقانون IDEA ومبادرة صفات الخريج في المقاطعة. يتم تكليف موظفي خدمات ETRs بالعمل في جميع المدارس الثانوية في مدارس FCPS، ومراكز التعليم الخاص للمرحلة الإعدادية، وفي بعض البرامج المدرسية غير التقليدية. يتم تقديم خدمات ETR للطلاب الذين تُبنت أهليتهم للحصول على خدمات التعليم الخاص والذين قرر فريق عمل IEP الخاص بهم بأن هذا المستوى من الدعم سيعود بالفائدة على الطالب إما على أساس متقطع أو على أساس مكثف ومستمر.

تبدأ عادة عملية تحديد احتياجات الطالب من الخدمات المهنية والانتقالية بالحوار مع الطالب، والوالدي الطالب، وأفراد الكادر المدرسي حول أهداف الطالب من ناحية التعليم، والوظيفة، والعيش كشخص بالغ. يتم حينها تحديد الخدمات ووسائل الدعم من قبل فريق عمل IEP وتخصيصها حسب هذه الاحتياجات. على الرغم من أن التركيز ينصب على طلاب المرحلة الثانية عشرة والحادية عشرة، إلا أنه قد يحصل طلاب المرحلة التاسعة والعاشرية على هذا الدعم أيضاً.

● **خدمات النطق واللغة:** يشارك أخصائي أمراض النطق واللغة في المدرسة في وضع خطة علاج بشأن الوقاية وتحديد وتقييم وتحديد الأهلية، وإدارة علاج هؤلاء الطلاب الذين يعانون من اضطرابات في مجالات النطق واللغة. يقيم أخصائي أمراض النطق واللغة الصعوبات في النطق أو اللغة بما في ذلك الصوت، الطلاقة في الكلام، اللفظ الواضح، اضطرابات اللغة المتلقية والتعبيرية التي تؤثر سلباً على أداء الطالب التعليمي. قد تشمل خدمات النطق-اللغة المقدمة في المدرسة على تقديم المشورة والإرشاد للمعلمين والموظفين وأولياء الأمور لتلبية احتياجات التواصل لدى الطلاب، وتوفير التدخلات العلاجية الخاصة بالنطق واللغة لطلاب التعليم الخاص الذين هم بحاجة إلى دعم تخصصي إضافي لمساعدتهم في الوصول إلى المناهج الدراسية، والمشاركة الناجحة والتواصل في البيئة التعليمية. يتم إعداد وتقديم خدمات النطق واللغة لتلبية احتياجات الطالب الفردية على أكمل وجه وذلك إستناداً إلى مجموعة متنوعة من العوامل، وتشمل على سبيل المثال لا الحصر، نوع أو شدة الضعف، والتأثير على قدرة الطالب على الوصول إلى المناهج الدراسية أو التحكم بالتواصل الاجتماعي بشكل فعال، وتكامل الخدمات بشكل مركز مع الخبرات التعليمية.

● **وسائل النقل:** تقدم مدارس FCPS خدمات النقل من وإلى المدرسة وبين المدارس، وقد تشمل توفير معدات تخصصية، وتكيفات، و/أو وسائل دعم كما هو مطلوب لتوفير وسيلة نقل للطالب ذو الإعاقة

خدمات إضافية

على الرغم من إن ضعف السمع (HI)، ضعف البصر (VI)، والتربوية الرياضية المعدلة (APE) لا تعتبر خدمات ذات صلة، إلا أن مدارس FCPS تقدم خدمات إضافية حسب احتياجات فريق عمل IEP. وفيما يلي قائمة بالخدمات الإضافية مع وصف

موجز لكل واحدة منها:

- **التربية الرياضية المعدلة:** التربية الرياضية المعدلة (APE) هي التربية الرياضية المناسبة من الناحية التنموية وتتضمن تعديل أو تحويل مناهج التربية الرياضية لتلبية إحتياجات الطالب الفردية حينما يكون لإعاقته بالغ الأثر على قدرته على المشاركة في أنشطة التربية الرياضية العامة. يتم تقديم خدمات التربية الرياضية المعدلة في مدارس FCPS من خلال نهج فريق تعاوني متعدد التخصصات. يتعاون معلموا APE مع معلمي التربية الرياضية ومعلمي التعليم الخاص لإعداد وتنفيذ مجموعة متنوعة من الإستراتيجيات والتعديلات على مناهج التربية الرياضية التي تضمن مشاركة الطلاب الآمنة والناجحة.
- **خدمات الصم وثقل السمع:** قد يحتاج الطلاب المصابين بالصمم أو ثقل السمع إلى خدمات التدخل المتخصصة للمشاركة بنجاح في برامجهم التعليمية. يتم توفير الخدمات المتنقلة للطلاب الملحقين بمدارسهم الأساسية والخدمات المكثفة بثلاث طرق في ثلاث برامج مقدمة في المركز. يمكن للطلاب الحصول على الدعم بثلاث أساليب تعليمية: السمعية و/أو الشفوية، ولغة الإشارة الأمريكية/ التواصل الكلي، و Cued Speech (طريقة تواصل تعمل فيها حركات اليد على توضيح حركات الفم عند الكلام). تركز برامج الطلاب ضعاف السمع والصم على الوصول إلى التعليم، وتطوير قدرة التعبير عن الذات، وتطوير معرفة محتوى المواضيع. يتعاون المعلمون المتنقلون المختصون بتدريس الطلاب المصابين بالإعاقة السمعية مع العاملين في المدرسة في تقديم الدعم بالموارد، والخدمات الإستشارية، والمساعدة في تحديد التكيفات أو التعديلات المناسبة التي قد يحتاجها الطلاب الذين يعانون من ضعف السمع.
- **الخدمات البصرية:** قد يحتاج الطلاب الذين يعانون من ضعف البصر إلى خدمات التدخل التخصصية للمشاركة بنجاح في برامجهم التعليمية. يمكن تقديم خدمات الدعم المتنقلة للطلاب الملحقين بمدارسهم الأساسية بالإضافة إلى خيار البرامج الستة المتوفرة في المراكز. تم تصميم برامج لتوفير التعليم المتخصص والموارد للمعلمين والطلاب بما في ذلك المواد المطبوعة التخصصية والأدوات المساعدة لضعاف البصر. يمكن إضافة البرامج الستة من قبل فريق عمل IEP حينما يكون الطالب بحاجة إلى التكنولوجيا أو الدعم الفردي للوصول إلى محتوى الفصل الدراسي، الإستراتيجيات التعويضية، و/أو التنقل والتوجيه والأرشاد.

خدمات السنة الدراسية الممددة (ESY)

تشير خدمات ESY إلى التعليم الخاص و/أو الخدمات ذات الصلة المقدمة ما بعد السنة الدراسية العادية في مؤسسة حكومية لغرض توفير التعليم العام المجاني المناسب (FAPE) للطلاب ذوي الإعاقة وفقاً لما تقتضيه خطة IEP الخاصة بالطالب من دون أي تكلفة على الأسرة. يجب على فريق عمل IEP مناقشة خدمات السنة الدراسية الممددة ESY في الأتتماع الأولي للفريق وفي كل أتتماع سنوي لاحقاً. كما يجوز لأعضاء الفريق أيضاً مناقشة خدمات ESY من خلال إضافتها لأتتماع فريق عمل IEP السنوي، إذا أستلزم الأمر. يجوز لأعضاء الكادر المدرسي، والوالدين، و/أو الطالب طلب عقد إتتماع لفريق عمل IEP في أي وقت لمناقشة خدمات ESY. تُعد خدمات ESY ضرورية فقط عندما تكون الفائدة التعليمية التي تعود على الطفل ذو الإعاقة خلال العام الدراسي العادي عُرضة الى خطر كبير إذا لم يتم توفير برنامج تعليمي للطفل أثناء فترة العطل والإجازات المدرسية.

تهدف خدمات ESY إلى معالجة المهارات الحياتية الهامة:

- تشمل المهارات الحياتية الهامة أي مهارة يحددها فريق عمل IEP على أنها مهارة بالغة الأهمية لأحراز التقدم التعليمي الشامل لدى الطالب، بما في ذلك المهارات الإجتماعية والسلوكية. من أجل تحديد المهارات الحياتية الهامة الضرورية لسد إحتياجات معينة للطالب، قد تأخذ الهيئة التعليمية بعين الاعتبار هذه المهارات التي تساعد على العيش بأستقلالية بما في ذلك إستخدام الحمام، وتناول الطعام، والتواصل مع الآخرين، وأرتداء الملابس وغيرها من مهارات الأعتتماد على النفس. قد

تقوم الهيئة التعليمية في بعض الحالات ببحث القضايا الأكاديمية والسلوكية ومعالجتها. يمكن اعتبار مجالات مثل القراءة، الرياضيات، واللغة المكتوبة من المهارات الحياتية الهامة بناءً على عوامل مثل عمر الطالب، قدراته، وعدد السنين المتبقية للطالب في المدرسة.

أي طفل يتلقى خدمات التعليم الخاص، بغض النظر عن فئة إعاقته، قد يكون مؤهلاً لتلقي خدمات ESY إذا قرر فريق عمل IEP بأن توفير الخدمات أمر ضروري لتلقي الطالب التعليم العام المجاني المناسب FAPE. ينبغي لأعضاء فريق عمل IEP مناقشة العوامل التالية عند الأخذ بعين الاعتبار توفير خدمات ESY:

التراجع والتعويض: على فريق IEP تحديد ما إذا كان إنعدام هذه الخدمات سيتوافق معه احتمال حصول تراجع كبير في المهارات الحياتية الهامة نتيجة العطلة المدرسية، ومن المتوقع عدم إستعادة الطالب لهذه المهارات المفقودة في غضون فترة زمنية معقولة عقب انتهاء العطلة المدرسية.

درجة التقدم: يتوجب على فريق عمل IEP إستعراض التقدم الذي أحرزه الطالب نحو تحقيق أهداف IEP والخطط التي تستهدف تحسين المهارات الحياتية الهامة، وتحديد ما إذا كانت درجة أو معدل التقدم نحو تحقيق هذه الأهداف أو الغايات سيحول بشكل كبير في حال أنعدام وجود هذه الخدمات دون أستفادة الطالب من برنامجه التعليمي خلال السنة الدراسية العادية.

المهارات الناشئة وفرص النجاح الباهر: يراجع فريق عمل IEP جميع أهداف IEP التي تستهدف المهارات الحياتية الهامة لتحديد ما إذا كان الطالب يحقق تقدماً هاماً في أي من هذه المهارات. عندما تصل المهارات الحياتية الهامة لهذه المرحلة، على فريق IEP تحديد ما إذا كان إنقطاع هذه الخدمات والتدريب على هذه الأهداف أو الخطط خلال العطلة المدرسية يحول بشكل كبير على الأرجح دون أستفادة الطالب من برنامجه التعليمي خلال السنة الدراسية العادية.

السلوك المتداخل: يحدد فريق عمل IEP ما إذا كان يظهر على الطالب أي سلوك متداخل مثل السلوكيات النمطية، أو المرتبطة بأداء طقوس أو شعائر معينة، أو العدائية، أو المؤذية للنفس التي كان فريق عمل IEP قد وضعها ضمن أهدافه والتي تحول بشكل كبير دون أستفادة الطالب من برنامجه التعليمي خلال السنة الدراسية العادية. يحدد الفريق أيضاً ما إذا كان إنقطاع البرنامج الذي يعالج هذه السلوكيات المتداخلة من شأنه أن يحول بشكل كبير دون أستفادة الطالب من برنامجه التعليمي خلال السنة الدراسية اللاحقة.

طبيعة و/أو شدة الإعاقة: يحدد فريق عمل IEP ما إذا كان إنعدام خدمات السنة الدراسية الممددة ESY سيتوافق معه احتمال في أن تحول طبيعة و/أو شدة إعاقة الطالب بشكل كبير دون أستفادة الطالب من برنامجه التعليمي خلال السنة الدراسية العادية.

الظروف الخاصة أو العوامل الأخرى: يحدد فريق عمل IEP فيما إذا كانت هناك ظروف خاصة تحول بشكل كبير دون أستفادة الطالب من برنامجه التعليمي خلال السنة الدراسية العادية في حال أنعدام خدمات السنة الدراسية الممددة ESY.

يمكن تقديم خدمات ESY من خلال مجموعة متنوعة من الأطر والأساليب، من الأمثلة على ذلك التدريس في الفصول الدراسية، وبرنامج منزلي تحت إرشاد الوالدين مع مراقبة التقدم المحرز بشكل دوري من قبل المعلم، و/أو تقديم دعم إستشاري أو إشراف أعضاء الكادر المدرسي في أماكن متنوعة في المجتمع. في حين تكون خدمات ESY متوفرة في أي وقت على مدار السنة حسب ما يحدد أهميتها فريق عمل IEP لتزويد الطالب بخدمات التعليم العام المجاني المناسب المعروفة للاختصار بـ FAPE، إلا أنه يحصل معظم الطلاب المؤهلين للحصول على هذه الخدمات خلال فترة معينة من العطلة الصيفية الممتدة. يمكن توفير خدمات ESY بالإشتراك مع برامج التدخل الموجودة في المدرسة الصيفية إذا كانت مثل هذه

البرامج متوفرة أصلاً ومناسبة للطلاب. لكن غير مطلوب من الهيئة التعليمية إنشاء بيئة تعليمية عامة لتقديم خدمات ESY وذلك وفقاً لأحكام البيئة الأقل تقييداً من قانون تعليم الأفراد ذوي الإعاقة IDEA لعام 2004.

يتم تقديم خدمات ESY في عدة أبنية مدرسية تابعة لمدارس FCPS. إذ يتغير الموقع في كل عام، ويتم تحديد موقع معين للطلاب في أحد مراكز خدمات الطفولة المبكرة، مدرسة ابتدائية، متوسطة، وثانوية بناءً على المنطقة الجغرافية. فيما تتغير تواريخ ومواعيد بدء الحصص الدراسية لبعض خدمات ESY في كل عام ويتم تبادل هذه المعلومات مع الكادر المدرسي وأولياء الأمور بعد تأكيدها من الهيئة التعليمية. توفر مدارس FCPS خدمات النقل للطلاب إذا كان يستلزم حصوله على خدمات ESY.

تم إعداد خدمات ESY بشكل فريد لتقديم خدمات التعليم العام المجاني المناسب FAPE لبعض الطلاب ذوي الإعاقة. لذلك فمن الضروري التأكيد على أن هذه الخدمات:

- تتوفر لأي طالب يتلقى خدمات التعليم الخاص، إذا كان يستلزم حصوله على خدمات ESY لضمان تزويد الطالب بخدمات FAPE. يجب أن يتم مناقشتها في كل إجتماع سنوي لمراجعة خطة IEP مع الملاحظة بأنه قد يكون من الضروري عقد إجتماع إضافي لفريق عمل IEP في وقت لاحق إذا كانت هناك حاجة للحصول على بيانات إضافية لإتخاذ قرارات تتعلق بخدمات ESY.

- يجب ضمان معالجة الإحتياجات الفردية للطلاب وأن تكون الخدمات المقدمة قائمة على أساس تلك الإحتياجات. يجب على فريق عمل IEP تعيين أهداف و/أو خطط معينة وفقاً لخطة التعليم الفردية الحالية للطلاب التي تشترط توفر الخدمات لأنه قد لا يكون التأثير قد طال جميع الأهداف.

- تختلف من حيث نوعيتها ومدتها وكميتها لتلبية الإحتياجات الفريدة لكل طالب.

راجع وثيقة موارد المساعدات التقنية في وزارة التربية في ولاية فرجينيا للحصول على المزيد من المعلومات: خدمات السنة الدراسية الممددة، ديسمبر/كانون الأول 2007

https://www.doe.virginia.gov/special_ed/tech_asst_prof_dev/topic_specific_resources/index.shtml

الخدمات التكنولوجية المساعدة (ATS)

يتم تعريف خدمات التكنولوجيا المساعدة (AT) في قانون IDEA على أنها "أي مادة، قطعة من المعدات أو منتجات تجارية سواء كانت متاحة في السوق أو تم تحويلها، أو تعديلها لزيادة القدرات الوظيفية للأفراد ذوي الإعاقة أو الحفاظ عليها أو تحسينها."

توفر خدمات ATS، وهي قسم ضمن مكتب طرق تدريس التعليم الخاص في دائرة الخدمات الخاصة DSS، خدمات التكنولوجيا المساعدة AT لطلاب مدارس FCPS ذوي الإعاقة الذين يتلقون خدمات التعليم الخاص وأفراد الكادر الذين يقدمون الدعم لهم. يحتاج العديد من الطلاب الذين يتلقون خدمات التعليم الخاص إلى تدخلات تكنولوجية معينة لزيادة قدرتهم إلى أقصى حد على تحقيق الأهداف المحددة لهم في برامجهم التعليمية الفردية. كثيراً ما تُستخدم خدمات AT لدعم التكيفات والأهداف المطلوبة في برنامج الدراسات و/أو معايير التعلم (SOL) وأصبحت أداة أساسية في مساعدة الطلاب الذين يتلقون خدمات التعليم الخاص أثناء حصولهم على التعليم في بيئات تعليمية شاملة. يمكن لفريق عمل IEP وبالتنسيق مع معلمة الصف، الطبيب، أو المعالج بدء عملية الإحالة لإجراء تقييم فردي من قبل أحد موظفي تقديم الخدمات التكنولوجية المساعدة

ATS لتحديد ما إذا كان الطالب بحاجة إلى خدمات AT. من بعض الأمثلة على استخدام الطلاب التكنولوجيا المساعدة AT هي برنامج تحويل النص إلى كلام، وجهاز تقوية التواصل البديل المساعد وبرامج التنبؤ بالكلمات. بإمكان والدي الطالب تباحث مخاوفهم مع معلمة الصف إذا كانوا يعتقدون بأنه يمكن أن تعود خدمات ATS بالفائدة على طفلهم. تعرف على المزيد من المعلومات حول خدمات ATS عبر الذهاب إلى موقع ATS على

<https://www.fcps.edu/academics/academic-overview/special-education-instruction/assistive-technology-services-ats>

يمكن الإطلاع على المزيد من المعلومات حول خدمات AT ومتطلبات الولاية على موقع وزارة التربية والتعليم في ولاية فرجينيا VDOE:

https://www.doe.virginia.gov/special_ed/iep_instruct_svcs/assistive_technology/index.shtml

للأطلاع على الكتيب الذي نشره موقع خدمات ATS في ولاية فرجينيا، يرجى زيارة الموقع <http://www.vats.org/resources.htm> وتحميل الخدمات التكنولوجية المساعدة في برنامج التعليم الفردي للطلاب: كتيب للوالدين ولأفراد الكادر المدرسي.

نهج السلوك الإيجابي

أجراءات التدخل ودعم السلوكي الإيجابي (PBIS) هي عبارة عن إطار يتكون من ثلاثة مستويات لإتخاذ القرارات، بحيث يفسح المجال أمام المدارس لإختيار، ودمج، وتطبيق أفضل الممارسات لدعم وتحسين النتائج السلوكية لجميع الطلاب. المدارس التي تعتمد تطبيق نهج PBIS تعمل على ترسيخ ثقافة مدرسية تنتهج السلوكيات الإيجابية المناسبة وتوفر سلسلة دعم متصلة لهؤلاء الطلاب الذين هم بحاجة إلى خدمات تدخل إضافية. من خلال التركيز على نتائجهم، يستطيع فريق حل المشاكل المدرسية التدخل في الوقت المناسب عندما يكون النظام المدرسي غير قادر على تلبية إحتياجات بعض الطلاب وأحتياجات القلة من الطلاب الذين تظهر لديهم أكثر الإحتياجات حدة.

يستند نهج الفصل الدراسي المتجاوب © على أساس أن الطلاب يتعلمون بشكل أفضل عند أكتسابهم المهارات الأكاديمية والاجتماعية الفعالة، وتشمل ممارسات على نطاق الصف والمدرسة. يتم تدريب المعلمين ليعملون معاً كمجتمع مدرسي مع تطبيق ما تعلموه على المدرسة بأكملها. الممارسات التعليمية العشرة (على سبيل المثال، الأجتماع الصباحي، وضع القواعد، عرض النماذج التفاعلية، اللغة الإيجابية للمعلم، العواقب المنطقية، الاكتشاف الموجه، الإختيار الأكاديمي، تنظيم الصف الدراسي، العمل مع عوائل الطلاب، حل المشاكل بشكل تعاوني) هي السمة المميزة لهذا النهج.

خدمات التدخل السلوكي

توفر خدمات التدخل السلوكي خدمات تدخل سلوكية شاملة ودعم للفرق المدرسية لحصول الطلاب على الخدمات التعليمية العامة والخاصة. يتم تقديم الخدمات للطلاب في صفوف ما قبل الروضة وحتى المرحلة 12. تم تعيين معلمين لتوفير خدمات التدخل السلوكي في جميع المناطق التعليمية الخمسة في مدارس مقاطعة فيرفاكس الحكومية لتقديم الدعم السلوكي وخدمات التدخل للمدارس بشكل منفرد. يقدم معلموا خدمات التدخل السلوكي تحت إشراف مدير البرنامج وتوجيهات مدير المدرسة المساعدة للمدارس فيما يتعلق بإعداد وتطبيق استراتيجيات الحد من السلوكيات غير المرغوبة والتدخل السلوكي وخدمات الدعم.

