

CONFIDENTIAL Fairfax County Public Schools Individualized Education Program

DRAFT UNTIL IEP IS SIGNED

Meeting Notification Contact Log (سِجِل تدوین جمیع محاولات الاتصال بالأشخاص المتعلقة باجتماع معین)

اسم الطالب _____ تآريخ الأجتماع ____ عند الاتحال بولي أمر الطالب (أو كليهما)/الوصى الشرعي بخصوص الترتيب لعقد اجتماع، يجب كتابة المعلومات التالية:

- الغرض
- التاريخ
- الوقت
- المكان
- من سيكون من بين الحضور.
- يجوز ترك الأحكام المتعلقة بمشاركة أفراد آخرين لديهم معرفة أو خبرة حول الطالب في الاجتماع الى تقدير ولي أمر الطالب أو المدرسة.
 - إذا كان الطالب يبلغ 14 عام أو في المرحلة الدراسية 8، يرجى الإشارة الى أن الغرض من عقد الاجتماع سيكون من أجل النظر في إعداد خطة انتقالية.
 - يمكن دعوة الطالب للمشاركة في الاجتماع إذا كان التخطيط للمرحلة الانتقالية هو جزء من خطة التعليم الفردي للطالب IEP.
 - بالنسبة للطلاب بعمر 16 عام أو أكبر، يرجى الإشارة الى أن الغرض من عقد الاجتماع هو للنظر في الخدمات الانتقالية.
 - يرجى تحديد أي وكالة أخرى سيتم توجيه الدعوة لها لإرسال ممثل عنها في الاجتماع.

محاولات استيفاء الجداول الزمنية المحددة

الموظف المسؤول	سبب الاتصال	نوع الاتصال	التاريخ
		☐ إشعار بخطة IEP ☐ رسالة	
		☐ رقم الهاتف ☐ بريد إلكتروني ☐ زيارة منزلية	
		الشعار بعمل خطة ISP الشعار بعمل خطة (MDR) الشعار بعمل اجتماع (MDR) اخرى (يرجى التحديد)	
		رو . ي	
		رقم الهاتف بريد الكتروني زيارة منزلية	
		الشعار بعمل خطة ISP الشعار بعمل اجتماع (MDR)	
		اً أخرى (يرجى التحديد) التحديد] الشعار بخطة IEP	
		إسعار بحطه ۱EP رسالة رقم الهاتف	
		☐ بريد الكتروني ☐ زيارة منزلية	
		إشعار بعمل خطة ISP إشعار بعمل اجتماع (MDR) أخرى (يرجى التحديد)	
		 _ إشعار بخطة IEP _ رسالة _ رقم الهاتف 	
		رقم الهالف بريد الكتروني زيارة منزلية	
		اِشعار بعمل خطة ISP اِشعار بعمل اجتماع (MDR) اخرى (يرجى التحديد)	
		إشعار بخطة IEP رسالة	
		☐ رقم الهاتف ☐ بريد إلكتروني ☐ زيارة منزلية	
		الشعار بعمل خطة ISP الشعار بعمل اجتماع (MDR)	
		المخرى (برجى التحديد)	