تلتزم خدمات التدخل السلوكي بما يلي:

- توفير الدعم السلوكي للتعاوني للمعلمين والفرق المدرسية لبناء الطاقة الاستيعابية لتلبية أحتياجات شريحة واسعة من الطلاب.
- توفير فرص التنمية المهنية لأفراد الكادر المدرسي في إعداد وتنفيذ استراتيجيات سلوكية تستند إلى البحوث.

• بناء شراكات تعاونية مع أولياء الأمور عبر توفير ورش عمل وفرص مد الجسور ما بين المنزل والبيئة المدرسية

• مساعدة الفرق المدرسية في تطوير وجمع وتحليل البيانات لتوفير برامج سلوكية مستنيرة وفعالة للطلاب.

• تزويد الفرق المدرسية بخدمات التدخل اللازمة لحل أزمات الطلاب.

• تحتفظ المدارس بنهج ثلاثي المستويات للدعم السلوكي لتوفير سلسلة متصلة من إجراءات التدخل، فيما تقدم خدمات التدخل السلوكي الدعم على جميع المستويات على طول هذه السلسلة المتصلة.

تحليل السلوك التطبيقي

تحليل السلوك التطبيقي (ABA) هو عملية تطبيق المبادئ السلوكية لصياغة السلوكيات وتعليم مهارات جديدة. يتم ملاحظة السلوكيات وتحليلها لتحديد وظيفتها. يتم تحليل السوابق والعواقب (الأحداث السابقة واللاحقة للسلوك) وتحليلها والتعامل معها في محاولة لتشكيل السلوك أو تغييره. يتم تقسيم المهارات إلى خطوات صغيرة ومنفصلة وتعليمها بشكل منهجي. يتم استخدام تحليل السلوك التطبيقي ABA في فصول دراسية معينة لتعديل السلوكيات، وتعليم مهارات جديدة، وإعداد الطلاب للعمل بشكل مستقل قدر الإمكان.

يقدم موظفو ABA من مرحلة ما قبل الروضة وحتى المرحلة 12 التدريب المتواصل والدعم المباشر لموظفي المدرسة لتحسين تقديم الخدمات باستخدام منهجيات ABA. وهذا يشمل تطوير وتطبيق المناهج الدراسية التعليمية المنفردة والبرامج السلوكية.

التقييد البدني والعزل المنفرد

تؤمن مدارس مقاطعة فيرفاكس الحكومية بأن كل طالب هو مساهم له أهميته في عملية التعليم وبأن جميع الطلاب لديهم الحق الطبيعي في معاملتهم بكرامة واحترام. يتحمل موظفوا المدرسة مسؤولية حماية هذا الحق وضمان بقاء البيئة التعليمية بيئة آمنة ومساندة. يمتد حق التعلم في جو آمن وداعم للنجاح الى كل الطلاب في جميع الأوقات وفي جميع البيئات المدرسية. يتم تعزيز مبدأ الاحترام المتبادل والكرامة عندما تؤكد الإجراءات المستخدمة للتحكم بسلوك الطلاب بشكل استباقي على الوقاية، والدعم الإيجابي، والأساليب الفعالة والأخلاقية. عندما تظهر الحاجة لإدارة سلوكيات الطلاب التي تشكل تحدياً في المواقف الخطرة في البيئة المدرسية، يجب أن يكون هناك توازن بين ضمان الممارسات التي تحافظ على بيئة تعليمية آمنة وفعالة وتلك الإجراءات التي تحمي حقوق الطلاب والموظفين. يجب أن ينعكس هذا التوازن بهيئة ممارسات وإجراءات تدخل تؤكد على الحاجة إلى استخدام إجراءات تدخل أقل تقييداً عندما تتطلب السلوكيات معاملة خاصة، وأن الطلاب متحررين من الاستخدام غير المعقول للقيود الجسدية والعزلة وأي طرق تدخل مكروهة تسبب النفور.

إن سلامة وأمن الطلاب وأعضاء الكادر المدرسي أمر بالغ الأهمية. يجب على أعضاء الكادر المدرسي التأكد من أن أي أساليب مستخدمة للتحكم بالسلوك هي أساليب مناسبة. يجب استخدام تدابير أقل تقييداً في البداية، عندما يكون ذلك ممكناً، ويجب أن لا يؤدي أي تدخل إلى إخراج الطالب من البيئة التعليمية لفترات زمنية غير معقولة أو غير ضرورية. عندما تتم معالجة السلوكيات، من المهم إعادة الطالب إلى البيئة التعليمية

عند التحكم بسلوك طالب، يُعتبر التقييد البدني والعزل المنفرد من إجراءات السلامة المستخدمة لدى فشل البدائل الأقل تقييداً، ويُشكّل الطالب خطر مباشر على نفسه و/أو الآخرين.

تقييم السلوك الوظيفي (FBA) وخطط التدخل السلوكي (BIP)

يمكن إجراء تقييم FBA ووضع خطة BIP كلما أظهر الطالب سلوك يعيق تعلمه بشكل ملحوظ و/أو تعلم الطلاب الآخرين. سيقوم فريق عمل IEP بإعداد تقييم FBA وخطة BIP للطلاب الذين يتلقون خدمات التعليم الخاص. يمكن للطلاب غير المصابين بإعاقة الحصول على الخدمات السلوكية مما يترتب عنه عمل تقييم FBA وخطة BIP. يقوم فريق عمل IEP بإجراء تقييم FBA فيما تستند الخطة المتوافقة معه على النتائج.

• تقييم السلوك الوظيفي FBA: عندما يتصرف الطالب بطريقة تتعارض بشكل كبير مع تعليمه و/أو تعلم الآخرين، يمكن لفريق العمل إجراء تقييم FBA من أجل وضع فرضية حول دور السلوك المسبب للمشكلة. وبعد مرور فترة زمنية على جمع البيانات، يمكن أن يترتب عن إجراء تقييم FBA وضع خطة BIP.

• خطة التدخل السلوكي BIP هي خطة تعقب إجراء تقييم FBA الذي يعتمد على الإستعانة بإجراءات التدخل ودعم السلوك الإيجابي لمعالجة السلوكيات التي تتعارض مع تعلم الطلاب، أو التي تتداخل مع تعلم الآخرين، أو التي تتطلب إتخاذ إجراءات انضباطية بشأنها.

إن الغرض من إجراء تقييم FBA هو لوضع فرضية حول دور السلوك المسبب للمشكلة (أي لتحديد الكيفية التي يستخدم فيها الطالب هذا السلوك في محاولة لسد احتياجاته).

وبمجرد أن يضع الفريق نظريته، سيقوم أعضاء الفريق بالنظر في الإستعانة بسلوكيات بديلة مناسبة يمكن أن تقوم بنفس دور السلوك المسبب للمشكلة. على فريق العمل مراجعة خطة إجراءات التدخل في غضون فترة زمنية محددة لضمان تنفيذها كما هو مخطط لها، ولرصد التقدم المحرز، وتعديل الخطة حسب الحاجة. تم إعداد إجراءات التدخل لتعزيز السلوكيات الإجتماعية المناسبة، وتعليم مهارات جديدة، وتعديل طرق التدريس إذا لزم الأمر، لتكون تجارب الطالب ناجحة في الفصول الدراسية وفي البيئة المدرسية. يجب على فريق عمل IEP المتشكّل بصورة صحيحة إجراء تقييم FBA ووضع خطة BIP للطالب ذو الإعاقة الذي أدى سلوكه إلى أبعادة من المدرسة نتيجة فرض إجراء انضباطي لمدة تزيد عن عشرة أيام دراسية، هذا إذا قرر فريق عمل IEP بأن هذا السلوك هو مظهر من مظاهر الإعاقة لدى الطالب.

البرامج والخدمات المهنية والانتقالية (CTS)

إن التخطيط لمرحلة إنتقال الطالب من المدرسة إلى الخيارات المتوفرة لما بعد المدرسة هي جزء أساسي من عملية IEP الخاصة بالطالب في سنوات الدراسة المتوسطة والثانوية. إن التخطيط مستمر للمرحلة الانتقالية وهو عملية موجهة نحو تحقيق النتائج، ويعتمد على التعاون القائم بين الطلاب ذوي الإعاقة، وأسرهم، والمدرسة، وموظفي الخدمة البالغين، والمجتمع المحلي.

يعرّف قانون تعليم الأفراد ذوي الإعاقة IDEA لعام 2004 الخدمات الانتقالية على أنها مجموعة من الأنشطة لطفل ذو إعاقة حيث أنها:

• مصممه لتكون ضمن عملية موجهة النتائج تركّز على تحسين التحصيل الدراسي والوظيفي للطالب ذو الإعاقة لتسهيل

حركة الطالب من المدرسة إلى الأنشطة المتوفرة بعد المدرسة، بما في ذلك التعليم ما بعد المرحلة الثانوية، التعليم المهني، التوظيف المتكامل (بما في ذلك التوظيف مع توفر الدعم)، التعليم المستمر وتعليم البالغين، خدمات البالغين، العيش المستقل أو المشاركة في المجتمع.

• تستند إلى إحتياجات الطالب الفردية، مع مراعاة مناطق القوة لدى الطالب، والأفضلية، والرغبات.

• تشمل التعليم، والخدمات ذات الصلة وخبرات المجتمع، وتطوير العمل وغيرها من أهداف العيش كشخص بالغ في مرحلة ما بعد المدرسة، وإذا كان مناسباً أكتساب مهارات الحياة اليومية والتقييم الوظيفي المهني. [Part A, Section 602(34)].

يُعد التخطيط للمرحلة الانتقالية عنصر مهم في خطة التعليم الفردي IEP لكل طالب. يقضي قانون IDEA لعام 2004 بما يلي:

1. يبدأ في موعد لا يتجاوز دخول خطة IEP الأولى للطالب حيز التنفيذ عند بلوغه 16 عام، أو أصغر إذا تم تحديد ملائمة ذلك من قبل فريق عمل IEP، على أن يتم تحديثها سنوياً، بعد ذلك، يجب أن تشمل خطة IEP ما يلي:

a. أهداف مدروسة مناسبة لما بعد المرحلة الثانوية بناءً على تقييم المرحلة الانتقالية المناسب للفئة العمرية فيما يتعلق بالتدريب، والتعليم، والعمل، وحيثما هو مناسب، مهارات العيش المستقل، و

b. الخدمات الانتقالية (بما في ذلك المواد الدراسية) اللازمة لمساعدة الطالب على تحقيق هذه الأهداف. [Section 614(d)(1)(A)(VIII)]

2. يبدأ في موعد لا يتجاوز سنة واحدة قبل بلوغ الطالب سن الرشد بموجب قانون الولاية، بيان يفيد بأبلاغ الطالب بحقوق الطالب بموجب قانون IDEA، إن وجد، وأنها ستنتقل إلى الطالب عند بلوغه سن الرشد بموجب الفقرة 615(m).

تقضي مدارس FCPS بوجود شمول خطة IEP لكل طالب لخطة انتقالية تبدأ من المرحلة الدراسية 8 أو في سن 14، أيهما يأتي أولاً. تحدد الخطة الانتقالية أهداف كل طالب لما بعد المرحلة الثانوية وتوضح الخطوات اللازمة لتحقيقها. تدفع إحتياجات الطالب الانتقالية، بالصيغة المبينة في الخطة الانتقالية، نحو توجيه ما جاء في خطة IEP للطالب على النحو الذي يوفر للطالب عند تخرجه المهارات اللازمة للتوافق مع فرص الحياة وتحدياتها بعد أكمله المدرسة الثانوية.

عند النظر بالخدمات الانتقالية، يتم إضافة صفتين لخطة IEP. تتضمن الصفحة الأولى (IEP-303) معلومات عن تقييم المرحلة الانتقالية فيما يتعلق بما يفضله الطالب، والمهارات، والأهداف المهنية، والأهداف المدروسة لما بعد المرحلة الثانوية في مجالات التعليم، والتدريب، والعمل، ومهارات العيش المستقل إذا كان مناسباً، بالإضافة إلى أهداف المرحلة الانتقالية ذات الصلة بالوظيفة، وتأكيد الذات، ومهارات العيش المستقل. فيما تضم الصفحة الثانية (IEP-304) الخدمات الانتقالية الخاصة بالمدرسة وما بعد المرحلة الثانوية للنظر بها خلال اجتماع برنامج IEP. في هذه المرحلة، يجب أن تكون مناقشة فريق عمل IEP مدفوعة بأهداف الطالب لما بعد المرحلة الثانوية مع مراعاة الأداء الحالي للطالب، وخيارات شهادة الثانوية الخاصة به، والتخطيط للمواد الدراسية وخدمات الدعم المدرسي، والخدمات التي قد تكون متاحة بعد الانتهاء من المدرسة. يجب على فريق عمل IEP اعتماد ممارسة التخطيط المتمحور حول الطالب في هذا الوقت.

يجب أن تركز هذه العملية على نقاط القوة لدى الطالب مع مشاركة الطالب نفسه. بمجرد بلوغ الطالب سن المرحلة الانتقالية، يجب عليه حضور اجتماع IEP ومشاركته بالقدر الممكن له.

مطلوب عمل الملخص النهائي للأداء (SS/SE-210) لأغراض تخرج الطالب خلال السنة الأخيرة في المدرسة. هذه

الأستمارة هي ليست جزء من خطة IEP ولكن، وفقاً لما يقتضيه القانون، يجب تزويد الطلاب المتخرجين بها.

للحصول على توضيح أكثر شمولية لعملية التخطيط للمرحلة الانتقالية، يرجى الرجوع إلى دليل الوالدين الإرشادي للمرحلة الانتقالية. وهو متوفر لغرض تحميله من موقع الخدمات التعليمية ضمن الجزء الخاص بالخدمات المهنية والانتقالية: <https://www.fcps.edu/sites/default/files/media/pdf/TransitionParentToolkit.pdf>.
مركز موارد الوالدين PRC على الرقم 703-204-3941.

يدعم مكتب الخدمات المهنية والانتقالية CTS، ضمن مكتب الإرشاد والأستعداد للكلية والحياة المهنية، وضع خطة IEP للمرحلة الانتقالية ويزود الطلاب بالفرص وموارد المعلومات اللازمة للانتقال إلى مجموعة متنوعة من خيارات ما بعد المرحلة الثانوية. يتحقق الانتقال الناجح من خلال سلسلة متصلة من الاستراتيجيات التعليمية، والدعم من قبل فريق تعاوني متعدد التخصصات، استخدام التكنولوجيا، والتوعية للوصول إلى الموارد المجتمعية. هذه الخدمات تساعد الطلاب على تطوير المهارات الأساسية لتقرير المصير، العيش المستقل، مواصلة التعليم، والعمل من أجل زيادة فرص مشاركتهم في مجتمعاتهم. ومن بين الخدمات التي يقدمها مكتب CTS هي

خدمات التقييم المهني

تعمل خدمات التقييم المهني على توسيع الوعي المهني والتخطيط للمرحلة الانتقالية من خلال التعرف على رغبات الطلاب، أماكنياتهم، وأساليب التعلم.

العرض السريع للمهن يعمل كادر هذا البرنامج مع الطلاب على إجراء عمليات تقييم جماعية موجزة للأهتمامات، وأفضليات العمل، والحالة المزاجية. يمكن استخدام النتائج لاستكشاف وتحديد الخيارات المهنية للوصول إلى المواد والموارد المتاحة في مركز التقييم المهني في المدرسة، وفي المجتمع، ولوضع خطة العمل الوظيفي. يستمر العرض السريع للمهن على مدى ثلاثة أيام في مدرسة الطالب. يحصل الطلاب على معلومات مختصرة تتعلق بإهتماماتهم، وخصائص العمل ذات الصلة، العمل المفضل لديهم، نقاط القوة، والموارد المهنية لإستخدامها في التخطيط للعملية الانتقالية.

التقييم المهني الشامل هو تقييم عميق لإهتمامات طلاب المدارس الثانوية، قدراتهم، وإمكانياتهم بإستخدام مجموعة متنوعة من الأدوات بما في ذلك التدريب العملي على محاكاة مهام العمل، والإختبارات المستخدمة فيها الورقة والقلم، والجروبات المتعلقة بالوظيفه، والأنشطة الإستكشافية المهنية. يكمل المتخصص المعتمد في التقييم المهني إجراء تقييم شامل وتزويد الطالب والمدرسة وولي الأمر بتقرير شامل يوضح نتائج التقييم بالإضافة إلى التوصيات الخاصة بالتخطيط للمرحلة الانتقالية.

التقييم المهني المستهدف هو نهج فردي للغاية لتقييم نقاط القوة المهنية لدى الفرد، وإهتماماته، والحالة المزاجية، وإمكانياته. يتم إجراء التقييم المستهدف خلال فترة زمنية قصيرة نسبياً لتقليل الوقت المستغرق بعيداً عن الجدول الاعتيادي المقرر مع استمرار توفير الوقت الكافي للحصول على المعلومات الضرورية اللازمة للقيام بالتخطيط الفاعل لما بعد المرحلة الثانوية. على الطلاب المشاركين في التقييم المستهدف أكمل مجموعة متنوعة من التقييمات على مدى يومين من أجل الإجابة على أسئلة مستهدفة. تشمل ثروة الموارد الموجودة في مراكز التقييم المهني على نماذج عمل عملية حقيقية أو صورية، وإستطلاعات حول الأهتمامات/الحالة المزاجية، وأدوات الاستكشاف المهني والتوعية، و/أو تقييمات تستخدم صيغة الورق والقلم.

الميول وأختبار الإمكانات: يتم من خلال تقييم CareerScope إجراء عملية تقييم مهنية سريعة للإمكانات، والأهتمامات الوظيفية المتعلقة بالعمل، والقدرات التعليمية في الرياضيات وفي المهارات اللغوية. يساعد التقرير الذي يعدّه الكمبيوتر الطلاب على إتخاذ قرارهم أثناء فترة دراستهم في المدرسة وبعد تخرجهم منها، ويأخذ بنظر الإعتبار دراسة المزيد من المقررات الدراسية الخاصة بالمرحلة الثانوية، التعليم ما بعد مرحلة الثانوية وخيارات التدريب، والتوظيف.

تقييم (PERT) إعادة التأهيل للمرحلة الإنتقالية لما بعد المرحلة الثانوية هو عمل تعاوني تقوم بتنفيذه وزارة التربية والتعليم في ولاية فرجينيا وخدمات إعادة التأهيل في مركز التأهيل Wilson Workforce Rehabilitative Center in Fishersville, Virginia. يزود التدريب على إعادة التأهيل لما بعد المرحلة الثانوية (PERT) الشباب ذوي الإعاقة بفرصة اكتشاف مواطن القوة الفردية والقدرات لمساعدتهم على التخطيط للحصول على الخدمات الإنتقالية من خلال إجراء تقييم يستمر من خمسة الى عشرة أيام عبر التقييم المهني، بالإضافة الى إجراء تقييم لمهارات العيش المستقل، ومهارات السكن، وشغل وقت الفراغ.

تتوفر فرص محدودة في كل هيئة تعليمية في ولاية فرجينيا للوصول الى هذه الخدمات. يجب أن يستوفي الشاب متطلبات أستحقاق معينة وأن يكون قد بلغ 16 عام على الأقل مع تبقي سنة واحدة لديه على الأقل لأكمال المرحلة الثانوية.

يمكن للطلاب العودة لإجراء تقييم المتابعة التكميلي في السنتين الأخيرتين، إذا لزم الأمر. سيقوم فريق عمل IEP بتقديم تقرير شامل يتضمن توصيات التخطيط للمرحلة الإنتقالية. يمكن الأطلاع على المزيد من المعلومات على الموقع الإلكتروني <https://www.wwrc.net/PERT.htm>.

المقررات الدراسية لبرنامج CTS

صفوف الوعي بالعمل والمرحلة الإنتقالية (WAT): سيتم تقديم هذه المقرر الإستكشافي للطلاب ذوي الإعاقة في بعض المدارس المتوسطة، وهو متاح لجميع طلاب المدارس الثانوية من ذوي التعليم الخاص. تُمكن صفوف WAT الطلاب على وضع الأهداف المهنية التجريبية القائمة على أساس الأهتمامات والإمكانات في الوقت الذي تقوم فيه ببناء الوعي والخبرات في مجال مهارات حفظ العمل.

التعليم من أجل الحصول على وظيفة (EFE): هذا الصف هو درس معدّل عن الروابط الوظيفية لصفوف التعليم المهني والتقني (CTE). يدرّس معلموا فصول EFE الطلاب ليتمكنوا من إتخاذ خيارات مستنيرة فيما يتعلق بالوظيفة ومواصلة التعلم أثناء أنتقالهم من المرحلة الثانوية، وأكتساب المهارات التقنية، والتكيف مع بيئة العمل. يتم تعليم الطلاب السلوكيات الأخلاقية والبحث الوظيفي، والحصول على الوظيفة، والتواصل في مكان العمل، والوعي الذاتي، وتأكيد الذات، وخدمة العملاء، والمهارات الحياتية. كما يمكن للطلاب ممارسة تجارب العمل في المجتمع بإعتبارها جزء من متطلبات هذا المقرر.

التعليم من أجل الحصول على وظيفة مكتبية (EFEO): يتم تقديم هذا المقرر في أربعة مواقع إقليمية، وهو يعلم الطلاب كيفية إتخاذ خيارات مستنيرة فيما يتعلق بالوظيفة ومواصلة التعلم أثناء أنتقالهم من المدرسة، وإكتساب المهارات التقنية، والتكيف مع بيئة العمل. يتم تعليم الطلاب السلوكيات الأخلاقية والبحث الوظيفي، والحصول على وظيفة، والتواصل في مكان العمل، والوعي الذاتي، وتأكيد الذات، وخدمة العملاء، وتطبيقات Microsoft Office، و Google Apps for Education، ومبادئ التشفير وأداء المهام الضرورية لتشغيل مكتب في مدرسة أو مؤسسة تجارية مجتمعية.

المراكز المهنية الخاصة: يوفر المركز المهني S. John Davis Career Center والمركز المهني Earl L. Pulley Career Center التعليم المهني ومهارات المعيش المستقل للطلاب ذوي الإعاقة الذين تتراوح أعمارهم بين 18 و 22 عام

برنامج الإنتقال الى الحياة المهنية لطلاب المرحلة الثانوية (STEP): هذا البرنامج هو جهد تعاوني حيث يشارك الطلاب الذين تتراوح

أعمارهم بين 18 و 22 عام في تدريب مهني في أماكن عمل حقيقية في المجتمع. بالإضافة إلى تعلم مهارات العمل، يتلقى الطلاب تدريباً في المهارات الأكاديمية التطبيقية، مناصرة الذات، ومهارات العيش المستقل.

لدى مدارس مقاطعة فيرفاكس الحكومية FCPS حالياً أربعة مواقع لبرنامج STEP

• Chantilly High School

• Marshall High School/Davis Career Center

• Mount Vernon High School

• South Lakes High School

يتيح التعلم القائم على العمل والمقدم من خلال هذه البرامج للطلاب اكتساب مهارات ومعرفة قيمة مع الحصول في نفس الوقت على الخبرة العملية ذات الصلة في أماكن العمل.

للمزيد من المعلومات حول المقررات المتاحة، يرجى الدخول على الرابط التالي

<https://www.fcps.edu/academics/academic-overview/special-education-instruction/career-and-transition-services/career-instruction>

خبرة العمل والدعم الإنتقالي

الدعم المهني والانتقالي: يساعد ممثلوا الدعم المهني والانتقالي (ETRs) في تسهيل عملية إنتقال الطلاب من جو المدرسة الثانوية إلى الحياة ما بعد الدراسة الثانوية. يعمل ممثلوا ETRs بمثابة أحد موارد الإنتقال للطلاب وأفراد الكادر المدرسي وأولياء الأمور والمجتمع. فهم يقدمون التعليم، الخبرات المجتمعية، دعم فرص التوظيف، وتقييم المرحلة الانتقالية لتعزيز الاستعداد لمرحلة الكلية والحياة الجامعية وفقاً لقانون تعليم الأفراد ذوي الإعاقة IDEA ومبادرة مشروع صفات الخريج للمنطقة.

يتم تعيين موظفي ETRs في جميع المدارس الثانوية في مدارس مقاطعة فيرفاكس الحكومية FCPS، مراكز التوظيف الخاصة، والمدارس الثانوية للتعليم البديل.

التعلم القائم على العمل: يتكون هذا التعليم من سلسلة متصلة من الخبرات التي تسمح للطلاب باكتساب مهارات ومعارف قيمة مع الحصول على الخبرة العملية ذات الصلة في أماكن العمل الحقيقية. هذه الخبرات هي خبرات خاصة بالأفراد وهي تركز على مجالات الوعي الوظيفي، استكشاف المهن، والإعداد والتدريب المهني.

خدمات الإرشاد في مكان العمل: تم وضع هذه الخدمات لدعم نجاح الطلاب كموظفين مستقلين. تساعد خدمات الإرشاد في مكان العمل الطلاب ذوي الإعاقات من الذين تتوفر لديهم الإمكانية للعمل بشكل مستقل ولكنهم بحاجة إلى دعم وتدريب تخصصي، قصير الأمد، في مكان العمل لتحقيق النجاح.

خدمات الموارد الانتقالية: يوفر المكتب المركزي متخصصين في عملية الانتقال ومعلمي موارد لتقديم المعلومات، الموارد، والتدريب لأولياء الأمور، الطلاب، والكوادر المدرسية فيما يتعلق بالمرحلة الانتقالية، خدمات الكبار، والتعليم ما بعد المرحلة الثانوية. تشمل مجالات التركيز تطوير المناهج، التدريب، التخطيط للمرحلة الانتقالية، تقرير المصير، إقامة الصلات لما بعد المرحلة الثانوية، تقييم البرامج، واستبيان آراء الخريجين.

الإنتقال إلى خدمات البالغين: يشارك مكتب الخدمات المهنية والانتقالية CTS في فريق إنتقالي أقليمي متداخل الأطراف وهو

جزء من إتفاقية تعاونية رسمية ثلاثية الأطراف لأكثر من 25 سنة مع قسم خدمات الشيوخوخة وإعادة التأهيل في فرجينيا (DARS) ومجلس تقديم الخدمات المجتمعية في فولس شيرش في مقاطعة فيرفاكس (CSB). الغرض من هذه الإتفاقية هو توفير التعاون والتنسيق ما بين هذه الأطراف التي ستعمل على تسهيل الخدمات الإنتقالية الفعالة للطلاب ذوي الإعاقاة ونفسح لهم المجال للقيام بإعمال لقاء أجر، والتعليم ما بعد مرحلة الثانوية والعيش في المجتمع.

يقدم DARS الدعم للطلاب أثناء انتقالهم من المدرسة الثانوية إلى عالم العمل وحياة البالغين. فهو يقدم مجموعة متنوعة من الخدمات والموارد المتعلقة بالتوظيف والتي قد تشمل: الإرشاد المهني، التقييم المهني، التوظيف والتدريب، والخدمات التكنولوجية المساعدة. ينبغي أن يكون المستفيدون المحتملون من الساكنين في ولاية فرجينيا، وأن يستوفوا معايير الأهلية لقسم DARS، وأن يكونوا مؤهلين قانوناً للعمل في الولايات المتحدة. تتطلب بعض خدمات DARS مشاركة مالية. بالإضافة إلى ذلك، توفر DARS خدمات ما قبل التوظيف والانتقال خارج ساعات المدرسة للطلاب الأصغر سناً.

أن مجلس CSB هو وكالة عامة تقدم خدماتها لسكان مقاطعة فيرفاكس ومدينتي فيرفاكس وفولس شيرش من الذين يعانون من مرض عقلي، اضطرابات تعاطي المواد المسببة للإدمان، و/ أو إعاقات في النمو. يوفر مجلس CSB أيضاً خدمات التدخل المبكر للرضع والأطفال الصغار الذين يعانون من تأخر في النمو. يتعاون كادر مجلس CSB مع مدارس FCPS لدعم الطلاب وعوائلهم أثناء انتقالهم من المدرسة الثانوية إلى مرحلة البلوغ من خلال تقديم إدارة الحالة، التوظيف والخدمات اليومية، خدمات السكن، دعم الأزمات، والخدمات الطبية والسلوكية.

للمزيد من المعلومات، يرجى الإتصال بمكتب الخدمات المهنية والانتقالية على الرقم 4150-423-571 أو زيارة الموقع الإلكتروني التالي: <https://www.fcps.edu/academics/academic-overview/special-education-instruction/career-and-transition-services>

وسائل المرحلة الإنتقالية

مجموعة أدوات المرحلة الإنتقالية للوالدين: تتضمن هذه الوثيقة معلومات الموارد المتعلقة بالمرحلة الإنتقالية في مدارس مقاطعة فيرفاكس الحكومية FCPS. وهي متوفرة لغرض تحميلها من موقع CTS: <https://www.fcps.edu/sites/default/files/media/pdf/TransitionParentToolkit.pdf>. تتوفر نسخ في مركز PRC. كما تتوفر نسخة باللغة الأسبانية أيضاً على شبكة الإنترنت.

أدوات مناصرة الذات: وهي مجموعة من مكونات المنهاج الدراسي شارك في صياغتها مجموعة من معلمي التعليم الخاص في مدارس FCPS لتعليم الطلاب القدرة على إتخاذ القرار في عملية التخطيط للمرحلة الإنتقالية والدفاع عن أنفسهم في تحقيق أهدافهم. يتألف هذا المنهاج من أربع وحدات: فهم مناصرة الذات، معرفة نقاط القوة والضعف، المشاركة في خطة المرحلة الإنتقالية، وتولي زمام الامور في إجتماع IEP. بالإضافة إلى وحدة منفصلة بحد ذاتها تدعى خطواتي للمرحلة الإنتقالية والتي تستهدف الطلاب ذوي القدرة المحدودة في القراءة.

أنا مصمم: يركز مشروع "أنا مصمم"، والذي تموله وزارة التربية والتعليم في ولاية فيرجينيا VDOE، على توفير التعليم المباشر، نماذج، وفرص لممارسة المهارات المرتبطة بسلوك تقرير المصير. يوفر مشروع أنا مصمم الموارد للمعلمين، أولياء الأمور، والشباب حول زيادة مشاركة الطلاب في عملية IEP بالإضافة إلى إظهار حقهم في تقرير المصير. كما يتم عقد اجتماع قمة للشباب وأولياء الامور في شهر يونيو/حزيران من كل عام. يمكن الوصول الى المزيد من المعلومات على الموقع الإلكتروني: <https://www.imdetermined.org/>.

الخبرة الوظيفية: ينبغي أن يتم ضم الخبرة الوظيفية الى ملف الخدمات الخاصة لكل طالب، بدءاً من وقت اعداد أول خطة تعليم فردي IEP للمرحلة الانتقالية. أن هذا سيسهل التخطيط على المدى البعيد كما أنه مصدر جيد لجمع

المعلومات الهامة المتعلقة بعملية الانتقال لإكمال الملخص النهائي للأداء الخاص بكل طالب قبل تخرجه أو إكماله لبرنامج المدرسي.

فعاليات المرحلة الانتقالية

يقدم مكتب الخدمات المهنية والانتقالية CTS في كل عام العديد من فرص التعلم للطلاب، أولياء الأمور، وأعضاء الكادر المدرسي حول عملية الانتقال والخيارات لما بعد المرحلة الثانوية. هذه الفعاليات متاحة للطلاب من جميع الأعمار حيث يوصى بأن يبدأ أولياء الأمور بالتعرف على الخيارات المتاحة في أقرب وقت ممكن. يرجى الاطلاع على الموقع الإلكتروني لمكتب CTS أو مركز PRC للحصول على المزيد من المعلومات بشأن هذه الفعاليات.

نصائح واستراتيجيات للتخطيط للمرحلة الانتقالية

1. فكر في المستقبل.

فكر في المكان الذي يرغب أن يكون فيه الطالب في سنوات البلوغ المبكرة وخطط بشكل عكسي من خلال جميع الخطوات اللازمة للوصول إلى هناك. يسلط نهج التفكير في المستقبل الضوء على أهمية العمل المدرسي لهذا اليوم وأنعكاسها على نتائج الغد. يمكن هذا النهج الطلاب من معرفة ما يتوجب إنجازه، توقع العقبات المحتملة، وبدء التخطيط والتغلب على العوائق.

2. ابدأ بالتخطيط للمرحلة الانتقالية مبكراً وراجع الخطة سنوياً.

يكن أساس التخطيط الفاعل للمرحلة الانتقالية في البدء مبكراً بوضع خطة طويلة المدى وإعادة النظر في الخطة لمرّة واحدة على الأقل كل عام لمعرفة ما إذا كانت قابلة للتنفيذ.

3. المراجعة، المراجعة، المراجعة.

أن البدء في التخطيط المبكر للمرحلة الانتقالية ومراجعة الخطط بانتظام يتيح للطلاب والعوائل مراقبة مدى ملائمة الخطة وضبط الأهداف مع اقتراب الطالب من التخرج. أن وضع أهداف واضحة وواقعية يمكن أن يشكل نهج لبعض الطلاب يمكن تحقيقه من خلال الإرشاد المقدم من فريق IEP.

بالنسبة للطلاب الأصغر سناً، فإن من المهم التركيز على النهج بدلاً من الإفراط في الاهتمام بنتيجة واقعية. يمكن للطلاب تعديل أهدافهم وتغيير خياراتهم المهنية عدة مرات.

التعليمات المتعلقة بالمهنة

قد يهتم الطلاب ذوي الإعاقة بفرص التعليم المهني والتقني والتي هي ليست مقررات تعليمية خاصة.

أكاديمية المدرسة الثانوية هي مركز يقع ضمن المدرسة الثانوية الموجودة فعلاً حيث تقدم دروس تقنية وتخصصية متقدمة تساعد على تكامل الاستعداد المهني والأكاديمي للتعلم و/أو الالتحاق بالمجالات المهنية مابعد الدراسة الثانوية بنجاح. ستنهياً للطلاب المسجلين في المقررات الدراسية الاختيارية في الأكاديمية فرص المشاركة في مجموعة متنوعة من المجالات المهنية ليشمل ذلك تسليط الضوء على المهنة، التوجيه والإرشاد والفترات التدريبية. تقع أكاديميات المدارس الثانوية في مدارس Chantilly High School, Edison High School, Fairfax High School, Falls Church High School, Marshall High

School , و West Potomac High School . يقوم معلمي الدعم الأكاديمي في هذه المواقع بتقديم المساعدة للطلاب ذوي الإعاقة وأفراد الكادر المدرسي بشأن التعليم المتميز وتوفير التسهيلات التي تدعم المشاركة الناجحة في الفصول الدراسية.

للتعرف على المزيد حول الاكاديميات، يرجى زيارة الرابط: <https://www.fcps.edu/node/33835>

لمعرفة المزيد حول فرق الدعم في الاكاديمية (CTS)، يرجى زيارة الرابط

<https://www.fcps.edu/academics/academic-overview/special-education-instruction/career-and-transition-services/academy>

مشاركة الطلاب الذين يتلقون خدمات التعليم الخاص في نظام المسائلة الخاص بولاية فرجينيا

يشمل الطلاب ذوي الإعاقة في ولاية فرجينيا الطلاب المحددين بموجب قانون تعليم الأفراد ذوي الإعاقة IDEA لعام 2004 وبموجب الفقرة 504 من قانون إعادة التأهيل لعام 1973 المعدل. يتطلب قانون تعليم الأفراد ذوي الإعاقة IDEA ولوائح الولاية واللوائح الفيدرالية المطبقة مشاركة جميع الطلاب ذوي الإعاقة في نظام المسائلة في الولاية. وبشكل أكثر تحديداً، يُتوقع من الطلاب ذوي الإعاقة المشاركة في جميع تقييمات المواد الدراسية المتاحة للطلاب غير المعاقين.

بالنسبة لجميع الطلاب ذوي الإعاقة والذين تم تحديدهم بموجب قانون تعليم الافراد ذوي الإعاقة IDEA، يقوم فريق IEP بتحديد كيفية مشاركة الطالب في نظام المسائلة. بالنسبة للطلاب المحددين بموجب الفقرة 504 من قانون إعادة التأهيل لعام 1973 المعدل، فإن لجنة 504 ستقوم بتحديد كيفية مشاركة الطالب. لدى الطلاب ذوي الإعاقة في ولاية فرجينيا العديد من الخيارات للمشاركة في نظام المسائلة الخاص بالولاية. يمكنهم المشاركة في تقييمات معايير التعلم (SOL) مع أو بدون استخدام التكييفات.

الطلاب الذين التحقوا بالمدارس في الولايات المتحدة لمدة تقل عن 12 شهر تراكمي، والطلاب الذين لم يصلوا بعد إلى تحقيق مستوى مناسب من الكفاءة في اللغة الإنجليزية ما زال لديهم خيار الإعفاء أو استخدام تسهيلات خاصة. يقوم فريق IEP أو لجنة 504 بإتخاذ قرارات التقييم الخاصة بالطلاب الذين تم تحديدهم بشكل مزدوج على أنهم طلاب من ذوي الكفاءة المحدودة في اللغة الإنجليزية ومن ذوي الإعاقة مع الأخذ بمدخلات معلم الطالب في اللغة الإنجليزية للمتحدثين بلغات أخرى (ESOL)، وذلك ليتم الأخذ بنظر الإعتبار كافة التقييمات والتسهيلات المناسبة.

يمكن للطلاب المشاركة في نظام المسائلة والتقييم بطرق متعددة. يشارك بعض الطلاب في إختبارات SOL بدون استخدام أي تسهيلات، فيما يستخدم طلاب آخرون نفس التسهيلات المستخدمة داخل البيئة العادية للفصل الدراسي. ينبغي على افراد فريق IEP مناقشة استخدام تسهيلات خاصة والأخذ بنظر الإعتبار تقديم دليل من أداء الطالب و كذلك التأثير الخاص الذي تحدثه إعاقة الطالب لدى إتخاذ القرارات الخاصة باستخدام التسهيلات. وضعت وزارة التربية والتعليم في فرجينيا (VDOE) معايير دقيقة فيما يتعلق بالطلاب الذين لهم حق استخدام تسهيلات معينة في إختبارات القراءة والرياضيات، كما يتوجب على فريق IEP أولجنة 504 النظر في تقديم دليل على إستيفاء الطالب لهذه المعايير قبل الإشارة إلى إمكانية استخدام التسهيلات في SOL.

ينبغي على الطلاب في المدرسة الثانوية الحصول على وحدات دراسية محققة مُعتمدة للحصول على شهادة الثانوية القياسية أو شهادة الثانوية المتقدمة. يحصل الطالب على وحدة دراسية (كردت) محققة عندما يجتاز الطالب المقرر التعليمي وأختبار SOL (أختبار معايير التعلّم) المرافق لنهاية ذلك المقرر التعليمي. يمكن للطلاب ذوي الإعاقة المؤهلين استخدام التكييفات الخاصة بالوحدات الدراسية للحصول على شهادة الثانوية القياسية.

توفر التكييفات الخاصة بالوحدات الدراسية بدائل للطلاب ذوي الإعاقة في الحصول على الوحدات الدراسية (الكردت) القياسية والمحققة المطلوبة للتخرج والحصول على شهادة الثانوية القياسية. ينبغي أن يكون الطالب مؤهل من قبل فريق IEP

للطلاب أو حسب ما تراه لجنة مطلعة بخطة 504 لغرض الحصول على التكييفات الخاصة بالوحدات الدراسية. للمزيد من المعلومات، يرجى زيارة الرابط:

https://www.doe.virginia.gov/instruction/graduation/credit_accommodations.shtml و
<https://www.fcps.edu/sites/default/files/media/forms/SpecialEducationGraduationRequirementsEnglish.pdf>

بإمكان الطلاب ذوي الإعاقات الذهنية الكبيرة المشاركة في برنامج التقييم الخاص بالولاية عبر استخدام برنامج التقييم البديل في ولاية فرجينيا (VAAP). إذ يقيس برنامج VAAP إنجاز الطالب على معايير التعلم المتوافقة (ASOL). إن معايير التعلم المتوافقة ASOLs قائمة على معايير التعلم SOLs المستخدمة مع كافة الطلاب، لكن معايير التعلم المتوافقة قد قللت من عمقها وإتساعها ومن درجة تعقيدها وهي غير محددة بمرحلة دراسية معينة. أن تقييم VAAP متاح فقط لطلاب التعليم الخاص والطلاب فقط من الذين يسعون للحصول على شهادة الثانوية في الدراسات التطبيقية. أن تقييم VAAP متاح للطلاب في المراحل الدراسية 3 - 8 والمدارس الثانوية. يتوفر لدى المناطق التعليمية خيار الاستمرار في أخذ تقييم VAAP في المواد الدراسية المطلوبة في المرحلة الدراسية 11 فقط أو وضع جدول زمني يتم فيه أخذ مادة دراسية واحدة أو أكثر في المراحل الدراسية 9، 10 أو 11.

الأطفال المُسجلين في مدارس خاصة من قبل ذويهم

يمكن لأولياء الأمور وضع أطفالهم في مدرسة خاصة على نفقتهم الخاصة أو تدريسهم في المنزل. غير مطلوب من النظام المدرسي دفع تكاليف تعليم أطفال وضعهم ذويهم من جانب واحد في مدرسة خاصة في حال كان النظام المدرسي يوفّر التعليم العام المجاني المناسب FAPE للطفل. إذ تعالج قوانين التعليم الخاص الفدرالية وتلك الخاصة بالولاية مسؤوليات مكتب Child Find التابع للنظام المدرسي الحكومي فيما يتعلق بتعيين مكان وتحديد وتقييم الأطفال المسجلين في المدارس الخاصة والذين قد يعانون من الإعاقة وهم بحاجة إلى التعليم المتخصص. إن العملية التي يقوم بها مكتب Child Find وتحديد فيما إذا كان الطالب مؤهل لتلقي خدمات التعليم الخاص تشبه إلى حد بعيد العملية التي سيتم استخدامها في حال كان الطالب مسجلاً في مدرسة من مدارس FCPS. تبدأ العملية مع تقديم طلب إحالة. عندما يتم التقدم بطلب إحالة بالنيابة عن طالب يذهب إلى مدرسة خاصة تقع في مقاطعة فيرفاكس، أو كان الطالب يتلقى تعليمه في المنزل في مقاطعة فيرفاكس، عندها ينبغي على لجنة الفحص المحلية LSC عقد إجتماع للنظر في طلب الإحالة. إذا كان الطالب المُحال مقيماً في مقاطعة فيرفاكس ويذهب إلى مدرسة خاصة في مقاطعة فيرفاكس، فعلى لجنة الفحص المحلية في مدرسة الطالب الأساس في FCPS إستلام طلب الإحالة و إتخاذ إجراء بشأنه. أما إذا كان الطالب المُحال يعيش خارج مقاطعة فيرفاكس ويذهب إلى مدرسة خاصة في مقاطعة فيرفاكس، فستستلم لجنة الفحص المحلية في مدرسة FCPS الأقرب إلى المدرسة الخاصة طلب الإحالة وتتخذ إجراء بشأنه. يشترط على الطالب التسجيل في المدرسة لأن التسجيل يعطي رقم تعريفى مطلوب للشروع في بدء القضية ولإغراض إدارة البيانات.

التسجيل لا يعني أن الطالب مسجل للدوام في مدارس FCPS.

وكما هو الحال في طلبات الإحالة للحصول على خدمات التعليم الخاص، تعقد لجنة الفحص المحلية LSC إجتماعها خلال عشرة ايام عمل من إستلامها طلب الإحالة لمراجعة كافة المعلومات المتوفرة فيما يتعلق بالطلاب، لتشمل المعلومات التي يتقدم بها الوالدين وتقارير التحصيل الدراسي من المدرسة الخاصة. من المناسب دعوة أفراد من العاملين في المدرسة الخاصة إلى المشاركة في إجتماع لجنة الفحص المحلية مع إستحصال موافقة الوالدين. إذا قررت لجنة الفحص المحلية LSC وجود دليل كافي على إجراء تقييم للحصول على خدمات التعليم الخاص، تعد إجراءات الحصول على موافقة الوالدين وإنهاء التقييم وتحديد الأهلية متوافقة مع الإجراءات اللاحقة والتي سبق شرحها في الفصل الخاص عن عملية التعليم الخاص في هذا الكتيب.

إذا وُجد الطالب أنه مؤهل للحصول على خدمات التعليم الخاص، عندها يقوم افراد الكادر المدرسي بمناقشة خيارات الخدمات المتاحة للطلاب. بالنسبة للمقيمين في مقاطعة فيرفاكس، يمكن وضع وإقتراح برنامج IEP والذي من شأنه صياغة الخدمات

والمكان الدراسي المطلوب من أجل تلقي الطالب التعليم العام المجاني المناسب FAPE في حال تسجيل الطفل في مدارس FCPS. إذا قررت بإن طفلك سيبقى مسجلاً في المدرسة الخاصة، فقد يكون من المناسب وضع خطة خدمات فردية (ISP). سيتم النظر في خيار وضع خطة خدمات فردية ISP في حال كانت حالة طفلك تتطلب توفر الخدمات ذات الصلة المتعلقة بالكلام واللغة، البصر، العلاج الوظيفي و/أو العلاج الطبيعي في برنامج IEP المقترح. سيحدد فريق المدرسة كيفية ومكان والجهة التي ستوفر الخدمات ذات الصلة للأطفال ذوي الإعاقة الذين وضعهم أهلهم في مدرسة خاصة ببناءً على التوجيهات التي وضعها النظام المدرسي.

وفي كل عام، سيتصل النظام المدرسي بوالدي الطفل الحاصل على خدمات ISP (خطة لخدمات الفردية) لتحديد فيما إذا كان الوالدان يرغبان بتسجيل طفلهم في النظام المدرسي لتلقي خدمات برنامج التعليم الخاص عبر برنامج التعليم الفردي IEP. إذا لم يكن كذلك، عندها سوف يستمر تقديم خدمات ISP إذا كان ذلك مناسباً. سيتم إعادة تقييم الطفل كل ثلاث سنوات لتحديد ما إذا كان لا يزال مؤهلاً لتلقي خدمات التعليم الخاص.

من المهم أن تعرف بأن الطلاب من ذوي الإعاقة المسجلين في المدارس الخاصة وأولئك الذين يتلقون تعليمهم في المنزل ليس لهم الحق في الحصول على بعض أو كافة خدمات التعليم الخاص والخدمات ذات الصلة التي يحصل عليها الطلاب في المدارس الحكومية.

الطلاب المقيمين في مقاطعة فيرفاكس ويذهبون إلى مدرسة خاصة تقع في مقاطعة غير مقاطعة فيرفاكس تنطبق عليهم تلك التوجيهات في مكتب Child Find في المقاطعة، وإذا وُجد الطفل بأنه مؤهل للحصول على خدمات التعليم الخاص فيمكنه الحصول على خدمات ISP (خطة الخدمات الفردية) من النظام المدرسي التي تقع فيها المدرسة الخاصة.

الانضباط والطلاب ذوي الإعاقة

يتم إرسال كتيب حقوق الطالب ومسؤولياته (القانون التنظيمي رقم 2601) إلى البيت في بداية كل عام دراسي <https://www.fcps.edu/srr/>. يحتوي الكتيب على قسم بعنوان، إرشادات لأولياء أمور الطلاب ذوي الإعاقة فيما يتعلق بالقوانين التنظيمية لولاية فرجينيا بخصوص انضباط الطلاب. يمكن تأديب الطلاب ذوي الإعاقة بنفس الطرق التي يجري بها تأديب الطلاب غير المعاقين في معظم الأحيان. على سبيل المثال، يمكن إبعاد الطالب عن المدرسة لفترات زمنية قصيرة، إذا لم يتضمن الإبعاد تغييراً في مكان تنسب الطالب. يحدث تغيير في المكان الدراسي حينما يتم إخراج طالب لأكثر من عشرة أيام متعاقبة أو يكون عرضة لسلسلة من عمليات إبعاد من المدرسة تمتد لأكثر من عشرة أيام في السنة الدراسية مما يشكل دليلاً على تكرار سلوكه.

في حال إبعاد طالب يحصل على خدمات التعليم الخاص من المدرسة لمدة 10 أيام أو أكثر في سنة دراسية، عندها ينبغي على مدارس FCPS الإستمرار في تقديم الخدمات التي تمكّن الطالب من مواصلة العمل في المنهاج الدراسي وإحراز التقدم نحو تحقيق أهداف خطة IEP. يمكن تحقيق ذلك عن طريق توفير الخدمات المقدمة في البيت أو عمل ترتيبات تعليمية أخرى بديلة على النحو الذي يقترحه فريق IEP. بالإضافة لذلك، يجب عقد اجتماع لإستعراض وتحديد المظاهر السلوكية (MDR) بأسرع وقت ممكن على أن لا يتجاوز اليوم العاشر من إبعاد الطالب من المدرسة. كما يجب أيضاً عقد اجتماع MDR في حال إحالة الطالب إلى مكتب المدير العام للهيئة التعليمية (والذي قد يؤدي إلى الفصل المؤقت طويل الأمد، النقل إلى مدرسة أخرى، أو رفع توصية إلى المجلس التعليمي بالطرده)، مع توصية بالطرده أو توصية بالنقل.

أن إستعراض وتحديد المظاهر السلوكية MDR هو عملية إستعراض كافة المعلومات ذات الصلة والعلاقة بين إعاقة الطالب والسلوك موضوع الإجراء التأديبي.

يشمل فريق MDR ولي الامر وعضو آخر من ذوي العلاقة من فريق IEP. يتوجب على الكادر المدرسي تحديد الاجابة على فقرتين:

- إذا كان السلوك ناتجاً عن إعاقة الطفل أو مرتبطاً بشكل مباشر وجوهري بالإعاقة لديه، أو
- إذا كان السلوك نتيجة مباشرة لفشل المدرسة في تنفيذ خطة IEP.

إذا كانت إجابة فريق MDR بـ "نعم" على أي من السؤالين، عندها تكون النتيجة هو ان السلوك يمثل مظهر من مظاهر الإعاقة. أما إذا كانت الإجابة بـ "كلا" على كلا السؤالين، عندها تكون النتيجة بأن السلوك لا يشكل مظهر من مظاهر الإعاقة. يتم إرسال النتائج التي يتوصل إليها فريق MDR إلى المدير العام للهيئة التعليمية أو من ينوب عنه حيث تتم مراجعتها كجزء من اجراءات جلسة الاستماع. إذا كان السلوك المعني يشكل مظهر من مظاهر إعاقة الطالب، عندها يتوجب على مدارس FCPS دعوة فريق IEP للإجتماع من أجل إجراء تقييم للسلوك الوظيفي FBA والنظر في الحاجة إلى وضع خطة للتدخل السلوكي BIP. إذا كانت خطة IEP للطالب تتضمن خطة BIP تم وضعها مسبقاً، عندها يتوجب على فريق IEP مراجعة الخطة وتعديل خطة BIP حسب الضرورة لمعالجة السلوك.

وضع الطالب في بيئة تعليمية بديلة

يمكن لمدارس FCPS نقل الطالب إلى بيئة تعليمية بديلة مناسبة لمدة تصل إلى 45 يوم تقويمي، في حال إرتكابه واحد أو أكثر مما يلي:

- حمل سلاح أو حيازة سلاح في مدرسة أو حمل سلاح أو حيازة سلاح في مناسبة خاصة بمدارس FCPS تخضع لقوانين مدارس FCPS.
- حيازة أو استخدام العقاقير غير القانونية عن علم ودراية وبضمنها المشروبات الكحولية أو بيع أو الترويج لبيع مادة خاضعة للرقابة أثناء التواجد في المدرسة أو على ممتلكات المدرسة في مناسبة خاصة بمدارس FCPS تخضع لقوانين الولاية أو مدارس FCPS.
- التسبب في إصابة جسدية خطيرة لشخص آخر في المدرسة أو في مناسبة مدرسية.

حماية الطلاب غير المؤهلين حالياً للحصول على خدمات التعليم الخاص

يحصل في بعض الأحيان بأن لا يكون الطالب حاصل على خدمات التعليم الخاص وقت حصول الحادثة لكنه قد يكون مؤهلاً للحصول على خدمات الحماية للطلاب ذوي الإعاقة إذا كانت المدرسة على علم بأن الطالب قد يكون مؤهلاً للحصول على خدمات التعليم الخاص قبل حصول الحادثة. يتم إعتبار المدرسة بأنها كانت على علم بإمكانية كون الطالب مؤهلاً للحصول على الخدمات إذا:

- أعرب ولي الامر خطياً عن قلقه للمعلم أو للمشرف عن إمكانية حاجة الطالب للحصول على خدمات التعليم الخاص.
- طلب ولي الامر إجراء تقييم للطالب لتحديد أهليته للحصول على خدمات التعليم الخاص والخدمات ذات الصلة.
- كان معلم الطالب أو أحد الموظفين في المدرسة قد أعرب عن قلقه بشكل مباشر إلى رئيس قسم خدمات التعليم الخاص، معلم مختص في التعليم الخاص، أو مسؤول اداري في مدارس FCPS عن مخاوف معينة تتعلق بإظهار الطالب لنمط معين من السلوك.

لكن هناك إستثناءان مهمان لما ورد أعلاه. لن يحصل الطالب على الحماية المخصصة للطلاب ذوي الإعاقة إذا:

- رفض ولي الامر الموافقة على إجراء تقييم للطالب أو رفض الحصول على الخدمات.
- تم تقييم الطالب وتقرر بأنه طالب غير معاق.

حماية الطلاب المؤهلين بموجب الفقرة 504

حينما يقوم مدير مدرسة بفصل طالب مشمول بالخطة 504 بشكل مؤقت من المدرسة لمدة تزيد عن 10 أيام في سنة دراسية أو يقوم بإحالة الى مكتب المدير العام للهيئة التعليمية، عندها ستعتمد المدرسة إلى دعوة اللجنة المطلعة المختصة بالفقرة 504 للإجتماع واكمال جلسة خاصة بالمراجعة السببية للفقرة 504 في اقرب وقت ممكن، على ان لايتجاوز ذلك 10 أيام من تاريخ إتخاذ قرار الفصل المؤقت من المدرسة أو الإحالة الى المدير العام للهيئة التعليمية. في حالة الإحالة الى مكتب المدير العام للهيئة التعليمية، تُرسل نتائج جلسة الاستماع الخاصة بالمراجعة السببية إلى مكتب المدير العام للهيئة التعليمية للنظر بها خلال جلسة الإستماع.

عملية الاستئناف

تتطلب مدارس مقاطعة فيرفاكس الحكومية FCPS تواجد اولياء الامور في كل خطوة من خطوات عملية التعليم الخاص. يتم الأخذ بقوة بأراء الوالدين وهي تعد أمر أساسي في عملية إتخاذ القرارات المناسبة للطلاب. تجري المحاولات للحصول على إتفاق جماعي في الآراء بخصوص القضايا المعقدة المتعلقة بالتعليم الخاص. لا يتم التوصل في بعض الأحيان إلى إتفاق بين الفريق المدرسي واولياء الامور رغم بذل أفضل الجهود من قبل الأطراف المعنية. وإذا ما ظهرت مسألة ما تتعلق بتحديد الطالب، تقييمه، تنسيبه، أو تزويده بالتعليم العام المجاني المناسب FAPE ولم تتمكن من حلها رغم بذل أفضل الجهود من قبلك والفريق المدرسي، فإن هناك إجراءات وقائية وحقوق للوالدين محددة في قانون تعليم الأفراد ذوي الإعاقة IDEA يمكنك استخدامها لحل المسألة.

الخيارات المتاحة لتسوية الخلافات أو لطلب الاستئناف موضحة في إشعار الإجراءات الوقائية للتعليم الخاص في ولاية فرجينيا تحت عنوان *حقوق العائلة للتعليم الخاص*. تُقدّم هذه الوثيقة لأولياء الامور ترافقها رسالة تبليغ من لجنة الفحص المحلية LSC وعقد إجتماع IEP السنوي لمرة واحدة في السنة على الأقل بالنسبة للطلاب المؤهلين للتعليم الخاص حينما يتم التقدم بطلب لعقد جلسة إستماع وفق الإجراءات القانونية الأصولية، أو حينما يطلب الوالدين نسخة من هذه الوثيقة. تتوفر نسخ من اجراءات الوقاية في مدرسة الطالب، في مركز PRC، وعلى الموقع الإلكتروني لمدارس FCPS على الرابط <https://www.fcps.edu/sites/default/files/media/forms/se4.pdf> (تم تعديلها في شهر سبتمبر/ايلول 2013). إذا كنت بحاجة إلى مساعدة في فهم الوثيقة، عندها يمكنك الإتصال بمكتب خدمات الدعم الإجرائي في دائرة التعليم الخاص في مدارس FCPS على الرقم 423-4290-571. الخيارات المتاحة لحل الخلافات ملخصة في قسم حل النزاعات البديلة في الكتيب وتم شرحها بمزيد من التفصيل في إشعار الإجراءات الوقائية وغيرها من الوثائق المقدمة من قبل VDOE. كما يتوجب على اولياء الامور زيارة صفحة مكتب حل الخلافات والخدمات الادارية على موقع وزارة التربية والتعليم في فرجينيا VDOE على الرابط http://www.doe.virginia.gov/special_ed/resolving_disputes/index.shtml، او الاتصال المباشر بمكتب حل الخلافات والخدمات الادارية على الرقم 804- 225-2013.

حينما يرغب أحد الوالدين بتقديم طلب إستئناف بخصوص إجراء أتخذته مدارس FCPS أو حينما ترفض مدارس FCPS قبول مقترح تقدم به أحد الوالدين يتعلق بتحديد أو تقييم أو تنسيب الطالب أو توفير خدمات التعليم العام المجاني المناسب FAPE، عندها يمكن لاولياء الامور في هذه الحالة إعلام مدارس FCPS رغبتهم في تقديم طلب إستئناف خطي إلى منسق ضمان الحقوق وتحديد الأهلية. قامت مدارس FCPS بوضع نموذج طلب الاستئناف (SS / SE-130) والذي يمكن الوصول اليه من خلال الدخول على الرابط <https://www.fcps.edu/sites/default/files/media/forms/se130.pdf>، والذي يمكن استخدامه من قبل ولي الامر لنقل المعلومات اللازمة لبدء الاستئناف. يمنح هذا النموذج الفرصة لأولياء الامور لوصف طبيعة المشكلة، سببها، والحلول الممكنة، بالإضافة الى الإشارة إلى خيار (خيارات) الإستئناف المفضلة لدى أولياء الامور.

كما يمكن الحصول على هذا النموذج من المدرسة في منطقتك.

بالإضافة إلى الخيارات الموصوفة في إشعار الإجراءات الوقائية للتعليم الخاص في ولاية فيرجينيا، فقد قامت مدارس FCPS

بإعداد عملية مراجعة إدارية، لتكون بمثابة آلية لحل المشاكل لأولياء الامور وأفراد الكادر المدرسي. يمكن الاطلاع على الخيارات المتاحة لحل النزاعات بشكل اكثر تفصيلاً في أدناه.

المراجعة الإدارية

بإمكان أحد الوالدين أو مدير إحدى مدارس FCPS طلب إجراء المراجعة الإدارية لحل خلاف معين. إن عملية المراجعة الإدارية هي أمر إختياري وهي لا تمنع ولي الامر أو مدارس FCPS من إتخاذ خطوات أخرى مثل اللجوء إلى حل الوساطة أو عقد جلسة إستماع وفق الإجراءات القانونية الأصولية. لا يمكن إستخدام المراجعة الإدارية لتأخير عقد جلسة إستماع وفق الإجراءات القانونية الأصولية. يتم عقد إجتماع لإجراء المراجعة الإدارية بين أولياء الامور والكادر المدرسي في FCPS في وقت ومكان يتفق عليه الطرفان. يتأسس لجنة المراجعة متخصص بضمن الحقوق وتحديد الأهلية كما تضم اللجنة أيضاً أخصاصيين من مدارس FCPS ممن لم تكن لديهم صلة مباشرة بالقضية.

تضم هذه اللجنة ما لا يقل عن ثلاثة أعضاء مختصين من كادر مدارس FCPS ممن هم على معرفة بالقضية قيد البحث. قد تضم اللجنة معلم تعليم عام، أخصائي علم النفس في المدرسة، الباحث الإجتماعي في المدرسة، ممثل عن خدمات التعليم الخاص و/أو أحد الإداريين في المدرسة. يمكن الأخذ بنظر الإعتبار إضافة موظف آخر إلى اللجنة إذا أقتضى الحال. يحضر أولياء الامور ويشاركون في عملية المراجعة ويقدمون للجنة المعلومات التي تدعم وجهة نظرهم وموقفهم بخصوص القضية قيد البحث. يحق لأولياء الامور إحضار مدافع أو محامي إذا رغبوا بذلك. تقوم لجنة المراجعة الإدارية بدراسة كافة المعلومات الشفوية والكتابية ذات الصلة التي يقدمها أولياء الامور وأفراد الكادر المدرسي في مداولاتها. سيقوم أعضاء اللجنة في نهاية المداولات وفي أثناء تواجد أولياء الامور برفع توصياتها و/أو التوصل إلى قرار يتعلق بالقضية موضوع الإستئناف.

يقوم المتخصص بضمن الحقوق وتحديد الأهلية بإصدار بيان خطي موجز عن النتائج التي تتوصل إليها اللجنة وتوصياتها. إذا لم يوافق كادر مدارس FCPS وأولياء الامر على قرار اللجنة، عندها يكون بإمكان أيأ من الطرفين القيام بخطوات أخرى تشمل اللجوء إلى حل الوساطة أو تقديم شكوى أو عقد جلسة إستماع وفق الإجراءات القانونية الأصولية لحل الخلاف.

الوساطة

اللجوء إلى الوساطة هو خيار آخر متاح أمام أولياء الامور الذين يحاولون حل خلافهم مع النظام المدرسي. يحق لمدير المدرسة أيضاً أو بعض أفراد الكادر الإداري طلب اللجوء إلى الوساطة حينما يكون ذلك مناسباً. تقوم حينها وزارة التربية والتعليم في ولاية فرجينيا بتعيين وسيط مؤهل ومدرّب وغير متحيز لتسهيل العملية. الوساطة متاحة، على أقل تقدير، متى تم تقديم طلب لعقد جلسة أستماع لضمن الحقوق، ومع ذلك، يحق لولي الامر طلب اللجوء إلى حل الوساطة كلما كان هناك خلاف يشعر فيه ولي الامر أنه لا يستطيع حله بطرق أخرى. اللجوء إلى حل الوساطة هو أمر إختياري وعلى الأطراف أن تكون راغبة بالفعل بعقد إجتماع ومناقشة ما يشغلهم من أجل التوصل إلى حل. وهي تمنح الفرصة والهيكل المناسب للمشاركين لمناقشة القضايا والعمل بشكل جماعي لحل المشكلة.

تبقى المناقشات الدائرة خلال جلسة الوساطة سرية. تنتهي جلسة الوساطة باتفاق مكتوب في حال التوصل إلى حل.

تتمثل إحدى الميزات الرئيسية للوساطة في انها تسعى لأن تكون غير عدائية، حيث أنها يمكن أن تؤدي إلى إيجاد حل للخلاف القائم بين ولي الامر والمدرسة مع الحفاظ على أو إعادة بناء علاقة عمل مثمرة بين الأطراف. إذ أن الهدف من عملية الوساطة

هو التوصل إلى حل يساهم كلا الطرفين في وضعه بصورة متبادلة والإتفاق عليه.

بما أن أولياء الامور والمدرسة يعملان معاً للتوصل إلى قرار، فعلى الأرجح أن يشعر كلا الطرفين بالرضا بأنه سيتم العمل على تلبية إحتياجات الطالب، بالإضافة إلى إحتياجاتهم. أن دور الوسيط الرئيسي هو تسهيل عملية إيجاد حل للخلاف. يتمثل دوره في توضيح الأمور، المخاوف، وإيجاد الحلول المناسبة والحفاظ على إشاعة جو يتميز بالإحترام وعدم العدائية.

بالإضافة إلى ادامة علاقة غير عدائية بين الطرفين، تُعد جلسة الوساطة أقل كلفة من عقد جلسة إستماع وفق الإجراءات القانونية الأصولية. تقوم VDOE في ولاية فرجينيا بدفع مصاريف الوسيط وبذلك لا تترتب أية تكاليف على ولي الامر او المدرسة. في حال عدم توصل ولي الامر أو المنطقة التعليمية إلى إتفاق نتيجة للإستعانة بالوساطة، عندها يحق لأي طرف من الأطراف طلب عقد جلسة إستماع وفق الإجراءات القانونية الأصولية.

تقديم شكوى لدى وزارة التربية والتعليم في فرجينيا VDOE

إذا أعتقد اولياء الامور أو غيرهم من الأطراف المعنية بأن مدارس FCPS قد قامت بإنتهاك القوانين الفدرالية وتلك الخاصة بالولاية والمتعلقة بالتعليم الخاص، عندها يمكن تقديم شكوى لدى وزارة التربية والتعليم في ولاية فرجينيا VDOE. تقوم VDOE حينها بفتح تحقيق وإتخاذ القرارات المناسبة المتعلقة بالإدعاءات. يجب أن تشمل الشكوى تقديم إفادة خطية وموقعة على حصول إنتهاك في قانون التعليم الخاص خلال سنة من تاريخ إستلام VDOE للشكوى. ينبغي أن تحدد الشكوى الحقائق القائمة على أساسها الشكوى، معلومات الإتصال الخاصة بالشخص المقدم للشكوى، أسم الطالب، وأسم المدرسة التي يذهب اليها الطالب. كما يجب أن تضم الشكوى مقترح لحل المشكلة إضافة إلى تقديم الوثائق ذات الصلة والمعلومات الداعمة لها. يجب إرسال نسخة من الشكوى لكل من VDOE ومدارس FCPS في نفس الوقت. يتوجب على VDOE القيام بفتح تحقيق وإيجاد حل للشكوى خلال 60 يوم من إستلامها ما لم تظهر ظروف إستثنائية أو إلا إذا وافقت المدرسة ومقدم الشكوى على المشاركة في جلسة وساطة أو اللجوء إلى حل آخر.

يمكن الحصول على المزيد من المعلومات حول تقديم شكوى في دليل أولياء الامور لتسوية المنازعات الصادر عن وزارة التربية والتعليم في فرجينيا VDOE من خلال الدخول على الرابط

https://www.doe.virginia.gov/special_ed/resolving_disputes/parents_guide_dispute_resolution.pdf

إجتماع لحل الخلاف

يشترط قانون تعليم الأفراد ذوي الإعاقة IDEA على النظام المدرسي عقد إجتماع لحل الخلاف مع الوالدين وأعضاء فريق IEP ذوي الصلة عند طلب عقد جلسة إستماع وفق الإجراءات القانونية الأصولية. الغرض من الإجتماع هو منح فرصة لأولياء الامور والمعلمين لحل الخلاف الذي هو أساس المشكلة الداعية إلى رفع شكوى لضمان الحقوق. يجب أن يعقد الإجتماع الخاص لحل الخلاف خلال 15 يوم من تاريخ إستلام إشعار عقد جلسة لضمان الحقوق ما لم يتنازل عنها كلا الطرفين.

كما تُوظف اجتماعات التسوية أيضاً كوسيلة لمحاولة حل المشاكل التي تنشأ بين أولياء الامور والمدارس بشكل غير رسمي قبل إجراء عمليات تسوية المنازعات الرسمية.

جلسة إستماع وفق الإجراءات القانونية الأصولية

إن جلسة الإستماع وفق الإجراءات القانونية الأصولية هي إجراء إداري رسمي يديرها موظف حيادي مسؤول عن جلسة الاستماع ومختص بالتعليم الخاص، حيث يتم تعيينه من قبل المحكمة العليا في ولاية فرجينيا، وهو ليس موظف في النظام التعليمي وليست له مصلحة شخصية أو مهنية تتعارض مع عمله بموضوعية. تعمل جلسة الإستماع على حل الخلافات المتعلقة بتحديد الطالب فيما إذا كان يعاني من مشكلة، تقيمه، تنسيبه الدراسي، نوعية الخدمات وتوفير التعليم العام المجاني المناسب FAPE والتي تنشأ بين أولياء الامور وهيئة تعليمية محلية مثل مدارس FCPS. يقوم المسؤول عن جلسة الإستماع بعقد الجلسة، استعراض الأدلة، وتحديد ما هو مناسب من الناحية التعليمية للطالب ذو الاعاقة. يحق لأولياء الامور أو لمدارس FCPS الإستهلال بعقد جلسة إستماع حول قضايا معينة تتعلق بالإقتراحات المطروحة أو رفض البدء أو تغيير تحديد الطالب فيما إذا كان يعاني من مشكلة تقيمه، تنسيبه الدراسي. يجب تقديم طلب خطي لعقد جلسة إستماع إلى منسق مكتب ضمان الحقوق وتحديد الأهلية في مدارس FCPS. يجب البت في قرار عقد جلسة إستماع خلال 45 يوم تقويمي من تاريخ إستلام طلب عقد جلسة الإستماع ما لم يعقد أولياء الامر والنظام التعليمي إجتماعاً لحل الخلاف كما هو موضح أعلاه. القرار المتخذ في جلسة الإستماع هو قرار نهائي ما لم يقدم أحد الأطراف طلب إستئناف لدى محكمة دورية في الولاية أو محكمة المقاطعة الفدرالية.

سجلات الطلاب

تحتفظ مدارس FCPS بسجلات الطلاب عملاً بقوانين ولاية فرجينيا والحكومة الفدرالية. يشير مصطلح السجلات المدرسية الى السجلات ذات الصلة المباشرة بالطالب وتحتفظ بها مدارس FCPS أو جهة تعمل لصالحها. تأتي الإرشادات الأساسية للتعامل مع السجلات المدرسية من قانون الحقوق التعليمية للعائلة وخصوصيتها (FERPA) ويُشار إليها في بعض الأحيان بتعديلات بكلي Buckley amendment.

يعالج قانون FERPA سرية سجلات الطالب ومن هي الجهة وتحت ظل أية ظروف يمكن إستعراض سجلات الطالب. يمنح قانون FERPA الحق للوالدين (والطلاب البالغين 18 عام فما فوق) من تفحص وإستعراض السجلات التي لها علاقة مباشرة بابنائهم.

مطلوب من المدارس إتخاذ إجراءات خطية لتنفيذ العمل بهذه الحقوق. على سبيل المثال، فإن قانون FERPA

- يمنح الوالدين حق معاينة وتفحص كافة السجلات التي لها علاقة مباشرة بابنائهم القاصرين، وهي تشمل المعلومات المرسلة للدارس من قبل الأطباء، المستشفيات، العيادات الطبية، والمختصين في القطاع الخاص.

- يشترط حق الوالدين في طلب وإستلام تفسير لمحتويات السجل من شخص مخوّل.

- يمنح التخويل للطلاب البالغين 18 عام فما فوق، أو الطلاب الحاصلين على أذن خطي من أولياء امورهم من تفحص ومعاينة سجلاتهم.

- ينص على إمكانية التصريح بالمعلومات للأخرين فقط بموجب شروط موضحة بعناية.

• يحدد رسوم لغرض إستنساخ السجلات.

• يشترط إتخاذ إجراءات معينة للإعتراض على محتويات سجلات الطالب.

قد تستدعي الحاجة إلى الحصول على معلومات من سجلات الطالب لتأمين الحصول على المساعدة مثل الإعانات من دائرة الخدمات الإجتماعية، خدمات ما بعد الدراسة الثانوية من خلال قسم خدمات الشيخوخة وإعادة التأهيل (DARS). بإمكان المدارس تزويد أولياء الامور بالمعلومات اللازمة للحصول على السجلات المدرسية. تحتفظ الأنظمة المدرسية بمحتويات السجلات المدرسية للطالب لفترات زمنية متباينة. يحدد جدول الإحتفاظ بالسجلات طول فترة الإحتفاظ بأنواع مختلفة من السجلات. يمكن الحصول على معلومات عن السجلات المدرسية في كتيب إدارة سجلات الطالب المدرسية في مدارس FCPS، والمتوفر على الموقع الإلكتروني لمدارس FCPS على الرابط <https://www.fcps.edu/sites/default/files/media/forms/Management%20of%20the%20Student%20Scholastic%20Record.pdf>

فهم الفقرة 504 والقانون الخاص بالأمريكيين ذوي الإعاقة وتعديلاته (ADAAA) لعام 2008

إن الفقرة (504) من **قانون إعادة التأهيل لعام 1973** و تعديلات قانون ADA لعام 2008 هي قوانين فدرالية تمنع بموجبها أي برنامج أو فعالية تتلقى مساعدة مالية فدرالية، مثل مدارس FCPS من ممارسة التمييز ضد أي شخص على أساس الإعاقة. فيما يصف القانون التنظيمي رقم 1454.7 في مدارس FCPS الإجراءات المتعلقة بتنفيذ الفقرة 504 وتعديلات قانون ADA في مدارس FCPS. تعمل هذه القوانين ولوائح مدارس FCPS بشكل اساسي، على معادلة الأطراف ومنح فرص متساوية للطلاب ذوي الإعاقة وتشتترط عدم إبعاد أي طالب ذو إعاقة مؤهل للحصول على الخدمات بموجب الفقرة 504 من المشاركة في، أو حرمانه من المزايا، أو التعرض للتمييز في أي برنامج أو نشاط يُقدم في مدارس FCPS.

ينبغي منح كل طالب مؤهل للحصول على الخدمات بموجب الفقرة 504 الفرصة للوصول إلى كافة الفعاليات والبرامج ولا يمكن رفض مشاركته بسبب إعاقته ويجب منحه التعليم العام المجاني المناسب FAPE. قد يحتاج الطالب المؤهل للحصول على الخدمات بموجب الفقرة 504 إلى خطة بموجب الفقرة 504، وهذا يعني بأن مدارس FCPS ستعمل على توفير التسهيلات، التكيفات، التعديلات الضرورية اللازمة للطلاب المؤهل بموجب الفقرة 504 ليتمتع بفرص متساوية للوصول الى الفعاليات المدرسية ومنها التعلم.

تحدد لجنة الفحص المحلية LSC للمدرسة أهلية الطالب بموجب الفقرة 504. إذا كان الطالب مؤهل للحصول على الخدمات بموجب الفقرة 504 (أي وُجد بأنه مؤهل)، عندها ستقوم لجنة مؤلفة من مدير المدرسة أو من ينوب عنه، معلم (معلمين)، وغيرهم من اعضاء الهيئة التدريسية إذا كان ذلك مناسباً، حيث تُعرف بأسم/لجنة **مطلعة**، بدعوة أولياء الامور للإجتماع من أجل استعراض وتحديد نوعية التسهيلات، التكيفات، التعديلات، و/أو الخدمات التي ستقدم للطلاب المؤهل بموجب الفقرة 504 للحصول على فرص متكافئة والوصول إلى الانشطة المدرسية.

يمكن الحصول على المزيد من المعلومات حول الفقرة 504 وخططها في دليل إجراءات الفقرة 504 على الرابط <https://www.fcps.edu/sites/default/files/media/pdf/Section504Manual.pdf>

وعلى الموقع الالكتروني لمدارس FCPS:

<https://www.fcps.edu/academics/academic-overview/special-education-instruction/special-education-procedural-support/Section-504-information>.

أسئلة وأجوبة حول الفقرة 504

إذا كان هناك سبب معقول يدعو للشك بإعاقة طالب فلماذا من الضروري أن يتم مراعاة إحتمال تأهل الطالب للحصول على الخدمات بموجب الفقرة 504؟

تحمي الفقرة 504 حقوق الأشخاص ذوي الإعاقة وتمنحهم الفرص المتكافئة للمشاركة في البرامج والفعاليات التي تتلقى مساعدة مالية فدرالية وهي تشمل البرامج والفعاليات التي تُقام برعاية المدرسة. قد لا يكون الطالب ذو الاعاقة مؤهلاً للحصول على

تعليم خاص بموجب قانون تعليم الأفراد ذوي الإعاقة IDEA ولكن قد يكون مؤهلاً كمعاق بموجب الفقرة 504. إذا قررت لجنة مطلعة أن الطالب يعاني من إعاقة عقلية أو بدنية تحد بشكل كبير من أحد الأنشطة الحياتية الرئيسية، عندها يتم اعتبار الطالب ذو إعاقة تؤهله للحصول على الخدمات بموجب الفقرة 504. سوف يتم النظر في الاحتياجات الفريدة ذات الصلة بإعاقة الطالب المؤهل للحصول على خدمات الفقرة 504 من قبل اللجنة المطلعة لتحديد ضرورة تقديم أية تسهيلات، تكييفات، أو تعديلات على البيئة أو النشاط الذي يتم المشاركة فيه.

طالب ذو إعاقة: يُعرف الطالب ذو الإعاقة على أنه الشخص الذي لديه:

1. ضعف بدني أو عقلي يحد بشكل كبير من نشاط أو أكثر من أنشطة الحياة الرئيسية،

2. لديه سجل يمثل هذا الضعف، أو يعتبر على أن لديه مثل هذا الضعف.

اللجنة المطلعة: وهي لجنة تتألف من مدير المدرسة أو من ينوب عنه، المعلم (المعلمين)، وغيرهم من أعضاء الهيئة التدريسية حسب ما هو مناسب.

أنشطة الحياة الرئيسية: هي وظائف مثل العناية بالنفس، أداء المهام اليدوية، المشي، الرؤية، السمع، التحدث، التنفس، الأكل، الانحناء، تشغيل وظيفة بدنية رئيسية، التعلم، التفكير، التواصل، القراءة، التركيز، العمل. تم توسيع هذه القائمة من الأنشطة الحياتية الرئيسية في تعديلات قانون الأمريكيين ذوي الإعاقة ADA، لكنها ليست قائمة شاملة.

ماذا يحصل حينما يتم الاخذ بعين الاعتبار احتمال كون الطالب مؤهل بموجب الفقرة 504؟

تقوم لجنة الفحص المحلية LSC في مدرسة الطالب بإتخاذ قراراتها المتعلقة بأهلية الطالب بموجب الفقرة 504. حينما يُحال طالب إلى لجنة الفحص المحلية (LSC)، عندها يتم إجراء مراجعة للمعلومات الوثيقة الصلة بالموضوع والمتعلقة بإدائه في المدرسة. ستقوم لجنة LSC بمراجعة المعلومات من مجموعة متنوعة من المصادر.

قد تشمل هذه المعلومات طلب الإحالة، السجلات التعليمية مثل الإختبارات الجماعية، الشهادات المدرسية السابقة، تقارير شفوية أو خطية من معلمين أو غيرهم من موظفي المدرسة، معلومات من أولياء الأمر و/أو تقارير من أخصائيين (على سبيل المثال تقارير طبية). كما ستنتظر لجنة LSC في نتائج أية تقييمات أجريت في وقت سابق. بعد الإطلاع على المعلومات المتوفرة ومراعاة الأداء الحالي للطالب في البيئة المدرسية، يقوم بعدها أعضاء لجنة LSC بتحديد فيما إذا كان ينبغي تقييم الطالب من أجل حصوله على خدمات التعليم الخاص، تقييم أهليته للحصول على الخدمات بموجب الفقرة 504، و/أو التوصية بإتخاذ إجراء آخر. إذا لم تعتقد لجنة LSC بأن المعلومات المتوفرة كافية، عندها قد يتم تأجيل إتخاذ القرار الخاص بتحديد أهلية الطالب بموجب الفقرة 504 لحين جمع بيانات إضافية. إذا أخذ الموضوع طابعه الرسمي، عندها توصي لجنة LSC بإجراء إختبار فردي للنظر في احتمال كون الطالب مؤهلاً بموجب الفقرة 504 وستطلب المدرسة الحصول على إذن من أولياء الأمر لغرض إجراء التقييم.

يتم تقديم التقييمات الموصى بها من قبل لجنة LSC مجاناً لأولياء الأمر.

متى يكون الطالب مؤهلاً بموجب الفقرة 504؟

يتم إتخاذ القرار الخاص بشأن أهلية الطالب بموجب الفقرة 504 على أساس كل حالة على حدة. تقوم اللجنة المطلعة بإستعراض المعلومات ذات الصلة ومراجعة الملف الشخصي للطالب لتحديد أستيفاء المعايير بشأن وجود عوق بدني أو عقلي يحد من أحد **أنشطة الحياة الرئيسية.**

إذا تبين أن الطالب غير مؤهل للحصول على خدمات التعليم الخاص، عندها هل يتوجب على اللجنة الاحالة لإجراء تقييم التأهيل بموجب الفقرة 504 ؟

يتم إتخاذ القرارات بخصوص ملائمة إجراء تقييم التأهيل بموجب الفقرة 504 على أساس كل حالة على حدة. قد يستوفي بعض الطلاب غير المؤهلين للحصول على خدمات التعليم الخاص بموجب قانون IDEA لمعايير التأهيل للحصول على الخدمات بموجب الفقرة 504.

هل يمكن للطالب المؤهل للحصول على خدمات التعليم الخاص أن يكون مؤهلاً بموجب الفقرة 504 أيضاً

أن الفقرة 504 من قانون إعادة التأهيل لعام 1973 المعدل، هو قانون حقوق مدني ينطبق على جميع الطلاب الذين يستوفون تعريف الإعاقة بموجب الفقرة 504. كما يندرج الطلاب المؤهلون بموجب قانون تعليم الأفراد ذوي الإعاقة IDEA تحت مظلة الفقرة 504 أيضاً وأن وضع خطة IEP هي إحدى الطرق المتبعة لتلبية شروط الفقرة 504.

كيف يشارك أولياء أمور الطلاب في اتخاذ القرار؟

يزود أولياء الامور باجراءات حماية بخصوص القرارات المتخذة بموجب الفقرة 504 المتعلقة بتقييم، تحديد ما إذا كان الطالب يعاني من مشكلة، و/أو المكان الدراسي. يتم تبليغ اولياء الامور قبل التقييم، إعادة التقييم، حصول تغيير مهم في المكان الدراسي، و/أو بدء خطة 504. يتم النظر في المدخلات المقدمة من أولياء الامور عند إتخاذ القرارات، حيث يتم تشجيع اولياء الامور على حضور إجتماع لجنة الفحص المحلية LSC، وإذا كان الطالب مؤهلاً بموجب الفقرة 504، عندها تقرر اللجنة المطلعة المضي قدماً للنظر في وضع خطة 504. كما ورد في أعلاه، يرحب بمشاركة أولياء الامور المعلومات بخصوص الطفل إستناداً الى ملاحظاتهم لنمو الطفل وادائه الحالي في المنزل والمجتمع. غالباً ما يتمكن أولياء الامور من تقديم معلومات قيّمة بخصوص التاريخ المبكر للطفل والتي لا تتوفر عادة من مصادر أخرى.

كيف تكتب خطط 504؟

تجتمع لجنة مطلعة لتحديد احتياجات الطالب المؤهل بموجب الفقرة من أجل الحصول على فرص متساوية وخدمات FAPE. تتألف اللجنة من مدير المدرسة أو من ينوب عنه، معلم واحد على الأقل يعمل بصورة مباشرة مع الطالب. كما تضم اللجنة أعضاء مختصين آخرين من الكادر المدرسي عندما يكون ذلك مناسباً ويتم تعريفهم إستناداً الى إحتياجات الطالب. يمكن لأولياء الامور تقديم معلوماتهم الى اللجنة عند كتابة خطة 504 أو التوسع بها أو مراجعتها. حالما يتم وضع خطة 504، يكون الأمر متروك للمدرسة لضمان التنفيذ اللازم.

يتم تحديد التكييفات و/أو الخدمات الملائمة استناداً الى الإحتياجات الفريدة للطلاب كنتيجة للإعاقة. يتم وضع التكييفات المتضمنة في خطط 504 لإتاحة الفرصة للطلاب للوصول الى الخدمات والاستفادة من البرامج والنشاطات التي تقدمها مدارس FCPS بدلاً من تحسين الأداء أو الدرجات.

ماهي النواحي التي يجب معالجتها من قبل خطة 504

عند وضع خطة 504، ينبغي على اللجنة المطلعة مراعاة ما يلي:

- **طبيعة عوق الطالب ونشاط الحياة الرئيسي الذي يحد منه.** ينبغي أن تحدد اللجنة المطلعة مدى تأثير الإعاقة على قدرة الطالب في الوصول إلى برامج وأنشطة المنطقة التعليمية من أجل وضع خطة تضم تكييفات و/ أو خدمات ملائمة تلبي الاحتياجات الفريدة للطالب.
- **التكيفات و / أو الدعم اللازم.** ينبغي أن يتضمن جوهر خطة 504 التعديلات، التكيفات، والخدمات اللازمة لضمان تمتع الطالب ذو الإعاقة بفرص متساوية للوصول الى البرامج والخدمات المقدمة من قبل المنطقة التعليمية. ينبغي أن تكون اللجان المطلعة على استعداد لمناقشة احتياجات الوصول الى الخدمات، ليشمل ذلك تلك المتعلقة باللغة و/ أو التواصل، الحركة، النقل، التكنولوجيا المساعدة، الاختبار، إلخ.

إذا كان لدى الطالب خطة 504، هل تقدم له تسهيلات في الاختبارات القياسية للولاية؟

إذا كان الطالب سيؤدي أحد التقييمات القياسية للولاية مثل تقييم (تقييمات) معايير التعلم (SOL) وكان يتوجب على الطالب حصوله على تسهيلات إمتحانية صافية مذكورة في خطة 504 كجزء من البرنامج التعليمي الاعتيادي، عندئذ يجب أن تؤخذ التسهيلات لبرامج تقييمات الولاية بنظر الاعتبار من قبل اللجنة المطلعة. يتم توفير التسهيلات الامتحانية من أجل منح الطالب فرصة متساوية لظهور تحصيله، و ليست ميزة إضافية للحصول على درجات اعلى.

متى يكون الطالب مؤهلاً بموجب الفقرة 504

إن إتخاذ القرار الخاص بتحديد أهلية الطالب للحصول على الخدمات بموجب الفقرة 504 يكون على أساس كل حالة على حدة. تقوم اللجنة المطلعة بإستعراض المعلومات ذات الصلة ومراجعة الملف الشخصي للطالب لتحديد أستيفاء المعايير بشأن وجود عوق بدني أو عقلي يحد من أحد أنشطة الحياة الرئيسية.

إذا وجد بأن الطالب غير مؤهل للحصول على خدمات التعليم الخاص، عندها هل يتوجب على اللجنة الاحالة لأجراء تقييم التأهيل بموجب الفقرة 504

يتم إتخاذ القرارات بخصوص ملائمة إجراء تقييم التأهيل بموجب الفقرة 504 على أساس كل حالة على حدة. قد يستوفي بعض الطلاب غير المؤهلين للحصول على خدمات التعليم الخاص بموجب قانون IDEA لمعايير التأهيل للحصول على الخدمات بموجب الفقرة 504.

هل يمكن للطالب المؤهل للحصول على خدمات التعليم الخاص أن يكون مؤهلاً بموجب الفقرة 504 أيضاً

الفقرة 504 هو قانون حقوق مدني ينطبق على جميع الطلاب الذين يستوفون تعريف الإعاقة بموجب الفقرة 504. كما يندرج الطلاب المؤهلون بموجب قانون تعليم الأفراد ذوي الإعاقة IDEA تحت مظلة الفقرة 504 أيضاً وأن وضع خطة IEP هي إحدى الطرق المتبعة لتلبية شروط الفقرة 504.

ماهي النواحي التي يجب معالجتها من قبل خطة 504؟

عند وضع خطة 504، ينبغي على اللجنة المطلعة مراعاة ما يلي:

- **طبيعة عوق الطالب ونشاط الحياة الرئيسي الذي يحد منه.** ينبغي أن تحدد اللجنة المطلعة مدى تأثير الإعاقة على قدرة الطالب في الوصول إلى برامج وأنشطة المنطقة التعليمية من أجل وضع خطة تضم تكييفات و/ أو خدمات ملائمة تلبي الاحتياجات الفريدة للطالب.
- **التكييفات و / أو الدعم اللازم.** ينبغي أن يتضمن جوهر خطة 504 التعديلات، التكييفات، والخدمات اللازمة لضمان تمتع الطالب المعاق بفرص متساوية للوصول الى البرامج والخدمات المقدمة من قبل المنطقة التعليمية. ينبغي أن تكون اللجان المطلعة على استعداد لمناقشة احتياجات الوصول الى الخدمات، ليشمل ذلك تلك المتعلقة باللغة و/ أو التواصل، الحركة، النقل، التكنولوجيا المساعدة، الاختبار، إلخ.

إذا كان لدى الطفل خطة 504، هل تقدم له تسهيلات في الاختبارات القياسية للولاية؟

إذا كان الطالب سيؤدي أحد التقييمات القياسية للولاية مثل تقييم (تقييمات) معايير التعلم (SOL) وكان يتوجب على الطالب حصوله على تسهيلات إمتحانية صافية مذكورة في خطة 504 كجزء من البرنامج التعليمي الاعتيادي، عندئذ يجب أن تؤخذ التسهيلات لبرامج تقييمات الولاية بنظر الاعتبار من قبل اللجنة المطلعة. يتم تقديم التكييفات الامتحانية لمنح الطالب فرصة متساوية لظهور تحصيله، وليست طريقة للحصول على درجات اعلى.

الموارد والمعلومات

تعريفات

قانون إعادة التأهيل لعام 1973 (الفصل 5) - وهو قانون فدرالي يمنع التمييز ضد الأشخاص ذوي الإعاقة في أي برنامج أو نشاط يتلقى مساعدات مالية فدرالية.

الطالب ذو الإعاقة - يُعرف الطالب ذو الإعاقة على انه الشخص الذي يعاني من (1) إعاقة بدنية أو عقلية تحد بشكل كبير من نشاط أو أكثر من أنشطة الحياة الرئيسية، (2) لديه سجل يمثل هذا الضعف، أو (3) يعتبر على انه لديه مثل هذا الضعف.

لجنة مطلعة - وهي لجنة تتألف من مدير المدرسة أو من ينوب عنه، المعلم (المعلمين)، وغيرهم من أعضاء الهيئة التدريسية حسب ما هو مناسب.

أنشطة الحياة الرئيسية - هي وظائف مثل العناية بالنفس، أداء المهام اليدوية، المشي، الرؤية، السمع، التحدث، التنفس، الأكل، الانحاء، تشغيل وظيفة بدنية رئيسية، التعلم، التفكير، التواصل، القراءة، التركيز، العمل. تم توسيع هذه القائمة من الأنشطة الحياتية الرئيسية في تعديلات قانون الأمريكيين ذوي الإعاقة ADA، لكنها ليست قائمة شاملة.

إن الفقرة 504 من **قانون إعادة التأهيل لعام 1973** وتعديلات قانون ADA لعام 2008 هي قوانين فدرالية تمنع بموجبها أي برنامج أو فعالية تتلقى مساعدة مالية فدرالية، مثل مدارس FCPS، من ممارسة التمييز ضد أي شخص على أساس **الإعاقة**. فيما يصف القانون التنظيمي رقم 1454.7 في مدارس FCPS الإجراءات المتعلقة بتنفيذ الفقرة 504 وتعديلات قانون ADA في مدارس FCPS. تعمل هذه القوانين ولوائح مدارس FCPS، بشكل اساسي، على معادلة الأطراف ومنح فرص متساوية للطلاب ذوي الإعاقة وتشتترط عدم إبعاد أي طالب ذو إعاقة مؤهل للحصول على الخدمات بموجب الفقرة 504 من المشاركة في، أو حرمانه من المزايا، أو التعرض للتمييز في أي برنامج أو نشاط يُقدم في مدارس FCPS.

يُشترط منح كل طالب مخوّل بموجب الفقرة 504 الفرصة للوصول إلى كافة الفعاليات والبرامج ولا يمكن رفض مشاركته بسبب إعاقته ويجب منحه التعليم العام المجاني المناسب (FAPE). قد يتوجب على الطالب المؤهل للحصول على الخدمات بموجب الفقرة 504 حصوله على خطة 504، مما يعني قيام مدارس FCPS بتوفير التسهيلات، التكييفات، أو التعديلات الضرورية اللازمة لحصول الطالب على فرص متساوية ومتكافئة للمشاركة في الأنشطة المدرسية، ومنها التعلم.

تحدد لجنة الفحص المحلية LSC للمدرسة أهلية الطالب بموجب الفقرة 504. إذا كان لاطالب مؤهل للحصول على الخدمات بموجب الفقرة 504 (أي وُجد بأنه مؤهل)، عندها ستقوم لجنة مؤلفة من مدير المدرسة أو من ينوب عنه، معلم (معلمين)، وغيرهم من أعضاء الهيئة التدريسية إذا كان ذلك مناسباً، حيث تُعرف باسم **لجنة مطلعة** بدعوة اولياء الامور للإجتماع لإستعراض وتحديد نوعية التسهيلات، التكييفات، التعديلات، و/ الخدمات اللازم تقديمها للطلاب المؤهل بموجب الفقرة 504 لأستخدامها في المدرسة.

يمكن الحصول على المزيد من المعلومات حول الفقرة 504 وخططها في دليل إجراءات الفقرة 504 على الرابط <https://www.fcps.edu/sites/default/files/media/pdf/Section504Manual.pdf> وعلى الموقع الإلكتروني لمدارس FCPS: <https://www.fcps.edu/academics/academic-overview/special-education-instruction/special-education-procedural-support/Section-504-information>

مركز موارد الوالدين (PRC)

يشجع مركز موارد الوالدين PRC في مدارس FCPS على تعزيز دراية أولياء الامور بالخدمات المقدمة من قبل مدارس FCPS للطلاب الذين يحصلون على خدمات التعليم الخاص أو ممن لديهم خطط 504. يشجع مركز PRC على مشاركة أولياء الامور في عملية اتخاذ القرار التعليمي من خلال تقديم ورش عمل مجانية، استشارات سرية، وموارد مكتبية بهدف تعزيز بناء شراكة بناءة بين أولياء الامور والمدرسة. يقدم المركز أيضاً خدماته كمورد للمعلمين والمجتمع.

ورش عمل برامج تثقيف أولياء الامور

يقوم مركز PRC بالتخطيط ووضع برامج تثقيف أولياء الامور التي تستمر لمدة عام لجميع اولياء الامور بالإضافة الى اولياء الامور الذين لديهم أطفال يعانون من إعاقات أو إحتياجات خاصة. يتم تقديم ورش عمل ذات صلة بالتعليم الخاص، الصحة العقلية، والمواضيع التعليمية الحالية الأخرى على مستوى المقاطعة الى اولياء الامور من خلال التعاون مع دائرة الخدمات الخاصة DSS، مجتمع DSS، ومقدمي الخدمة على المستوى المحلي، الإقليمي، والوطني. تتضمن ورش العمل مواضيع مثل عملية التعليم الخاص، المهارات الدراسية والتنظيمية، المهارات الاجتماعية، التحكم في السلوك، الخيارات المتاحة بعد المرحلة الثانوية، الصحة العقلية، الانتقال، وغيرها. تقدم الفعاليات التي تقام برعاية مركز PRC لأولياء امور الطلاب الذين لا يتحدثون اللغة الإنجليزية بدعم من قسم الخدمات اللغوية. تقدم تسهيلات إضافية عبر مركز PRC وكادر العاملين في DSS. تتوفر جميع المعلومات الخاصة بالانشطة وورش العمل على الموقع الإلكتروني لمركز PRC على الرابط: <http://www.fcps.edu/cco/prc/resources/events/index.shtml> بالإضافة إلى ذلك، يمكن الوصول الى مكتبة واسعة من المتحدثين الضيوف السابقين على قناة PRC على موقع YouTube من خلال الدخول على الرابط: <https://www.youtube.com/c/FCPSParentResourceCenter>

مكتبة PRC في مركز Dunn Loring Center لخدمة أولياء الامور.

يحفظ مركز موارد الوالدين PRC بمكتبة ضخمة للإعارة المجانية لأولياء الامور والمعلمين تضم أكثر من 6,000 عنوان تشمل الكتب، أقراص دي دي DVDs، الأقراص المدمجة CDs، أشرطة الفيديو، ومواضيع عن التعليم الخاص، خطط 504، السلوك، مجالات الإعاقه، الصحة العقلية، دعم المنهاج الدراسي، وأحدث التوجهات في التعليم. تتوفر بعض الموارد المكتبية بلغات متعددة. كما تضم المكتبة أيضاً منشورات صادرة من VDOE، بالإضافة إلى معلومات من مصادر ومؤسسات المجتمع المحلي. لاستخدام دليل مكتبة PRC عبر الإنترنت، اذهب إلى الرابط: <https://www.fcps.edu/resources/family-engagement/parent-resource-center>

يمكن الوصول الى الموارد عبر شبكة الأنترنت وعبر نشرة News You Choose الاخبارية

يقوم مركز موارد الوالدين PRC بنشر وتوزيع الموارد على أولياء الامور، المعلمين، وأفراد المجتمع على موقع PRC الإلكتروني، والذي يمكن الوصول اليه من خلال الدخول على الرابط <https://www.fcps.edu/resources/family-engagement/parent-resource-center>. يمكن للمشاركين في نشرة News You Choose لمركز PRC تلقي رسائل بريد إلكتروني بشكل منتظم حول ورش العمل، الأنشطة، الفعاليات القادمة، والأخبار مباشرة من مركز PRC. يمكن لأولياء الامور، أفراد الكادر المدرسي، وأعضاء المجتمع الانضمام إلى قائمة تلقي الرسائل البريدية من خلال الاشتراك في نشرة News You Choose الاخبارية على الصفحة الرئيسية لموقع FCPS الإلكتروني. يرجى الإشارة إلى رغبتك في الحصول على معلومات من مركز PRC التابع لمكتب التعلم المهني ومشاركة العائلة.

كما يقدم مركز موارد الوالدين PRC الدعم لأولياء الامور عبر تقديم الاستشارات الخاصة السرية بشكل شخصي أو عبر الهاتف أو الرسائل الإلكترونية التي قد تحتوي على معلومات عن القضايا التعليمية، موارد المجتمع، وتقديم المساعدة التقنية. تقدم كافة المواد المكتبية لمركز موارد الوالدين PRC، ورش العمل، البرامج التدريبية، والاستشارات مجاناً لجميع أفراد المجتمع والمعلمين. يمكن لأولياء الامور الاتصال بمركز PRC على رقم الهاتف 703-204-3941 أو على البريد الإلكتروني PRC@fcps.edu

موارد مدارس مقاطعة فيرفاكس الحكومية

| رقم الهاتف | الموقع الإلكتروني | الموارد |
|--------------|---|--|
| 571-423-4150 | https://www.fcps.edu/academics/academic-overview/special-education-instruction/career-and-transition-services/academy | خدمات الدعم الأكاديمي |
| | https://www.fcps.edu/committee/advisory-committee-students-disabilities-acsd-2020-21 | اللجنة الإستشارية للطلاب ذوي الإعاقة |
| 571-423-4867 | https://www.fcps.edu/academics/academic-overview/special-education-instruction/assistive-technology-services-ats | خدمات التكنولوجيا المساعدة |
| | https://www.fcps.edu/attendance | الحضور والمشاركة في المدرسة |
| 571-423-4110 | https://www.fcps.edu/academics/academic-overview/special-education-instruction/applied-behavior-analysis-aba-program | تحليل السلوك التطبيقي (ABA) |
| | https://www.fcps.edu/academics/academic-overview/special-education-instruction/career-and-transition-services | مكتب الخدمات المهنية والإنتقالية |
| | https://www.fcps.edu/academics/academic-overview/career-and-technical-education-cte | التعليم المهني والتقني |
| 571-423-4121 | https://www.fcps.edu/registration/early-childhood-prek/early-childhood-child-find | Child Find - برنامج تحديد الأطفال الذين قد يكونون بحاجة للمساعدة في سن الطفولة المبكرة وخدماته |
| 571-423-4106 | https://www.fcps.edu/academics/academic-overview/special-education-instruction/high-incidence-disabilities-team-k-12-20 | خدمات التدخل السلوكي |
| 703-456-2200 | https://www.fcps.edu/registration/early-childhood-prek/early-childhood-child-find | مركز Bull Run Child Find |
| 571-423-4470 | التقييد البدني والعزل المنفرد | أخصائي منع الازمات وصياغة السياسات |
| 703-204-6760 | https://www.fcps.edu/registration/early-childhood-prek/early-childhood-child-find | مركز Dunn Loring Child Find |
| 703-317-1400 | https://www.fcps.edu/registration/early-childhood-prek/early-childhood-child-find | مركز Virginia Hills Child Find |

| | | |
|--------------|---|--|
| 571-423-2350 | https://www.fcps.edu/department/department-facilities-and-transportation-services | المنشآت ووسائل النقل |
| 571-423-4014 | https://www.fcps.edu/department/ombudsman | مكتب Ombudsman للطلاب والأسر |
| 703-208-7900 | https://www.fcps.edu/registration/early-childhood-prek | FECEP/Head Start |
| | https://www.fcps.edu/academics/graduation-requirements-and-course-planning | متطلبات التخرج والتخطيط لدراسة المقررات الدراسية |

| رقم الهاتف | الموقع الإلكتروني | الموارد |
|---|---|--|
| 571-423-4332 | https://www.fcps.edu/resources/family-engagement/information-homeless-families | مكتب أرتباط المشردين |
| أتصل على الرقم 911 في حال وجود حالة طارئة تهدد الحياة: TTY أتصل على الرقم 711 الخط الساخن المحلي للتبليغ عن الأزمات: 703-527-4077 خط التبليغ عن الازمات عن طريق الرسائل النصية : أبعث رسالة نصية بالحروف التالية NEEDHELP على الرقم 85511 | https://www.fcps.edu/resources/student-safety-and-wellness/school-psychology-services/mental-health-resources-and | موارد الصحة العقلية |
| 703-204-3941 | https://www.fcps.edu/resources/family-engagement/parent-resource-center | مركز موارد الوالدين |
| 571-423-1110 | https://www.fcps.edu/department/region-1 | مكتب المنطقة التعليمية 1 |
| 571-423-1120 | https://www.fcps.edu/department/region-2 | مكتب المنطقة التعليمية 2 |
| 571-423-1130 | https://www.fcps.edu/department/region-3 | مكتب المنطقة التعليمية 3 |
| 571-423-1140 | https://www.fcps.edu/department/region-4 | مكتب المنطقة التعليمية 4 |
| 571-423-1150 | https://www.fcps.edu/department/region-5 | مكتب المنطقة التعليمية 5 |
| 703-449-8989 | https://www.fcps.edu/registration/school-age-child-care-sacc | مركز رعاية الاطفال في سن المدرسة (SACC) |
| 571-423-4100 | https://www.fcps.edu/academics/academic-overview/special-education-instruction | خدمات التعليم الخاص |
| | www.fairfaxcountysepta.org | رابطة الآباء ومعلمي التعليم الخاص |
| 571-423-4290 | https://www.fcps.edu/academics/academic-overview/special-education-instruction/special-education-procedural-support | إجراءات دعم التعليم الخاص |
| 571-423-1300 | https://www.fcps.edu/department/department-special-services | قسم الخدمات الخاصة |
| 703-204-6740 | https://www.fcps.edu/registration | تسجيل الطلاب |
| 571-423-4274 | https://www.fcps.edu/srr | حقوق الطالب ومسؤولياته (SR&R) |
| 571-423-4270 | https://www.fcps.edu/resources/student-safety-and-wellness/alcohol-tobacco-and-other-drug-programs | أخصائيي برنامج الوقاية من تعاطي المواد المسببة للإدمان |

الموارد الحكومية لمقاطعة فيرفاكس

| رقم الهاتف | الموقع الإلكتروني | الموارد |
|--------------|---|--|
| 703-877-5600 | https://www.fairfaxcounty.gov/transportation/bike-walk | برنامج الدراجات والمشاة |
| 703-449-8484 | https://www.fairfaxcounty.gov/office-for-children/ccar | تقديم المساعدة والإحالة لخدمات رعاية الأطفال |
| 703-324-7500 | https://www.fairfaxcounty.gov/familyservices/children-youth/child-supervision-guidelines | الارشادات الخاصة بالأشراف على الطفل |
| 703-246-3040 | https://www.fairfaxcounty.gov/juvenile-domesticrelations/community-corrections | الخدمات الإصلاحية المجتمعية |
| 703-324-4444 | https://www.fairfaxcounty.gov/strategymanagementhhs/community-health-care-network-transition | شبكة مؤسسات توفير الرعاية الصحية في المجتمع |
| 703-222-0880 | https://www.fairfaxcounty.gov/neighborhood-community-services/coordinated-services-planning | التخطيط للخدمات المنسقة |
| 703-324-7500 | https://www.fairfaxcounty.gov/familyservices/ | دائرة الخدمات العائلية |
| 703-324-7450 | https://www.fairfaxcounty.gov/familyservices/older-adults/adult-protective-services | مكتب خدمات حماية الأشخاص البالغين |
| 703-324-7400 | https://www.fairfaxcounty.gov/familyservices/ | الخط الساخن لمكتب خدمات حماية الأطفال |
| 703-324-4400 | https://www.fairfaxcounty.gov/community-services-board/developmental-disabilities | خدمات الإعاقة التنموية |
| 703-324-5421 | https://www.fairfaxcounty.gov/familyservices/disabilities/fairfax-area-disability-services-board | مجلس خدمات الإعاقة في منطقة فيرفاكس |
| 703-383-8500 | https://www.fairfaxcounty.gov/community-services-board/ | مجلس تقديم الخدمات المجتمعية (CSB) في منطقة فولس شيرش- فيرفاكس |
| 703-324-7500 | https://www.fairfaxcounty.gov/familyservices/children-youth/foster-care-adoption | كفالة الأطفال والتبني |

703-246-2411

<https://www.fairfaxcounty.gov/health/>

دائرة الصحة

| رقم الهاتف | الموقع الالكتروني | الموارد |
|--------------|---|---|
| 703-324-9492 | https://www.fairfaxcounty.gov/homeless/ | موارد ومعلومات عن التشرد: |
| 703-324-7164 | https://www.fairfaxcounty.gov/hsrg/ | دليل موارد الخدمات الإنسانية |
| 703-246-7121 | https://www.fairfaxcounty.gov/office-for-children/infant-and-toddler-connection | جمعية الرضع والأطفال Infant and toddler Connection في منطقة فيرفاكس/فولس شيرش |
| 703-324-8700 | https://www.fairfaxcounty.gov/topics/recreation-and-parks | مراكز الترفيه والمنتزهات |
| 703-449-1414 | https://www.fairfaxcounty.gov/office-for-children/sacc | مركز رعاية الاطفال في سن المدرسة (SACC) |
| 703-324-5532 | https://www.fairfaxcounty.gov/neighborhood-community-services/therapeutic-recreation | خدمات الترفيه العلاجي |

تتوفر المزيد من المعلومات حول الموارد الحكومية لمقاطعة فيرفاكس من خلال الدخول على الرابط
<https://www.fairfaxcounty.gov/>

المجتمع و الموارد الأخرى

| رقم الهاتف | الموقع الالكتروني | الموارد |
|--------------|---|--|
| 2-1-1 | http://www.211virginia.org | 1-1-2 |
| 703-738-9984 | http://www.adhdnova.com/ | مجموعة الموارد في منطقة شمال فرجينيا فيما يتعلق بإضطراب نقص الانتباه مع النشاط المفرط ADHD |
| 202-467-5081 | http://www.acb.org/ | المجلس الأمريكي لرعاية المكفوفين |
| 800-638-8255 | https://www.asha.org/ | جمعية النطق والسمع الاميركية |
| 703-208-1119 | https://thearcofnova.org/ | فرع منظمة Arc في شمال فرجينيا |
| 703-495-8444 | https://www.asnv.org/ | جمعية التوحد الاميركية (فرع منطقة شمال فرجينيا) |
| 804-355-5748 | https://www.biav.net/ | رابطة اصابات الدماغ في ولاية فيرجينيا |
| 703-829-6129 | https://www.meetup.com/novachad/ | الأطفال والبالغين المصابين بإضطراب نقص الانتباه مع النشاط المفرط (.C.H.A.D.D) - فرع منطقة شمال فرجينيا |
| 973-642-8100 | https://www.parentcenterhub.org/ | مركز المعلومات والموارد لأولياء الامور |
| 888-232-7733 | https://www.cec.sped.org/ | مجلس الأطفال الإستهتائيين (CEC) |
| 703-527-4077 | https://prsinc.org/crisislink/ | الروابط الخاصة في حال الأزمات |
| 703-621-7129 | https://www.dsanhv.org/ | جمعية متلازمة داون في منطقة شمال فرجينيا |
| 703-324-8126 | https://fairfax-futures.org/parents-%20resources.htm | المستقبل في مقاطعة فيرفاكس |
| 703-539-2904 | https://formedfamiliesforward.org/ | مركز Formed Families Forward |
| 703-698-2450 | https://www.inova.org/about-inova/inova-your-community-access-care/care-connection-children | جمعية INOVA Care Connection لرعاية الأطفال |
| 703-204-9100 | https://www.jssa.org/ | مؤسسة الخدمات الإجتماعية اليهودية في ماريلاند، واشنطن العاصمة، ومنطقة شمال فرجينيا |

800-221-4792

<https://learningally.org/>

منظمة Learning Ally

| رقم الهاتف | الموقع الالكتروني | الموارد |
|----------------|---|---|
| 571-458-7310 | https://www.nami-northernvirginia.org/ | الإتحاد الوطني للأمراض العقلية (NAMI)- في منطقة شمال فرجينيا: |
| 1-800-370-2943 | https://www.nichd.nih.gov/ | المعهد الوطني لصحة الطفل والتنمية البشرية |
| 571-748-2500 | https://www.nvfs.org/ | الخدمات العائلية في منطقة شمال فرجينيا |
| 703-642-0700 | https://www.novaregion.org/281/Quick-Guide-Online | الدليل السريع للجنة الإقليمية لشمال فرجينيا فهرس المؤسسات العامة والخاصة التي تقدم مجموعة متنوعة واسعة من الخدمات في منطقة شمال فرجينيا |
| 703-352-9055 | https://nvrc.org/ | مركز موارد منطقة شمال فرجينيا للصم وضعاف السمع |
| 866-366-9710 | https://researchautism.org/ | منظمة أبحاث مرض التوحد (OAR) |
| 703-249-5099 | https://poac-nova.org/ | جمعية اولياء امور الاطفال المصابين بالتوحد في منطقة شمال فيرجينيا |
| 703-923-0010 | http://www.peatc.org/ | مركز تدريب ثقافة مناصرة حقوق الوالدين |
| 703-585-7239 | https://www.regratifyingfoundation.org/ | منظمة Regratifying Foundation |
| 703-820-9001 | https://www.scanva.org/ | منظمة SCAN of Northern Virginia |
| 1-800-292-3820 | http://www.doe.virginia.gov/ | وزارة التربية والتعليم في فرجينيا |
| 804-786-3921 | http://www.dbhds.virginia.gov/ | دائرة الصحة السلوكية والخدمات الإنمائية في ولاية فرجينيا |
| 804-371-3151 | https://www.vdbvi.org/ | دائرة المكفوفين وضعاف البصر في ولاية فرجينيا |

الملحق

الملحق A – نماذج IEP

النماذج ذات الصلة بالتعليم الخاص

الملحق B – فهرس المصطلحات

PLAN 504 (خطة 504) – وهي خطة تحدد التكييفات، التسهيلات، والتعديلات التي قد يحتاجها طالب ذو إعاقة تحد من ممارسة إحدى الفعاليات الحياتية الرئيسية (لكنه غير مؤهل للحصول على خطة التعليم الفردي IEP) ليشارك في البرامج والنشاطات التي تقدمها مدارس FCPS. (راجع أيضاً الفقرة 504).

ACCOMMODATION (التكييفات) – تغييرات تحدد كيفية تعلم الطالب أو إظهار معرفته، مع الحفاظ على توقعات المحتوى كما هي.

ADAPTIVE PHYSICAL EDUCATION (التربية البدنية المعدلة) – يقدم معلمي التربية البدنية المعدلة الدعم، الاستشارة، والتعاون للطلاب الذين بحاجة الى تعليم متخصص.

ADMINISTRATIVE REVIEW (مراجعة إدارية) – وهي عملية وساطة إختيارية غير رسمية تسمح بعرض الاختلافات الناشئة بين أولياء الامور وأعضاء الكادر المدرسي أمام لجنة معينة تتألف من موظفين ليس لهم علاقة مباشرة بالطالب.

ANNUAL REVIEW (المراجعة السنوية) – وهو إجتماع مجدول لإعضاء الكادر المدرسي وأولياء الامور لوضع، مراجعة، وتعديل أهداف وغايات خطة التعليم الفردي للطلاب IEP ولتحديد مدى ملائمة الخدمات الجديدة أو التي لا زالت مستمرة.

ASSISTIVE TECHNOLOGY SERVICES (ATS) (الخدمات التكنولوجية المساعدة) – تستخدم ATS أجهزة الكمبيوتر، أجهزة الإتصال المعززة، والأجهزة التكنولوجية المكيفة المرفقة بالحاسوب لتعزيز إمكانات الطلاب ذوي الإعاقة في مدارس مقاطعة فيرفاكس الحكومية (FCPS).

BASE SCHOOL (المدرسة الأساس) – وهي المدرسة التي تقدم خدماتها على أساس عنوان المنزل.

BASIS FOR COMMITTEE DECISION (BCD) (الأسس المعتمدة في قرار اللجنة) – التعريفات والمعايير التي تستخدمها لجان الأهلية لتحديد أهلية الطالب لتلقي خدمات التعليم الخاص. يجب أن يتم تقييم الطلاب وفقاً للإجراءات المعمول بها.

BEHAVIORAL INTERVENTION PLAN (BIP) (خطة التدخل السلوكي) – وهي خطة تتبع تقييم السلوك الوظيفي (FBA) التي تستخدم التدخل والدعم السلوكي الإيجابي لمعالجة السلوكيات التي تتعارض مع تعليم الطلاب ذوي الإعاقة أو مع تعلم الآخرين أو السلوكيات التي تحتاج إلى إتخاذ إجراءات تأديبية بشأنها. (راجع أيضاً تقييم السلوك الوظيفي).

BEHAVIOR INTERVENTION TEACHER (BIT) (معلم التدخل السلوكي) – يقدم المعلمون المساعدة الى المدارس ضمن مناطقهم التعليمية في تصميم وتنفيذ استراتيجيات الحد من السلوكيات غير المرغوبة والتدخل السلوكي وخدمات الدعم.

BUSINESS DAYS (أيام عمل) - من الاثنين حتى الجمعة، على مدى 12 شهر في السنة، دون احتساب أيام العطل الرسمية والعطل الخاصة بالولاية.

CALENDAR DAYS (الأيام حسب التقويم الميلادي) - وهي أيام متتالية تشمل أيام السبت والأحد. كلما تنتهي فترة زمنية يحددها مصطلح "الأيام حسب التقويم الميلادي" عند أيام السبت أو الأحد أو عطلة فدرالية أو عطلة خاصة بالولاية، فسوف يتم تمديد الفترة الزمنية للقيام بإجراء معين إلى اليوم التالي، ولكن ليس إلى يوم سبت أو أحد أو عطلة فدرالية أو عطلة خاصة بالولاية.

CASE MANAGER (مدير الحالة) - وهو أحد أعضاء الكادر المدرسي المسؤول عن جمع، مراقبة، معالجة المعلومات المتعلقة بطالب معين.

CHILD FIND (برنامج CHILD FIND) - وهو برنامج مدرسي عام يحدد ويتعرف على الأطفال والشباب من سن 2 وحتى 21 سنة والذين قد يكونوا بحاجة إلى الحصول على خدمات التعليم الخاص والخدمات ذات الصلة.

CHILD WITH A DISABILITY (طفل ذو إعاقة) - هم أولئك الأطفال الذين يتم تقييمهم وتحديدهم، وفقاً للقوانين التنظيمية التي تحكم قوانين التعليم الخاص، على أنهم يعانون من إعاقة ذهنية، مشاكل في السمع، صعوبة في النطق أو اضطراب في الكلام، التوحد، خلل في البصر، إعاقات عاطفية، خلل في العظام، مشاكل صحية أخرى، إصابات في الدماغ، إعاقات متعددة، تأخر في النمو، أو إعاقة محددة تؤثر في التعلم والتي تسبب حاجة هؤلاء الاطفال الى تلقي خدمات التعليم الخاص والخدمات ذات الصلة.

COMMUNITY SERVICES BOARD (مجلس تقديم الخدمات المجتمعية) - وهي مؤسسة حكومية محلية تقدم خدماتها للبالغين الذين يعانون من إعاقة ذهنية وأمراض عقلية من أجل مساعدتهم في إعالة أنفسهم بأنفسهم قدر المستطاع.

CONSENT (الموافقة) - أي قد تم إبلاغ أحد أولياء الامر أو كلاهما أو الطالب المؤهل بكافة المعلومات ذات الصلة بالإجراء المطلوب إستحصال موافقة ولي الامر أو الطالب المؤهل بشأنه وبلغه ولي الامر أو الطالب الأصلية، أو باستخدام أي وسيلة أخرى من وسائل الإتصال، يفهم ويوافق أحد اولياء الامر أو كلاهما أو الطالب المؤهل، خطياً، على تنفيذ الإجراء الذي تم إستحصال الموافقة بشأنه. تتضمن الموافقة وصف للإجراء المتخذ وتدرج السجلات التي سيتم الإفصاح عنها (إن وجدت) ولأية جهة، ويفهم أحد اولياء الامر او كلاهما أو الطالب المؤهل بأن منح الموافقة هو أمر طوعي من جانب ولي الامر أو الطالب المؤهل ويمكن الغاؤها في أي وقت.

CONTINUUM OF SERVICES (سلسلة متصلة من الخدمات) - تشير إلى نطاق الخيارات لتقديم الخدمات للطلاب المؤهلين للحصول عليها.

COUNSELING SERVICES (الخدمات الإستشارية) - تُعرف الخدمات المتعلقة ببرنامج التعليم الفردي للطالب (IEP) على أنها تدخل منظم قصير الأمد ذو أهداف وغايات معينة الغرض منها تعزيز نمو الطالب الإجتماعي والعاطفي والدراسي في البيئة المدرسية.

DEAF/HARD OF HEARING SERVICES (خدمات الصم/ضعاف السمع) - توفير الخدمات التعليمية للطلاب الذين يعانون من مشاكل في السمع من خلال الخدمات المتنقلة والبرامج المقدمة في الموقع للطلاب المؤهلين.

DEPARTMENT OF REHABILITATIVE SERVICES (DARS) (دائرة خدمات إعادة التأهيل) - وهي مؤسسة تابعة لحكومة ولاية فرجينيا تقدم المساعدة للأشخاص الذين يعانون من إعاقة بدنية، ذهنية، عاطفية من أجل أن يتمكنوا من إعالة أنفسهم بأنفسهم قدر الإمكان.

DUE PROCESS HEARING (جلسة إستماع وفق الإجراءات القانونية الأصولية) - وهو إجراء رسمي مستخدم لحل

النزاعات الناشئة بين اولياء الامور والأنظمة التعليمية حول توفير خدمات التعليم الخاص. (راجع ايضاً جلسة الإستماع المحايدة).

EARLY INTERVENTION (التدخل المبكر) - وهي خدمات متخصصة مقدمة للإطفال الرضع والأطفال الصغار المعرضين لخطر، أو تظهر عليهم علامات تأخر في النمو.

EDUCATIONAL EVALUATION (التقييم الدراسي) - (راجع التقييم).

ELIGIBILITY COMMITTEE (لجنة تحديد الأهلية) - وهي لجنة مؤلفة من الموظفين المختصين واولياء الامر لدراسة الاحتياجات الفردية للطالب وتحديد ما إذا كان مؤهلاً للحصول على خدمات التعليم الخاص والخدمات ذات الصلة. تجتمع لجان تحديد الأهلية عادة في مدرسة الطالب.

EVALUATION (التقييم) - وهو عملية جمع وتحليل المعلومات النفسية، الطبية، الثقافية الإجتماعية، والتعليمية لطالب لكي تتمكن لجنة تحديد الأهلية من تحديد فيما إذا كان مؤهلاً للحصول على خدمات التعليم الخاص وتحديد مجال أو مجالات الإعاقة. تأخذ لجان تحديد الأهلية بنظر الإعتبار المعلومات المقدمة لها من قبل أحد اولياء الامر أو كلاهما وأعضاء الكادر المدرسي بالإضافة إلى المعلومات التي حصل عليها اولياء الامر من الأطباء في القطاع الخاص:

• **Educational Assessment (التقييم التربوي) -** وهو تقرير مكتوب يصف الأداء التعليمي الحالي ويحدد الاحتياجات التعليمية الدقيقة في المهارات الأكاديمية، الاداء اللغوي، والمجالات الوظيفية. يضم هذا التقرير نتائج الإختبارات الأكاديمية، تعليق معلم الصف، والمعلومات من المشاهدات في الصف.

• **Medical Assessment (التقييم الطبي) -** هو تقرير مكتوب من طبيب مرخص يشير فيه إلى الحالة الطبية العامة وأية مشاكل طبية أو صحية قد تعيق التقدم التعليمي.

• **Psychological Assessment (التقييم النفسي) -** هو تقرير مكتوب من أخصائي علم نفس مبني على إستخدام مجموعة من التقييمات المناسبة التي قد تتضمن إختبار (إختبارات) الذكاء للفرد والإختبارات النفسية - التعليمية.

• **Socio-cultural Assessment (التقييم الثقافي الإجتماعي) -** هو تقرير مكتوب يصف سجل النمو والسلوك التكيفي للطالب في البيت والمدرسة. يعمل الباحث الإجتماعي أو المعلم الزائر على إكمال هذا التقييم. قد تشمل تقارير التقييم الأخرى على تقييمات خاصة بالكلام واللغة، العلاج الوظيفي، الخ، عندما يكون ذلك مناسباً.

EXTENDED SCHOOL YEAR (ESY) SERVICES (خدمات السنة الدراسية الممتدة) - وهي خدمات التعليم الخاص و/أو الخدمات ذات الصلة المقدمة إلى الطلاب ما بعد السنة الدراسية الاعتيادية لغرض توفير تعليم عام مجاني ومناسب (FAPE) للطلاب من ذوي الإعاقة وفقاً لما يقتضيه تقرير IEP الخاص بالطالب من دون أي تكلفة على الأسرة. يمكن تقديم خدمات ESY في بيئات وأساليب متنوعة لتشمل التدريس في الفصول الدراسية، برنامج منزلي بتوجيه من أولياء الامر مع رصد التقدم المحرز من قبل المعلم، و/أو تقديم دعم إستشاري من أعضاء الكادر المدرسي.

FREE APPROPRIATE PUBLIC EDUCATION (FAPE) (التعليم العام المجاني المناسب) - وهو مطلب قانوني ينص على حصول الأطفال والشباب ذوي الإعاقة على التعليم العام المناسب لتلبية إحتياجاتهم بدون تكلفة على اولياء الامر.

FUNCTIONAL BEHAVIORAL ASSESSMENT (FBA) (تقييم السلوك الوظيفي) - وهو تقييم يجريه فريق لوضع فرضية حول وظيفة السلوك المسبب للمشكلة حينما يتصرف الطالب بطريقة تتعارض بشكل كبير مع تعلم الطالب

و/أو مع تعلم الآخرين. وهذا يؤدي إلى وضع خطة التدخل السلوكي (BIP). (راجع أيضاً خطة التدخل السلوكي).

GENERAL EDUCATION (التعليم العام) – وهي المشاركة بشكل مباشر في صفوف التعليم العام أو في نشاط خطط له وقام به أعضاء الكادر المدرسي للتعليم العام (على سبيل المثال، نشاطات التدريب على تناول الغداء أو التدريب على العمل حيث يكون بإمكان الطالب مشاركة أقرانه في التعليم العام).

HOME-BASED INSTRUCTION (التعليم في المنزل) – يمكن توفير التعليم في المنزل لطلاب التعليم الخاص الذين تم إبعادهم من المدرسة لأسباب تأديبية أو لأسباب أخرى. أن الهدف من التعليم في المنزل هو إبقاء الطالب مواكباً للتدريس في الفصل الدراسي لحين السماح له بالعودة إلى المدرسة.

HOMEBOUND INSTRUCTION (التعليم الخاص بالأشخاص حبيسي المنزل) – قد يتم توفير خدمات التعليم الخاص للطلاب الذين يعانون من حالة طبية تمنعهم من المشاركة في الدروس الصفية لكونهم حبيسي المنزل أو احد مؤسسات الرعاية الصحية.

IDEA (قانون تعليم الأفراد ذوي الإعاقة) – (راجع قانون تعليم الأفراد ذوي الإعاقة).

IDENTIFICATION (تحديد ما إذا كان الطالب يعاني من مشكلة ما) – أي التمييز من جانب أحد الوالدين، المعلم، أو شخص آخر بأن الطفل لديه إحتياجات تعليمية خاصة.

Individualized Education Program (IEP) (برنامج التعليم الفردي للطلاب) – وهو خطة عمل مكتوبة لكل طالب يحصل على خدمات التعليم الخاص، وهو يضم معلومات مثل إحتياجات الطالب التعليمية الخاصة وخدمات التعليم الخاص المحددة التي يحتاجها الطالب.

IEP TEAM (فريق عمل برنامج التعليم الفردي) – مجموعة تتألف من أولياء الامر، معلم التعليم الخاص، معلم التعليم العام، الطالب (إذا كان ذلك مناسباً)، وممثل عن النظام التعليمي مؤهل لتقديم أو الإشراف على خدمات التعليم الخاص، وغيرها حسب الطلب من الذين يجتمعون لوضع برنامج IEP الخاص بالطالب.

IMPARTIAL HEARING (جلسة إستماع محايدة) – وهو إجراء رسمي يستخدم لحل النزاعات الناشئة بين أولياء الامر والأنظمة التعليمية حول توفير خدمات التعليم الخاص. (راجع أيضاً جلسة إستماع وفق الإجراءات القانونية الأصولية).

INDIVIDUALS WITH DISABILITIES EDUCATION ACT (IDEA) (قانون تعليم الأفراد ذوي الإعاقة) – وهو قانون فدرالي يفرض توفير التعليم العام المجاني المناسب (FAPE) لكافة الطلاب ذوي الإعاقة في سن المدرسة. هذا القانون يعرف أيضاً بالقانون العام رقم 108-446.

LEAST RESTRICTIVE ENVIRONMENT (LRE) (البيئة الأقل تقييداً) – وهو المكان الذي حدده فريق IEP والذي يمنح الطفل أكبر قدر ممكن من الوقت ليوصل تعليمه ضمن بيئة ونشاطات التعليم العام، في الوقت الذي يتم فيه تلبية إحتياجات الطالب التعليمية والبدنية. وهي تعني أيضاً بأن توفير الفصول الخاصة، والتعليم المنفصل، أو اي إبعاد لطلاب ذو إعاقة يتلقى خدمات التعليم الخاص من بيئة تعليمية عادية يحدث فقط في حال كانت طبيعة أو شدة إعاقة الطالب يتعذر معها إحراز نجاح بشكل مرضي في الفصول العادية مع إستخدام الوسائل والخدمات التكميلية.

LOCAL EDUCATION AGENCY (LEA) (المؤسسة التعليمية المحلية) – وهو النظام المدرسي العام (على سبيل المثال، مدارس مقاطعة فيرفاكس الحكومية).

LOCAL SCREENING COMMITTEE (LSC) (لجنة الفحص المحلية) - وهي لجنة يتم تشكيلها في كافة المدارس لمراجعة طلبات الإحالة للحصول على التعليم الخاص ولتحديد إحتياجات الطلاب الذين يواجهون صعوبات أكاديمية. تشمل لجنة LSC مدير المدرسة (أو من ينوب عنه)، معلم الطالب، معلم التعليم الخاص، أخصائي علم النفس في المدرسة، الباحث الإجتماعي في المدرسة، الشخص الذي شرع في تقديم طلب الإحالة، وغيرهم من أعضاء الكادر المدرسي حسب ما هو مناسب. يتم إرسال إشعار الى اولياء الامر عن الإجتماع و نشجعهم على الحضور والمشاركة فيه.

MEDIATION (الوساطة) - وهي عملية قيام شخص محايد بتسهيل الإتصال بين طرفين وتمكينهم من فهم وحل خلافهم دون البت في القضايا أو فرض حل على الطرفين.

OCCUPATIONAL THERAPY (OT) (العلاج الوظيفي) - وهي خدمة متصلة ببرنامج IEP الخاص بالطالب تركز على معالجة أو التعويض عن العجز الإدراكي، الحسي، البصري-الحركي، المهارات الحركية والعناية بالنفس.

OMBUDSMAN (مكتب Ombudsman لشكاوى الطلاب والأسر) - يعتبر مكتب Ombudsman لشكاوى الطلاب والأسر أحد المصادر المستقلة والسرية للطلاب والأسر والموظفين وأفراد المجتمع لتقديم المساعدة بشكل غير رسمي في حل القضايا والمشاكل والشكاوى وغيرها من القضايا المتعلقة بالطلاب.

PARENT (ولي الامر) - وهو يعني الوالد الوالدة الذي تربطه صلة الدم بالطفل أو الوالد الوالدة بالتبني، والد/والدة حاضن أو راعي للطفل، والد/والدة بديل، الوصي الشرعي، قاصر محرر، زوجة الأب أو زوج الأم الوصي، أو شخص يقوم مقام الوالد الذي يعيش معه الطفل أو مسؤول بشكل قانوني عن رعاية الطفل. هذا المصطلح يضم عدداً من شروط الأهلية والإستثناءات لمزيد من التفاصيل، انظر فهرس المصطلحات في الكتيب الإرشادي للتعليم الخاص في ولاية فرجينيا لعام 2010:

https://www.doe.virginia.gov/special_ed/parents/parents_guide.pdf

PHYSICAL THERAPY (PT) (العلاج الطبيعي) - وهي خدمة متصلة ببرنامج IEP الخاص بالطالب والتي تركز على معالجة أو التعويض عن العجز في الحركة، طريقة المشي، قوة العضلات ووضعيات الجسم.

POSITIVE BEHAVIOR APPROACH (PBA) (نهج السلوك الإيجابي) - وهو أسلوب مستخدم على مستوى المدرسة للحيلولة دون وقوع المخاوف المتعلقة بالسلوك ومعالجتها، وهو أسلوب يقدم الدعم للموظفين أثناء تعليمهم وتشجيعهم على إستخدام السلوك الإيجابي بين جميع الطلاب.

PROCESSING DISORDER (إضطراب معالجة المعلومات) - وهو عجز في المقدرة على التمييز وإعطاء معنى و/أو الإستجابة للرموز، الأشياء و/أو الأحداث في البيئة على نحو ملائم.

PROCEDURAL SUPPORT LIAISON (PSL) (منسق الدعم الإجرائي) - وهو أحد موظفي مدارس مقاطعة فيرفاكس الحكومية FCPS من مكتب خدمات الدعم الإجرائي في دائرة التعليم الخاص في مدارس FCPS وهو يعمل بمثابة مورد لأولياء الامر والكادر المدرسي من خلال توفير المعلومات حول الخدمات وتسهيل الاتصالات بين أولياء الامر والكادر المدرسي لدعم العملية التعاونية في إتخاذ القرار. ويمكن لمنسق PSL ان يكون عضو إضافي في فريق IEP. يمكن لمنسق PSL تقديم الإرشادات لأولياء الامر والموظفين عندما تكون هناك مسائل متعلقة بالإرشادات والإجراءات الفدرالية وتلك الخاصة بالولاية والمحلية بشأن التعليم الخاص. يتم تعيين منسق PSL واحد لكل مجموعة هرمية.

PROGRAM OF STUDIES (POS) (برنامج الدراسات) - هو البرنامج التعليمي الأساسي لمدارس مقاطعة فيرفاكس الحكومية FCPS. وهو يشمل على سلسلة من الوثائق التي تحتوي على الأهداف التعليمية لكافة المواضيع من مرحلة الروضة وحتى المرحلة الدراسية 12، النشاطات التعليمية، دليل بالمواد التعليمية، وإختبارات لقياس تحصيل الطلبة لإهداف معينة (وهو متوفر لغرض الإطلاع عليه في المدارس العامة حسب المراحل الدراسية).

PUBLIC LAW 108-446 (القانون العام رقم 108-446) - هو قانون فدرالي يفرض توفير التعليم العام المجاني المناسب FAPE لكافة الطلاب ذوي الإعاقة في سن المدرسة. كما يُعرف أيضاً بأسم IDEA.

REEVALUATION (إعادة التقييم) - هي مراجعة يقوم بها فريق IEP كل ثلاث سنوات أو أكثر إذا أُنزلت الأمر. وهي تحدد فيما إذا كانت هناك حاجة للحصول على معلومات حديثة لإتخاذ قرار باستمرار أهلية الطالب للحصول على خدمات التعليم الخاص ونوع المعلومات اللازمة لتحديد الإحتياجات الفردية لكل طالب.

REFERRAL (الإحالة) - هي إبلاغ مدرسة أو مؤسسة بوجود طالب قد تكون لديه إحتياجات تعليمية خاصة. بإمكان أحد الوالدين أو المعلم أو أي موظف من أعضاء الكادر المدرسي الذين عملوا مع الطالب تقديم طلب الإحالة. لا يستلزم أن يكون الطالب في المدرسة لغرض إحالته.

RELATED SERVICES (الخدمات ذات الصلة) - وهي خدمات دعم تم تحديدها في برنامج التعليم الفردي للطلاب IEP وهي مطلوبة لمساعدة الطالب على الإستفادة من الموارد التعليمية.

SOCIOCULTURAL EVALUATION (التقييم الاجتماعي-الثقافي) - (راجع التقييم).

SECTION 504 (الفقرة 504) - وهو تشريع فدرالي في قانون إعادة التأهيل لعام 1973 الغرض منه الغاء التمييز على أساس الإعاقة في أي برنامج أو نشاط يحصل على مساعدات مالية فدرالية. ووفقاً للفقرة 504، أي طالب مؤهل ذو إعاقة بدنية أو عقلية تحد بشكل كبير من واحدة أو أكثر من الفعاليات الحياتية الرئيسية لديه، لن يتم إبعاده، على أساس تلك الإعاقة، من المشاركة في، أو حرمانه من المنافع، أو أن يكون عرضة للتمييز في أي برنامج أو نشاط تقدمه مدارس FCPS. إن التأهل بموجب الفقرة 504 قد يؤدي إلى وضع خطة 504 لتحديد التكييفات و الإحتياجات والتعديلات التي قد يحتاجها الطالب للمشاركة في البرامج والنشاطات التي تقدمها مدارس FCPS.

SPECIAL EDUCATION (التعليم الخاص) - وهي طرق تدريس مصممة بشكل خاص لتلبية الإحتياجات الفريدة لطالب ذو إعاقة وبدون تكلفة على أولياء الامر. وهي تشمل التعليم داخل الصف، التعليم في درس التربية الرياضية، التعليم في المنزل والتعليم في المستشفيات والمؤسسات. يشتمل المصطلح أيضاً على علاج عيوب النطق أو غيرها من الخدمات ذات الصلة والتعليم المهني إذا كانت هذه الخدمات تحتوي على طرق تعليم مصممة خصيصاً وبدون تكلفة على العائلة.

STANDARDS OF LEARNING (SOL) (معايير التعلم) - وهو الوصف العام للمعارف والمهارات الأساسية التي سيتم تعليمها لطلاب ولاية فرجينيا في المراحل الدراسية من الروضة وحتى المرحلة الدراسية 12 في أربعة مواضيع أكاديمية رئيسية وهي اللغة الإنجليزية، الرياضيات، العلوم، والدراسات الإجتماعية.

STATE EDUCATION AGENCY (SEA) (المؤسسة التعليمية الحكومية في الولاية) - هي المؤسسة الحكومية المسؤولة عن تنفيذ البرامج المدرسية في الولاية (على سبيل المثال، وزارة التربية في ولاية فرجينيا).

TRANSITION PLANNING GUIDE (دليل التخطيط للإنتقال من مرحلة لإخرى) - هي خطة مكتوبة الغرض منها المساعدة في عملية إنتقال الطالب من المدرسة للحياة في المجتمع. وهي تشمل الإهتمامات المهنية والأهداف، مهارات بناء العلاقات الشخصية والإجتماعية وتأكيد الذات ومهارات العيش بشكل مستقل، وكذلك على دروس تعليمية وموارد لتلبية الأهداف، وهي الحلقة الأخيرة للطلاب الذين يكملون المدرسة. تصبح خطة الإنتقال جزءاً من برنامج التعليم المنفرد للطلاب IEP خلال المرحلة الدراسية الثامنة أو حينما يبلغ الطالب 14 عام، أيهما يحدث أولاً.

الملحق C التسميات المختصرة ذات الصلة

هذه قائمة بالتسميات المختصرة ذات الصلة بالتعليم العام في ولاية فرجينيا ومدارس FCPS.

| المعنى | التسمية المختصرة |
|---|------------------|
| فريق دراسة الطفل | CST |
| مكتب الخدمات المهنية والإنتقالية | CTS |
| قسم خدمات الشيخوخة وإعادة التأهيل | DARS |
| تأخر في النمو | DD |
| قسم خدمات إعادة التأهيل | DRS |
| الدليل التشخيصي والاحصائي، الطبعة الخامسة | DSM-V |
| التشخيص | DX |
| برنامج التعليم الخاص لمرحلة الطفولة المبكرة | ECSE |
| برنامج تحديد الاحتياجات والخدمات لمرحلة الطفولة المبكرة | ECIDS |
| إضطراب عاطفي | ED |
| برنامج اللغة الإنجليزية للمتحدثين بلغات أخرى | ESOL |
| السنة الدراسية الممددة | ESY |
| التعليم الحكومي المجاني المناسب | FAPE |
| تقييم السلوك الوظيفي | FBA |
| مدارس مقاطعة فيرفاكس الحكومية | FCPS |
| قانون الحقوق التعليمية للعائلة وخصوصيتها | FERPA |
| قانون حرية المعلومات | FOIA |
| ضعف السمع | HI |
| بيئة تعليمية بديلة مؤقتة | IAES |
| إعاقة ذهنية (بدلاً من إعاقات متعددة (MD) | ID |

| المعنى | التسمية المختصرة |
|---|------------------|
| خصائص ثنائية مزدوجة | 2E |
| فقرة من قانون إعادة التأهيل لعام 1973 | 504 |
| طرق التواصل التعزيزية البديلة | AAC |
| التدليل السلوكي التطبيقي | ABA |
| اللجنة الإستشارية للطلاب ذوي الإعاقة | ACSD |
| القانون الخاص بالأمريكان ذوي الإعاقة | ADA |
| إضطراب نقص الانتباه، والذي أستخدم الآن بـ "ADHD" إضطراب نقص الإنتباه مع النشاط المفرط وهو من النوع الغافل أو قليل الإنتباه على الأرجح " | ADD |
| إضطراب نقص الانتباه | ADHD |
| إضطراب معالجة المعلومات السمعية | APD |
| إضطراب طيف التوحد | ASD |
| لغة الإشارة الأمريكية | ASL |
| خدمات التكنولوجيا المساعدة | ATS |
| التقدم السنوي الملائم | AYP |
| الأسس المعتمدة في قرار اللجنة | BCD |
| إضطراب سلوكي | BD |
| خطة التدخل السلوكي | BIP |
| إضطراب معالجة المعلومات السمعية المركزية | CAPD |
| قانون الخدمات الشاملة | CSA |
| مجلس تقديم الخدمات المجتمعية في مدينة فولس شيرش - مقاطعة فيرفاكس | CSB |

| المعنى | التسمية المختصرة |
|---|------------------|
| مكتب برامج التعليم الخاص، (وزارة التربية الاميركية)، ومكتب تقديم خدمات الدعم الاجرائي في مدارس (FCPS) | OSEP |
| مكتب التعليم الخاص وخدمات إعادة التأهيل (وزارة التربية الاميركية) | OSERS |
| العلاج الوظيفي | OT |
| صف لإطفال مصابين بالتوحد في سن ما قبل المدرسة | PAC |
| نهج السلوك الإيجابي | PBA |
| إضطرابات النمو والتطور المنتشرة (يستخدم في بعض الأحيان كمصطلح مرادف لإضطراب طيف التوحد) | PDD |
| التربية البدنية | PE |
| نظام التواصل عن طريق تبادل الصور | PECS |
| مركز تشخيص الاطفال في سن ما قبل المدرسة | PDC |
| المستويات الحالية للأداء | PLOP |
| مركز موارد الوالدين | PRC |
| منسقة خدمات الدعم الإجرائي | PSL |
| العلاج الطبيعي | PT |
| إضطراب التوتر مابعد الصدمة | PTSD |
| التبليغ الخطي المسبق | PWN |
| الإستجابة للتدخل | RTI |
| إعاقة شديدة | SD |
| المؤسسة التعليمية الحكومية في الولاية (في ولاية فرجينيا، وزارة التربية والتعليم في فرجينيا) | SEA |
| اللجنة الإستشارية للتعليم الخاص في الولاية | SSEAC |

| المعنى | التسمية المختصرة |
|--|------------------|
| قانون تعليم الافراد ذوي الاعاقة | IDEA |
| تقييم تعليمي مستقل | IEE |
| جمعية الرضع والاطفال الصغار | ITC |
| التعليم من أجل الحصول على وظيفة | EFE |
| التعليم من أجل الحصول على وظيفة مكتبية | EFE0 |
| الدعم المهني والانتقالي | ETR |
| برنامج التعليم الفردي | IEP |
| خطة الخدمات الفردية | ISP |
| حاصل الذكاء | IQ |
| أبقى على إتصال | KIT |
| إعاقة تؤثر على التعلم | LD |
| مؤسسة تعليمية محلية | LEA |
| قدرة محدودة في اللغة الانجليزية | LEP |
| بيئة أقل تقييداً | LRE |
| لجنة الفحص المحلية | LSC |
| إعاقات متعددة | MD |
| إستعراض تحديد المظاهر السلوكية | MDR |
| تخلف عقلي (معروف الآن بإسم إعاقة ذهنية ID) | MR |
| نظام دعم متعدد المستويات | MTSS |
| قانون عدم بقاء اي طفل بدون تعليم لعام 2001 | NCLB |
| إعاقة غير لفظية تؤثر على التعلم | NVLD |

| المعنى | التسمية المختصرة |
|---|------------------|
| برنامج التقييم البديل في ولاية فيرجينيا | VAAP |
| وزارة التربية والتعليم في فرجينيا | VDOE |
| ضعف البصر | VI |
| إعادة التأهيل المهني | VR |
| مدرسة الصم و المكفوفين في ولاية فرجينيا | VSDB |
| برنامج التقييم البديل في ولاية فرجينيا | VSEP |
| التوعية والتدريب في العمل | WAT |

| المعنى | التسمية المختصرة |
|---|------------------|
| تكامل حسي | SI |
| إعاقة محددة تؤثر في التعلم | SLD |
| خلل في الحديث/اللغة | SLI |
| أخصائي أمراض النطق/اللغة | SLP |
| إختبار معايير التعلم | SOL |
| التحدث/اللغة | SP/L; S/L |
| إضطراب المعالجة الحسية | SPD |
| التعليم الخاص | SPED |
| حقوق الطالب ومسؤولياته | SR&R |
| برنامج الإنتقال الى الحياة المهنية لطلاب المرحلة الثانوية | STEP |
| إصابات الدماغ الجرحية | TBI |
| مركز التدريب/ المساعدة التقنية | T/TAC |
| وزارة التربية في الولايات المتحدة | USDOE |

إجتماعات تحديد الأهلية والجدول الزمني للإحالة للحصول على خدمات التعليم الخاص

تقديم إحالة

أكمل تعبئة نموذج طلب الإحالة متعدد الأغراض، الصفحات رقم 1 و 2 (SS/SE -5).
أبلغ رئيس لجنة الفحص المحلية (LSC) على الفور ليوضع الطلب على جدول أعمال لجنة LSC.



إجتماع لجنة الفحص المحلية (LSC)

يجب أن ينعقد خلال 10 أيام عمل من تاريخ طلب الإحالة.
في حال رفع توصية لإجراء الإختبار ومنح الموافقة:



تقييم التعليم الخاص

إكمال التقييم قبل عقد إجتماع تحديد الأهلية.
إختبار الطالب- يتم تقييم الطالب في كافة المجالات التي جرى تناولها في الإشعار والموافقة على إجراء التقييم (SS/SE-2).
التاريخ الإجتماعي- يجتمع ولي الامر مع الباحث الإجتماعي في المدرسة للتباحث حول السجل الأكاديمي، التنموي، والعائلي.
إجتماع لتفسير الأمور- يجتمع ولي الامر مع أخصائي علم النفس في المدرسة لمراجعة نتائج التقييم.



أجتماع تحديد الأهلية

يجب أن ينعقد خلال 65 يوم عمل من تاريخ طلب الإحالة.
تحدد لجنة تحديد الأهلية إذا كان الطالب مؤهل للحصول على خدمات التعليم الخاص.
تُعقد اجتماعات إعادة تقييم الأهلية في غضون 65 يوم عمل من تاريخ استلام الطلب من قبل الشخص المسؤول في المدرسة



إجتماع برنامج التعليم الفردي (IEP)

ينبغي أن يُعقد خلال 30 يوم تقويمي من إجتماع تحديد الأهلية إذا تقرر بين الطالب مؤهل للحصول على الخدمات
يقوم ولي الامر والمعلمين بوضع خطة تحدد فيها الأهداف والخدمات